



# PERJANJIAN KINERJA

## 2022

rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. Falah Fardina, ST, MM**  
Jabatan : **Kepala Bagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa Pada Biro Pengadaan Barang/Jasa Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Soerjo Soebiandono, MA**  
Jabatan : **Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa Pada Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah**

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 31 Januari 2022

Pihak Kedua

**IR. SOERJO SOEBIANDONO, MA**  
NIP. 197110252001121001

Pihak Pertama

**H. FALAH FARDINA, ST, MM**  
NIP. 197805282001121003

No.	Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
	PROGRAM KEBIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Persentase Realisasi Layanan dan Pembangunan Administrasi Daerah	%	90
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa	%	100
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa	%	100
		Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa	%	100
		Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa	%	100

**REKAPITULASI**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	2.980.835.000
1	SEKRETARIAT DAERAH	2.980.835.000
1.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	2.474.605.000
1.1.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	61.031.250
1.1.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	11.005.000
1.1.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	30.000.000
1.1.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	400.924.750
1.1.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.971.644.000
1.7	PROGRAM KEBIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	506.230.000
1.7.1.03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	506.230.000

Serang, 31 Januari 2022

Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa Pada Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah



**IR. SOERJO SOEBIANDONO, MA**  
NIP. 197110252001121001

Kepala Bagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa Pada Biro Pengadaan Barang/Jasa Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah



**H. FALAH FARDINA, ST. MM**  
NIP. 197805282001121003



# PERJANJIAN KINERJA

## 2022

1 rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan  
able serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Agustan, S.Sos, M.Si**

Jabatan : **Kepala Bagian Pengelolaan Barang/Jasa Pada Biro  
Pengadaan Barang/Jasa Asisten Perekonomian dan  
Pembangunan Sekretaris Daerah**

lutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Soerjo Soebianto, MA**

Jabatan : **Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa Pada Asisten  
Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah**

u atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran  
tjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah  
pkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target  
a tersebut menjadi tanggung jawab kami.

kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi  
dap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan  
1 rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Serang, 31 Januari 2022**

Pihak Kedua

**IR. SOERJO SOEBIANDONO, MA**  
NIP. 197110252001121001

Pihak Pertama

**AGUSTAN, S.SOS, M.SI**  
NIP. 197308172001121009

Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
PROGRAM KEBIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Persentase Realisasi Layanan dan Pembangunan Administrasi Daerah	%	90
	Persentase Rumusan Kebijakan dibidang Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	%	100

**ANJA**

	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	614.100.000
	SEKRETARIAT DAERAH	614.100.000
	PROGRAM KEBIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	614.100.000
1.01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	614.100.000

Serang, 31 Januari 2022

Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa Pada  
 Dinstan Perekonomian dan Pembangunan  
 Sekretaris Daerah



**IR. SOERJO SOEBIANDONO, MA**  
 NIP. 197110252001121001

Kepala Bagian Pengelolaan Barang/Jasa  
 Pada Biro Pengadaan Barang/Jasa Asisten  
 Perekonomian dan Pembangunan  
 Sekretaris Daerah



**AGUSTAN, S.SOS, M.SI**  
 NIP. 197308172001121009



# PERJANJIAN KINERJA

2022

in rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Saiful Bahri Maemun, SP.,MM**  
Jabatan : **Kepala Bagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik Pada Biro Pengadaan Barang/Jasa Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Soerjo Soebiandono, MA**  
Jabatan : **Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa Pada Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 31 Januari 2022

Pihak Kedua

**IR. SOERJO SOEBIANDONO, MA**  
NIP. 197110252001121001

Pihak Pertama

**SAIFUL BAHRI MAEMUN, SP.,MM**  
NIP. 197608072001121001

Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
PROGRAM KEBIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Capaian Standar LPSE dalam Penyelenggaraan Sistem Layanan Pengadaan	Jumlah	17

**ANJA**

URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	1.088.538.000
SEKRETARIAT DAERAH	1.088.538.000
PROGRAM KEBIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	1.088.538.000
Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1.088.538.000

Serang, 31 Januari 2022

Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa Pada  
Asisten Perekonomian dan Pembangunan  
Sekretaris Daerah



**IR. SOERJO SOEBIANDONO, MA**  
NIP. 197110252001121001

Kepala Bagian Pengelolaan Layanan  
Pengadaan Secara Elektronik Pada Biro  
Pengadaan Barang/Jasa Asisten  
Perekonomian dan Pembangunan  
Sekretaris Daerah



**SAIFUL BAHRI MAEMUN, SP.,MM**  
NIP. 197608072001121001