Fasilitas/Kelengkapan Layanan Informasi Publik

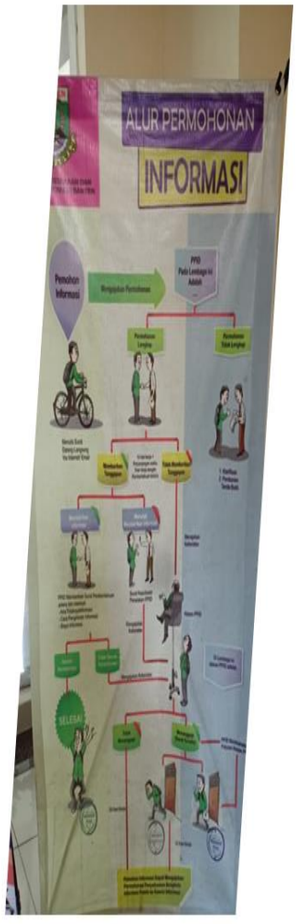
PPID PELAKSANA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PROVINSI BANTEN

Perubahan Layanan
Trend Pelayanan 1: Ruang

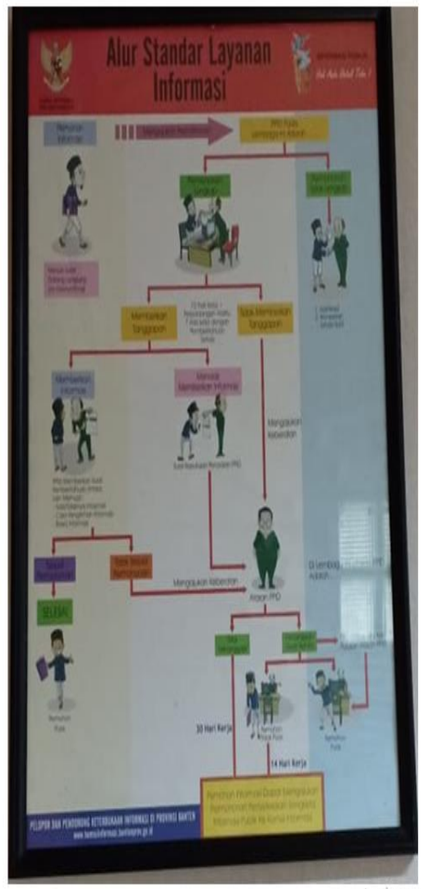
Trend Pelayanan 2: Koleksi

1. Brosur PPID

2. Banner PPID



3. Poster PPID



Activate Wind
Go to Settings to a

PEMERINTAH PROVINSI BANTEN

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PELAKSANA

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Raya Jakarta – Serang Km. 4 Pakupatan Kota Serang Telp. (0254) 280774 Fax. (0254) 280785
Website : https://dpk.bantenprov.go.id

TANDA BUKTI
PENYERAHAN INFORMASI PUBLIK

Telah diterima dari Pejabat Informasi dan Dokumentasi

Berupa Informasi : .....

.....

.....

Format bahan Informasi : 1. tercetak 2. Terekam

No.register Permohonan : .....

Nama Pemohon Informasi : .....

Alamat : .....

Serang, 20..

Pemohon Informasi

.....

PEMERINTAH PROVINSI BANTEN

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PELAKSANA

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Raya Jakarta – Serang Km. 4 Pakupatan Kota Serang Telp. (0254) 280774 Fax. (0254) 280785
Website : https://dpk.bantenprov.go.id

FORMULIR
KEBERATAN INFORMASI PUBLIK
No.Register Keberatan :

Yang bertandatangan di bawah ini mengajukan kebertan informasi :

No. Register Permohonan : .....
Tujuan Penggunaan Informasi : .....
Identitas Lengkap Pemohon : .....
Nama : .....
Alamat : .....
Pekerjaan : .....
No.Telepon : .....
Identitas Kuasa Pemohon
Nama : .....
Alamat : .....
No. Telepon : .....
Alasan Pengajuan Keberatan : .....
.....
.....
Kasus Posisi Permohonan : .....
.....
.....

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya saya ucapkan terima kasih.

Serang, 20..

Petugas Pelayanan Informasi, Pengaju Keberatan,

....

PEMERINTAH PROVINSI BANTEN

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PELAKSANA

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Raya Jakarta – Serang Km. 4 Pakupatan Kota Serang Telp. (0254) 280774 Fax. (0254) 280785
Website : https://dpk.bantenprov.go.id

FORMULIR
PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK
No.Register Permohonan :

Yang bertandatangan di bawah ini mengajukan permintaan informasi :

Nama Permohonan Informasi : .....
Nomor KTP/SIM : .....
Alamat Pemohon Informasi : .....
Nomor Telepon : .....
Email : .....
Informasi yang dibutuhkan : .....
.....
.....

Tujuan Memperoleh Informasi : 1. Langsung 3. Email 5. Via Pos
2. Website 4. Fax

Format Bahan Informasi : 1. Tercetak 2. Terekam

Data dan Informasi yang kami peroleh, kami gunakan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Serang, 20..

Petugas Pelayanan Informasi, Pemohon Informasi,

....

PPID PELAKSANA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI BANTEN

Dalam memberikan Layanan informasi kepada pemohon informasi,pejbat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Provinsi Banten menetapkan waktu pemberian Pelayanan Informasi Publik dilaksanakan pada hari kerja Senin sampai dengan Jum'at.

Senin-Jum'at : 08.00-15.00 WIB