



**SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI BANTEN**  
**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PELAKSANA**  
**BIRO ORGANISASI DAN REFORMASI BIROKRASI**

Kawasan Pusat Pemerintahan Provinsi Banten (KP3B) Jalan Syech Nawawi Al-Bantani, Palima Serang Banten  
Laman: [biroorganisasidandanrb.bantenprov.go.id](http://biroorganisasidandanrb.bantenprov.go.id) Instagram : @organisasi\_reformasibirokrasi

**PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMINTAAN  
INFORMASI PUBLIK**

**A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN**

**Nomor Registrasi Keberatan** : .....

**Nomor Pendaftaran Permintaan**

**Informasi** : .....

**Tujuan Penggunaan Informasi** : .....

**Identitas Pemohon**

    Nama : .....

    Alamat : .....

    Pekerjaan : .....

    No. Telp : .....

**Identitas Kuasa Pemohon\*\***

    Nama : .....

    Alamat : .....

    No. Telp : .....

**B. ALASAN PENGAJU KEBERATAN\*\*\***

- a. Permohonan Informasi ditolak
- b. Informasi berkala tidak disediakan
- c. Permintaan informasi tidak ditanggapi
- d. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
- e. Permintaan informasi tidak dipenuhi
- f. Biaya yang dikenakan tidak wajar
- g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

**C. KASUS POSISI (tambahkan kertas bila perlu)**

.....

.....

**D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN : (tanggal, bula, tahun, diisi oleh petugas)**

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya saya ucapan terima kasih.

Serang, ..... \*\*\*

Mengetahui, \*\*\*\*\*

**Petugas Informasi**

**(Penerima Keberatan)**

**Pengaju Keberatan,**

(.....)

Nama dan Ttd

(.....)

Nama dan Ttd

**KETERANGAN :**

\* Nomor Register pengajuan keberatan disi berdasarkan buku register pengajuan keberatan

\*\* Identitas kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohnnya dan melampirkan Surat Kuasa

\*\*\* Sesuai dengan Pasal 33 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan

\*\*\*\* Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP

\*\*\*\*\* Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan

\*\*\*\*\* Dalam hal keberatan diajukan secara langsung, maka formulir keberatan juga ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan