

# **RENCANA STRATEGIS TAHUN 2023-2026**



**SEKRETARIAT DAERAH  
PROVINSI BANTEN**

**DAFTAR ISI**

DAFTAR ISI ..... i

DAFTAR TABEL DAN GAMBAR ..... iii

KATA PENGANTAR ..... iv

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang ..... 1

1.2 Ruang Lingkup ..... 2

1.3 Landasan Hukum ..... 2

1.4 Maksud dan Tujuan ..... 4

1.5 Sistematika Penulisan ..... 5

BAB II GAMBARAN PELAYANAN SEKRETARIAT DAERAH  
PROVINSI BANTEN

2.1 Tugas, Fungsi dan Susunan Struktur Organisasi 7

2.1.1 Kedudukan ..... 7

2.1.2 Tugas Pokok dan Fungsi ..... 7

2.1.3 Susunan Struktur Organisasi ..... 10

2.2 Sumber Daya Sekretariat Daerah Provinsi  
Banten ..... 16

2.2.1 Sumber Daya Aparatur ..... 16

2.2.2 Sarana dan Prasarana ..... 22

2.3 Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah  
Provinsi Banten ..... 24

2.4 Pencapaian Kinerja Sekretariat Daerah ..... 29

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS  
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI BANTEN

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas  
dan Fungsi Pelayanan Sekretariat Daerah  
Provinsi Banten ..... 46

3.2 Telaahan Visi dan Misi RPJPD Provinsi Banten .. 51

3.3 Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga ..... 53

3.4 Penentuan Isu Strategis Sekretariat Daerah  
Provinsi Banten ..... 53

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan Sekretariat Daerah Provinsi Banten ..... 55

4.2 Sasaran Sekretariat Daerah Provinsi Banten ..... 56

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

5.1 Tantangan dan Peluang ..... 59

5.2 Strategi dan Arah Kebijakan ..... 62

BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, SERTA

KERANGKA PENDANAAN ..... 68

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN. 88

BAB VIII PENUTUP ..... 90

**LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Struktur Organisasi .....	15
Tabel 2.2	Data Pegawai Sekretariat Daerah Provinsi Banten	17
Tabel 2.3	Jumlah dan Distribusi Pegawai Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2021 .....	17
Tabel 2.4	Jumlah PNS dilingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten Berdasarkan Tingkat Pendidikan Sampai dengan Desember 2021 .....	19
Tabel 2.5	Jumlah PNS dilingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten Berdasarkan Golongan & Ruang Sampai dengan Tahun 2021 .....	20
Tabel 2.6	Daftar Inventaris Aset Sekretariat Daerah Provinsi Banten .....	22
Tabel 2.7	Capaian Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah Provinsi Banten .....	24
Tabel 2.8	Capaian Indikator Kinerja Program Sekretariat Daerah Provinsi Banten .....	25
Tabel 2.9	Rincian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Provinsi Banten .....	30
Tabel 2.10	Anggaran dan Realisasi pada Sekretariat Daerah Provinsi Banten .....	44
Tabel 3.1	Pemetaan Permasalahan Setda Provinsi Banten.	46
Tabel 4.1	Sandingan Tujuan Dan Sasaran Daerah Dengan Tujuan Dan Sasaran Sekretariat Daerah .....	57
Tabel 5.1	Analisis IFAS ( <i>internal factor analysis strategy</i> ) dan Analisis EFAS ( <i>eksternal factor analysis strategy</i> ) .....	59
Tabel 5.2	Analisis EFAS dan IFAS .....	61
Tabel 5.3	Tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Sekretariat daerah provinsi banten tahun 2023–2026 .....	64
Tabel 6.1	Rencana program dan kegiatan, serta Kerangka pendanaan .....	69
Tabel 7.1	Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah Provins Banten .....	88
Tabel 7.2	Indikator Kinerja Mengacu Pada Sasaran Dan Tujuan RPD Banten .....	89



## KATA PENGANTAR

***Assalammu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.***

Puji dan syukur Kami panjatkan kehadirat Allah SWT, berkat karunia serta Ridho-Nya Dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023-2026 telah dapat tersusun.

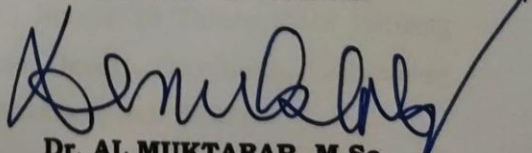
Sebagaimana diketahui bahwa Rencana Strategis Sekretariat Daerah Provinsi Banten ini disusun untuk meningkatkan kinerja penyelenggaraan bidang/urusan dalam kerangka mewujudkan Visi dan Misi daerah yang sudah dispesifikasikan dan disepakati dalam kinerja pelayanan Pemerintah Daerah RPD, serta merupakan salah satu dokumen perencanaan yang menggambarkan inventarisasi dari keseluruhan program dan kegiatan tujuh (7) biro dilingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023-2026.

Dalam pelaksanaan Rencana Strategis ini akan disesuaikan kembali berdasarkan Pagu Indikatif Anggaran yang ditetapkan bagi masing-masing biro sehingga menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) selama periode tahun 2023-2026.

Akhirnya, kami berharap dengan tersusunnya Rencana Strategis Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023-2026 dapat menjadi pedoman bagi setiap unit kerja dilingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten dalam melaksanakan kebijakannya secara konsisten, sinergis, efisien dan efektif, serta dapat dipertanggungjawabkan sebagai landasan dalam penyelenggaraan pemerintah yang baik dan bersih.

***Wassalammu'alikum Warahmatullahi Wabarakatuh.***

Serang, 7 Maret 2022  
**SEKRETARIS DAERAH**



**Dr. AL MUKTABAR, M.Sc.**  
**NIP. 19650612 199102 1 001**

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Seiring dengan terbitnya Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 tentang Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah Yang Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir Pada Tahun 2022, maka Sekretariat Daerah Provinsi Banten harus menyusun dokumen perencanaan empat tahun, yaitu Rencana Strategis (RENSTRA) Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023-2026. Dokumen Rencana Strategis ini dimaksudkan untuk menjamin konsistensi perencanaan dan pelaksanaan pembangunan sebagai upaya pencapaian indikator kinerja pembangunan yang telah ditetapkan dalam RPJPD Provinsi Banten 2005 – 2025, buku Renstra memuat Tujuan, Sasaran, Strategi, Arah Kebijakan, Program, Fokus/Bidang Urusan, Indikator Kinerja sebagaimana tugas dan fungsi Sekretariat Daerah dalam mewujudkan kebijakan pembangunan Provinsi Banten di bidang Penyusunan Kebijakan dan Pengoordinasian Administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif.

Sebagaimana diatur dalam Permendagri 86 Tahun 2017 tentang Dokumen RENSTRA Perangkat Daerah mencakup :

- 1). Pendahuluan;
- 2). Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah;
- 3). Permasalahan dan Isu- Isu Strategis Perangkat Daerah;
- 4). Tujuan dan Sasaran;
- 5). Strategi dan Arah Kebijakan;
- 6). Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan;
- 7). Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan; dan
- 8). Penutup.

Dokumen Renstra Sekretariat Daerah disusun melalui tahapan persiapan penyusunan, penyusunan rancangan hingga penyusunan rancangan akhir Renstra.

Penyusunan Renstra Sekretariat Daerah berpedoman pada RPJPD Provinsi Banten 2005 – 2025.

Keterkaitan antara Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023–2026 dengan RPJPD Provinsi Banten 2005–2025 dapat dilihat pada Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan Sekretariat Daerah Provinsi Banten sebagai upaya pencapaian sasaran pembangunan Pemerintah Provinsi Banten dalam mewujudkan Tata Kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

### **1.2. Ruang Lingkup**

Penyusunan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023-2026 berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Banten Tahun 2005-2025 dengan memperhatikan visi, misi, arah kebijakan dan prioritas pembangunan. Selain itu diselaraskan dengan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Provinsi Banten Tahun 2023-2026.

Dalam dokumen Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023-2026 dijabarkan rencana kerja tahunan yang selanjutnya menjadi pedoman dalam menyusun Rencana Kerja seluruh biro di lingkungan Sekretariat Daerah. Dokumen Renstra juga berfungsi dalam pengendalian untuk pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan selama periode 2023-2026.

### **1.3. Landasan Hukum**

Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023–2026 disusun berlandaskan pada peraturan-peraturan sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2000 tentang pembentukan Provinsi Banten (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 No 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4010);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara

- Republik Indonesia Tahun 2004 No 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Tahun 2005-2025;
  4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
  5. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara
  6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
  7. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
  8. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
  9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
  10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan



Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

11. Intruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 tentang Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah Yang Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir Pada Tahun 2022;
12. Peraturan Daerah Provinsi Banten Nomor 1 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Banten Tahun 2005-2025;
13. Peraturan Daerah Provinsi Banten Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Banten
14. Peraturan Gubernur Nomor 58 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Nomor 83 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi, Tipe, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Perangkat Daerah Provinsi Banten;
15. Peraturan Gubernur Banten Nomor 59 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 38 Tahun 2017 tentang Uraian Tugas Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator, dan Pengawas Perangkat Daerah;
16. Peraturan Gubernur Banten Nomor 3 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Provinsi Banten Tahun 2023-2026;
17. Surat Edaran Plt. Sekretaris Daerah Provinsi Banten Nomor 050/3320-Bapp/2021 tentang Penyusunan Dokumen Rencana Pembangunan Daerah Provinsi Banten Tahun 2023-2026 dan Rencana Strategis Perangkat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023-2026.

#### **1.4. Maksud Dan Tujuan**

Tujuan Penyusunan Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023–2026 dimaksudkan untuk memberikan gambaran arah sekaligus pedoman bagi seluruh aparatur pada Sekretariat Daerah Provinsi Banten dalam membangun

kesepahaman, kesepakatan, dan komitmen bersama guna mewujudkan tujuan, sasaran, strategi arah kebijakan rencana program, kegiatan dan anggaran serta indikator kinerja Sekretariat Daerah Provinsi Banten.

Tujuan Penyusunan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023–2026 adalah:

1. Mengidentifikasi (reviu) secara menyeluruh kondisi Sekretariat Daerah Provinsi Banten;
2. Merumuskan arah kebijakan, strategi, program dan kegiatan Sekretariat Daerah Provinsi Banten;
3. Sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Provinsi Banten;
4. Sebagai acuan dalam penyusunan perencanaan penganggaran Sekretariat Daerah Provinsi Banten;
5. Mewujudkan perencanaan pembangunan daerah yang sinergis dan terpadu antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Sekretariat Daerah Provinsi Banten.

### **1.5. Sistematika Penulisan**

Rencana Strategis Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023–2026, disusun melalui sistematika sebagai berikut:

**BAB I. Pendahuluan,** menjelaskan tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, dan sistematika penulisan

**BAB II. Gambaran Pelayanan Sekretariat Daerah Provinsi Banten,** mengurai tentang tugas, fungsi dan struktur organisasi, sumber daya, kinerja pelayanan Sekretariat Daerah Provinsi Banten

**BAB III. Permasalahan dan Isu Strategis Sekretariat Daerah Provinsi Banten,** mengidentifikasikan permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Sekretariat Daerah Provinsi Banten, telaahan visi, misi dan program Gubernur dan Wakil Gubernur Banten terpilih.

**BAB IV. Tujuan dan Sasaran,** berisi tujuan dan sasaran jangka menengah Sekretariat Daerah Provinsi Banten.

**BAB V. Strategi dan Arah Kebijakan,** berisi strategi dan arah kebijakan Sekretariat Daerah Provinsi Banten.

**BAB VI. Rencana Program dan Kegiatan serta Kerangka Pendanaan pada Sekretariat Daerah Provinsi Banten,** berisi rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif.

**BAB VII. Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan,** mengemukakan indikator kinerja Sekretariat Daerah Provinsi Banten yang akan dicapai dalam 4 tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPD Provinsi Banten Tahun 2023–2026

**BAB**

**VIII.**

**Pen**

**utup,** berisi ringkasan Renstra serta langkah-langkah dan upaya yang akan dilaksanakan dalam mengimplementasikan Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023–2026.

## **BAB II**

### **GAMBARAN PELAYANAN**

### **SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI BANTEN**

#### **2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah**

##### **2.1.1. Kedudukan**

Kedudukan Sekretariat Daerah Provinsi Banten menurut Pasal 2 pada point (a) Peraturan Daerah Provinsi Banten Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Banten menyebutkan bahwa “Sekretariat Daerah Provinsi Banten merupakan Sekretariat Daerah Tipe A” dan berdasarkan Peraturan Gubernur Banten No. 83 tahun 2016 Pasal 2 ayat (1) menyatakan bahwa Sekretariat Daerah merupakan unsur staf, dan pada ayat (2) menyebutkan “Sekretariat Daerah dipimpin oleh Sekretaris Daerah yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur”, Sekretaris Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh Asisten Daerah”.

##### **2.1.2. Tugas Pokok dan Fungsi**

Berdasarkan Peraturan Gubernur Banten No. 59 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Gubernur Banten No. 38 Tahun 2017 Tentang Uraian Tugas Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator dan Pengawas Perangkat Daerah, Tugas Pokok dan Fungsi Sekretaris Daerah sebagaimana tercantum dalam huruf A point 1 berbunyi : Sekretaris Daerah mempunyai tugas pokok membantu Gubernur dalam menyusun kebijakan umum daerah, merumuskan kebijakan teknis lingkup Sekretariat Daerah dan memimpin pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah, mengkoordinasikan penyusunan kebijakan daerah, mengkoordinasikan pelaksanaan tugas perangkat daerah, pemantauan dan evaluasi pelaksanaan

kebijakan daerah, pelayanan administratif dan pembinaan aparatur sipil negara pada instansi daerah, mengkoordinasikan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Staf Ahli serta melaksanakan fungsi sebagai sekretaris Gubernur sebagai wakil Pemerintah Pusat, sesuai ketentuan perundang-undangan.

Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat sebagaimana melaksanakan tugas pokok membantu Sekretaris Daerah dalam menyusun kebijakan daerah di bidang pemerintahan, otonomi daerah dan hukum, pengoordinasian penyusunan kebijakan daerah di bidang kesejahteraan rakyat, pengoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah di bidang pemerintahan, otonomi daerah, kesejahteraan rakyat dan hukum, pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan daerah di bidang pemerintahan, otonomi daerah, kesejahteraan rakyat dan hukum.

Asisten Perekonomian dan Administrasi Pembangunan, melaksanakan tugas pokok membantu Sekretaris Daerah pengoordinasian penyusunan kebijakan daerah, pengoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah, penyusunan kebijakan daerah, melakukan pembinaan, pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan daerah di bidang perekonomian, pengadaan barang dan jasa serta administrasi pembangunan.

Asisten Administrasi Umum melaksanakan tugas pokok membantu Sekretaris Daerah dalam penyusunan kebijakan daerah, pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah, pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan daerah di bidang administrasi pimpinan, umum dan organisasi.

Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat mempunyai tugas pokok membantu Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat untuk menyiapkan perumusan kebijakan daerah, pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan di bidang pemerintahan, otonomi daerah, kerja



sama, bina mental spiritual, kesejahteraan rakyat non pelayanan dasar, kesejahteraan rakyat pelayanan dasar.

Biro Hukum mempunyai tugas pokok membantu Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat dalam penyiapan perumusan kebijakan daerah, pengoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah, pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan daerah di bidang peraturan perundang-undangan provinsi, peraturan perundang-undangan kabupaten/kota, dan bantuan hukum.

Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan, mempunyai tugas pokok membantu Asisten Perekonomian dan Administrasi Pembangunan dalam penyiapan pengoordinasian perumusan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan tugas perangkat daerah, pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan di bidang perekonomian, sumber daya alam, Badan Usaha Milik Daerah, dan administrasi pembangunan dalam melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi daerah dan tugas pembantuan pada Bagian Perekonomian dan Analisa Data Bagian Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan.

Biro Pengadaan Barang dan Jasa mempunyai tugas pokok membantu Asisten Perekonomian dan Administrasi Pembangunan dalam penyiapan pengoordinasian perumusan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan tugas perangkat daerah, pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan di bidang pengelolaan pengadaan barang dan jasa, pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik, pembinaan dan advokasi pengadaan barang dan jasa.

Biro Administrasi Pimpinan mempunyai tugas pokok membantu Asisten Administrasi Umum dalam penyiapan pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang perencanaan dan kepegawaian Sekretariat Daerah, materi dan komunikasi Pimpinan serta protokol.

Biro Umum mempunyai tugas pokok membantu Asisten Administrasi Umum dalam penyiapan pelaksanaan

kebijakan, pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang rumah tangga, administrasi keuangan dan aset, dan tata usaha.

Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi mempunyai tugas pokok membantu Asisten Administrasi Umum dalam penyiapan perumusan kebijakan daerah, pengoordinasian perumusan kebijakan daerah, pengoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah, pemantauan dan evaluasi di bidang kelembagaan dan analisis jabatan, reformasi birokrasi dan akuntabilitas kinerja dan tatalaksana.

### **2.1.3. Susunan Struktur Organisasi**

Berdasarkan Peraturan Gubernur Banten Nomor 58 Tahun 2020 Lampiran I disebutkan bahwa bentuk susunan organisasi Sekretariat Daerah Provinsi Banten terdiri dari:

- a. Sekretaris Daerah;
- b. Asisten Pemerintahan, membawahkan:
  1. Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
  2. Biro Hukum.
- c. Asisten Perekonomian dan Pembangunan, membawahkan:
  1. Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan;
  2. Biro Pengadaan Barang dan Jasa.
- d. Asisten Administrasi Umum, membawahkan:
  1. Biro Administrasi Pimpinan;
  2. Biro Umum;
  3. Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi.
- e. Kelompok Jabatan Fungsional.

### **Susunan Organisasi Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat terdiri atas :**

- a. Kepala Biro;
- b. Kepala Bagian Pemerintahan, membawahkan:
  1. Kepala Sub Bagian Administrasi Pemerintahan dan Fasilitas Penataan Wilayah;
  2. Kepala Sub Bagian Umum dan Kerjasama;

- 3. Kepala Sub Bagian Tata Usaha.
- c. Kepala Bagian Otonomi Daerah, membawahkan:
  - 1. Kepala Sub Bagian Administrasi Kepala Daerah dan DPRD;
  - 2. Kepala Sub Bagian Pengembangan Otonomi Daerah dan Penataan Urusan;
  - 3. Kepala Sub Bagian Evaluasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan.
- d. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat, membawahkan:
  - 1. Kepala Sub Bagian Bina Mental Spiritual;
  - 2. Kepala Sub Bagian Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar;
  - 3. Kepala Sub Bagian Kesejahteraan Rakyat Pelayanan Dasar.

**Susunan Organisasi Biro Hukum, terdiri atas :**

- a. Kepala Biro;
- b. Kepala Bagian Peraturan Perundang-Undangan Provinsi, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Penyusunan Peraturan Daerah;
  - 2. Kepala Sub Bagian Penyusunan Peraturan Kepala Daerah;
  - 3. Kepala Sub Bagian Penyusunan Produk Hukum Penetapan.
- c. Kepala Bagian Peraturan Perundang-Undangan Kabupaten/Kota , membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Produk Hukum Wilayah I;
  - 2. Kepala Sub Bagian Produk Hukum Wilayah II;
  - 3. Kepala Sub Bagian Tata Usaha.
- d. Kepala Bagian Bantuan Hukum, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Dokumentasi dan Naskah Hukum Lainnya;
  - 2. Kepala Sub Bagian Litigasi;
  - 3. Kepala Sub Bagian Non Litigasi dan HAM.

**Susunan organisasi Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan, terdiri atas:**

- a. Kepala Biro;
- b. Kepala Bagian Perekonomian, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Kebijakan Perekonomian, BUMD dan BLUD;
  - 2. Kepala Sub Bagian Industri Jasa dan Ketenagakerjaan;
  - 3. Kepala Sub Bagian Produksi Daerah.
- c. Kepala Bagian Perencanaan Pelaksanaan Pembangunan dan Analisa Data, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Analisa Data Evaluasi Kegiatan dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan;
  - 2. Kepala Sub Bagian Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Administrasi Pembangunan;
  - 3. Kepala Sub Bagian Tata usaha.
- d. Kepala Bagian Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan;
  - 2. Kepala Sub Bagian Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Bantuan Keuangan, Dekonsentrasi, Dana Alokasi Khusus dan Tugas Perbantuan;
  - 3. Kepala Sub Bagian Pengendalian Administrasi Pendapatan, Keuangan dan Aset Daerah.

**Susunan organisasi Pengadaan dan Jasa, terdiri atas:**

- a. Kepala Biro;
- b. Kepala Bagian Pengelolaan Barang/Jasa, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Pengelolaan Strategi Pengadaan Barang dan Jasa;
  - 2. Kepala Sub Bagian Penlaksanaan Pengadaan Barang/Jasa;
  - 3. Kepala Sub Bagian Pemantauan Evaluasi Pengadaan

Barang/Jasa dan Penetapan Lokasi.

- c. Kepala Bagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik, membawahkan:
  - 1. Kepala Sub Bagian Pengelolaan Sistem Pengadaan Secara Elektronik;
  - 2. Kepala Sub Bagian Pengembangan Sistem Informasi;
  - 3. Kepala Sub Bagian Pengelolaan Informasi Pengadaan Barang/Jasa.
- d. Kepala Bagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Pembinaan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang/Jasa;
  - 2. Kepala Sub Bagian Pembinaan Kelembagaan Pengadaan Barang/Jasa;
  - 3. Kepala Sub Bagian Pendampingan, Konsultasi, dan/atau Bimbingan Teknis Pengadaan Barang/Jasa.

**Susunan organisasi Biro Administrasi Pimpinan, terdiri atas :**

- a. Kepala Biro;
- b. Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian Sekretariat Daerah, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan;
  - 2. Kepala Sub Bagian Kepegawaian;
  - 3. Kepala Sub Bagian Tata Usaha.
- c. Kepala Bagian Materi dan Komunikasi Pimpinan, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Penyiapan Materi Pimpinan;
  - 2. Kepala Sub Bagian Komunikasi Pimpinan;
  - 3. Kepala Sub Bagian Dokumentasi Pimpinan.
- d. Kepala Bagian Protokol, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Acara;
  - 2. Kepala Sub Bagian Bagian Tamu;
  - 3. Kepala Sub Bagian hubungan Keprotokolan.



**Susunan organisasi Biro Umum, terdiri atas :**

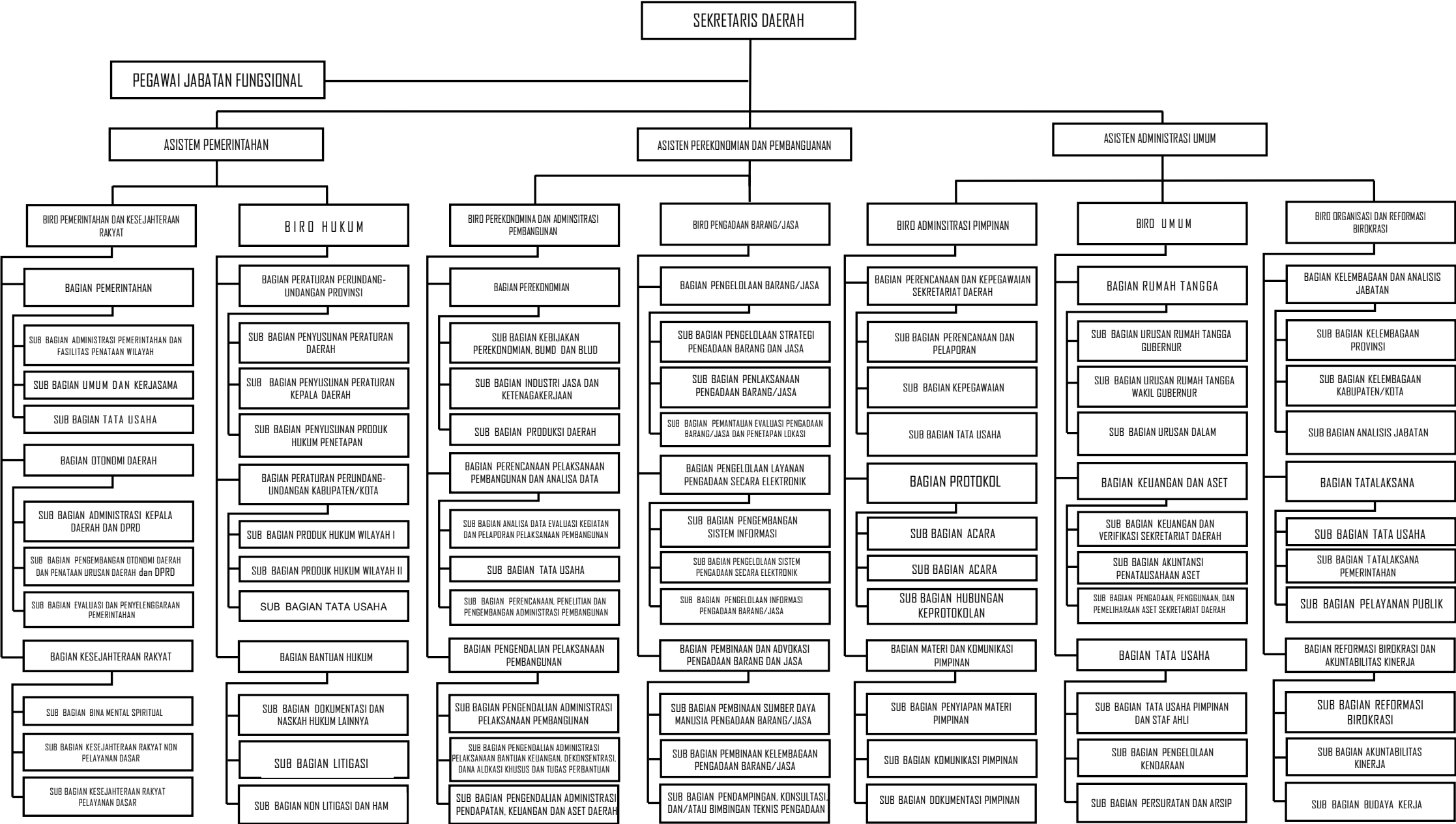
- a. Kepala Biro;
- b. Kepala Bagian Rumah Tangga, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Urusan Rumah Tangga Gubernur;
  - 2. Kepala Sub Bagian Urusan Rumah Tangga Wakil Gubernur;
  - 3. Kepala Sub Bagian Urusan Dalam.
- c. Kepala Bagian Keuangan dan Aset, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Keuangan dan Verifikasi Sekretariat Daerah;
  - 2. Kepala Sub Bagian Akuntansi Penatausahaan Aset;
  - 3. Kepala Sub Bagian Pengadaan, Penggunaan, dan Pemeliharaan Aset Sekretariat Daerah.
- d. Kepala Bagian Tata Usaha, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli;
  - 2. Kepala Sub Bagian Pengelolaan Kendaraan;
  - 3. Kepala Sub Bagian Persuratan dan Arsip.

**Susunan organisasi Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi, terdiri atas :**

- a. Kepala Biro;
- b. Kepala Bagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Kelembagaan Provinsi;
  - 2. Kepala Sub Bagian Kelembagaan Kabupaten/Kota;
  - 3. Kepala Sub Bagian Analisis Jabatan.
- c. Kepala Bagian Tatalaksana, membawahkan :
  - 1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha;
  - 2. Kepala Sub Bagian Tatalaksana Pemerintahan;
  - 3. Kepala Sub Bagian Pelayanan Publik.
- d. Kepala  
Bagian Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Kinerja,  
membawahkan :

1. Kepala Sub Bagian Reformasi Birokrasi;
2. Kepala Sub Bagian Akuntabilitas Kinerja;
3. Kepala Sub Bagian Budaya Kerja.

Tabel 2.1  
STRUKTUR ORGANISASI



## **2.2. Sumber Daya Sekretariat Daerah Provinsi Banten**

### **2.2.1. Sumber Daya Aparatur**

Beberapa faktor yang berpengaruh terhadap pelaksanaan tugas dan peran Sekretariat Daerah Provinsi Banten, yaitu keberadaan Sumber Daya Manusia (SDM), anggaran, sarana dan prasarana, sebagai penentu keberhasilan pelaksanaan tugas-tugas dan peran Sekretariat Daerah dalam menghadapi dinamika perubahan lingkungan strategis. Dengan SDM yang berpendidikan tinggi, Sekretariat Daerah diharapkan dapat melaksanakan tugas-tugas lembaga dan unit kerja secara lebih baik.

Pegawai dilingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS), Tenaga Kerja Kontrak (TKK), Tenaga Kerja Sukarela (TKS), dan Tenaga Harian Lepas (THL) yang dikelola atau bekerjasama dengan perusahaan labour supply, untuk pekerjaan seperti cleaning service, pramusaji, dan pekerjaan-pekerjaan pelayanan lainnya.

Jabatan yang ada di Sekretariat daerah Provinsi Banten terdapat dua jenis Jabatan, yaitu Jabatan Struktural dan Jabatan Fungsional. Jabatan Struktural terdiri dari Jabatan Struktural eselon I b, Eselon II a, Eselon II b, Eselon III a, Eselon IV a, serta Jabatan Fungsional Umum (Staf/Pelaksana). Sedangkan Jabatan Fungsional antara lain Arsiparis, Pranata Komputer, Analis Jabatan, Pustakawan Setda, Analis Kepegawaian Setda. Namun jabatan fungsional tersebut belum terakomodir baik status kepegawaian maupun administrasi kepegawaiannya.

Komposisi pegawai dilingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten sampai dengan Tahun 2022 berdasarkan Status kepegawain, jenis kelamin, tingkat pendidikan formal dan pangkat golongan/ruang sebagaimana tercantum pada tabel dibawah ini adalah sebagai berikut :

Tabel 2.2  
Data Pegawai Sekretariat Daerah Provinsi Banten

No	Jenis Kelamin	Jumlah Pegawai	Keterangan
1	Laki-laki	249 401	PNS Non PNS
2	Perempuan	120 177	PNS Non PNS
4	Jumlah Keseluruhan	650+297 = 947	Pegawai Setda

Sumber Data : Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2022

Tabel 2.3  
Jumlah dan Distribusi Pegawai Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2022

No	Struktur Jabatan/kepegawaian	Kondisi saat ini		
		Jumlah	Status	Pendidikan
1	Sekretaris Daerah			
2	Asisten Pemerintahan	1	PNS	S2
	a. Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat			
	- Kepala Biro	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Pemerintahan	1	PNS	S3
	- Kepala Bagian Otonomi Daerah	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat	1	PNS	S2
	- Kepala Sub Bagian	9	PNS	-
	- Kelompok Jabatan Fungsional	2	PNS	-
	- Pelaksana	48 50	PNS Non PNS	
	b. Biro Hukum			
	- Kepala Biro Hukum			
	- Kepala Bagian Peraturan Perundang-Undangan Provinsi	1	PNS	S1
	- Kepala Bagian Peraturan Perundang-Undangan Kabupaten/Kota	1	PNS	S3
	- Kepala Bagian Bantuan Hukum	1	PNS	S1
	- Kepala Sub Bagian	9		-
	- Kelompok Jabatan Fungsional	3	PNS	
	- Pelaksana	26 6	PNS Non PNS	-
3	Asisten Perekonomian dan Pembangunan	1	PNS	S3



	a. Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan			
	- Kepala Biro			
	- Kepala Bagian Perekonomian	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Perencanaan Pelaksanaan Pembangunan dan Analisa Data			
	- Kepala Bagian Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan	1	PNS	S2
	- Kepala Sub Bagian	9	PNS	-
	- Pelaksana	33 54	PNS Non PNS	-
	- Kelompok Jabatan Fungsional			
	b. Biro Pengadaan Barang/Jasa			
	- Kepala Biro	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Pengelolaan Barang/Jasa	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	1	PNS	S2
	- Kepala Sub Bagian	9	PNS	-
	- Kelompok Jabatan Fungsional	61	PNS	-
	- Pelaksana	60	Non PNS	-
4	Asisten Administrasi Umum	1	PNS	S2
	a. Biro Administrasi Pimpinan			
	- Kepala Biro	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian Setda	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Materi dan Komunikasi Pimpinan	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Protokol	1	PNS	S1
	- Kepala Sub Bagian	9	PNS	-
	- Pelaksana	32 76	PNS Non PNS	-
	- Kelompok Jabatan Fungsional	-	-	-
	b. Biro Umum			
	- Kepala Biro Umum	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Rumah Tangga	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Keuangan dan Aset	1	PNS	S2

	- Kepala Bagian Tata Usaha	1	PNS	S2
	- Kepala Sub Bagian	9	PNS	-
	- Pelaksana	43 322	PNS Non PNS	-
	- Kelompok Jabatan Fungsional	3	PNS	-
	c. Biro Organisasi			
	- Kepala Biro	1	PNS	S3
	- Kepala Bagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Tatalaksana	1	PNS	S2
	- Kepala Bagian Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Kinerja	1	PNS	S2
	- Kepala Sub Bagian	9	PNS	-
	- Pelaksana	24 10	PNS Non PNS	-
	- Kelompok Jabatan Fungsional			

Sumber Data : Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2022

Tabel 2.4  
 Jumlah PNS Di Lingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten Berdasarkan Tingkat Pendidikan Sampai dengan Desember 2022

No	Unit Kerja	Tingkat Pendidikan										Jumlah
		S3	S2	S1	D4	D3	D2	D1	SMU	SMP	SD	
1	Sekretaris Daerah.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Asisten pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	1	39	49	0	1	1	0	14	0	0	105
3	Asisten Pembangunan dan Perekonomian	2	31	61	2	5	0	0	18	2	0	119
4	Asisten Administrasi Umum	3	47	56	0	10	0	0	26	0	0	142
5	Staf Ahli Pemerintahan , Politik dan Hukum	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

6	Staf Ahli Pembangunan, Ekonomi dan Keuangan	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
7	Staf Ahli Kemasyarakatan dan Sumber Daya Manusia	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Jumlah		6	120	166	0	16	1	0	58	2	0	369
Jmh Per strata		292			17				61			369
% Jumlah		1.63	32.52	44.99	0	4.347	0,27	0	15,72	0,54	0	100
% Per strata		79,13			4,61				16,26			100

Sumber Data : Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2022

Dari tabel 2.4 di atas terlihat bahwa pegawai yang telah mendapatkan pendidikan akademik pada perguruan tinggi untuk sarjana maupun Pascasarjana sebanyak 292 orang atau 79,13%, Diploma I sampai dengan Diploma IV sebanyak 17 orang atau 4,61%. Dan sisanya SLTA kebawah sebanyak 61 orang atau 16,26%. Persentase tersebut cukup baik, namun demikian hal tersebut belum sepenuhnya menjamin kompetensi dan profesionalisme sehingga upaya peningkatan SDM harus terus ditingkatkan melalui berbagai pendidikan dan pelatihan baik teknis maupun manajerial. Di samping itu peningkatan jenjang pendidikan akademik pegawai ke tingkat yang lebih tinggi harus terus dilakukan.

Sedangkan komposisi Pegawai di lingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten berdasarkan golongan dan ruang sebagaimana tercantum pada tabel 2.4 dibawah ini.

Tabel 2.5  
Jumlah PNS Di Lingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten Berdasarkan Golongan dan Ruang Sampai dengan Tahun 2017

No	Unit Kerja	GOLONGAN DAN RUANG																Jumlah	
		I				II				III				IV					
		A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D	E	
1	Sekretaris Daerah.																		

2	Asisten pemerintahan	0	0	0	0	1	8	0	2	5	11	21	33	19	3	1	1	0	105
3	Asisten Pembangunan dan Perekonomian	0	0	0	2	0	5	3	3	5	24	32	28	13	2	2	1	0	119
4	Asisten Administrasi Umum	0	0	0	0	0	17	1	8	8	19	30	37	14	5	2	1	0	142
5	Staf Ahli Pemerintahan, Politik dan Hukum	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
6	Staf Ahli Pembangunan, Ekonomi dan Keuangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
7	Staf Ahli Kemasyarakatan dan Sumber Daya Manusia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Jumlah		0	0	0	2	1	30	4	13	18	54	83	98	46	10	5	4		369
Jmh Per strata		2				48				253				66					
% Per strata		0,54				13,01				68,56				17.89				100	

Sumber Data : Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2022

Berdasarkan tabel 2.5 di atas terlihat bahwa Pegawai Negeri Sipil Golongan I sejumlah 2 orang atau 0,54%, PNS Golongan II sejumlah 48 Orang atau 13,01% ,PNS golongan III sejumlah 253 orang atau 68,56% dan PNS Golongan IV sejumlah 66 orang atau 17.89% dari jumlah seluruh PNS dilingkungan Setda Provinsi Banten. Dalam tataran organisasi dan manajemen pemerintahan, seyogyanya komposisi jumlah pegawai berdasarkan pangkat dan golongan ruang berjenjang membentuk piramida, dalam arti pangkat dan golongan ruang terendah lebih banyak dibandingkan pegawai yang berpangkat dan golongan ruang yang lebih tinggi. Pada lingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten menunjukkan bahwa komposisi PNS golongan III lebih banyak dari PNS golongan II. Hal ini akan mengakibatkan kesulitan dalam jenjang karier PNS yang bersangkutan. Di sisi lain banyaknya PNS golongan III menunjukkan masa kerja dan atau tingkat pendidikan setara dengan Strata 1, namun demikian hal tersebut belum sepenuhnya menjamin kompetensi dan profesionalisme PNS. Untuk itu dimasa

datang diperlukan aturan yang lebih selektif tentang pangkat dan golongan ruang PNS, sehingga komposisi pangkat dan golongan ruang PNS ideal dan proporsional.

2.2.2. Sarana Dan Prasarana

Guna menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Provinsi Banten diperlukan sarana dan prasarana penunjang. Adapun sarana dan prasarana penunjang atau aset yang dimiliki Sekretariat Daerah Provinsi Banten terdiri dari benda berat dan tidak bergerak, sebagaimana tercantum pada tabel sebagai berikut:

Tabel 2.6  
Daftar Inventaris Aset Sekretariat Daerah  
Provinsi Banten

No	Nama/jenis barang	Jumlah barang	Kondisi barang		Ket
			Baik	Kurang Baik	
A.	<b>Aset tetap</b>				
	Tanah	25	√		
	Peralatan dan Mesin	13.145	√	√	
	Gedung dan Bangunan	103	√		
	Jalan, Irigasi dan Jaringan	62	√		
B.	<b>Aset Tetap Lainnya</b>	14.501			
	Konstruksi dalam Pengerjaan	3	√		
C.	<b>Alat – Alat Angkutan</b>				
	Bus Besar	5	√		
	Bus Sedang	5	√		
	Mini Bus	201	√	√	
	Truk	3	√		
	Pick Up	19	√		
	Jeep	81	√		
	Sepeda Motor	219	√	√	
D	<b>Alat Bengkel dan Alat Ukur</b>		√	√	
E	<b>Alat Kantor</b>				
	Kamera Film	119	√		
	Mesin Hitung	14	√		
	Alat Reproduksi Penggandaan	39	√		



	Alat Penyimpanan perlengkapan kantor	1.152	√	√	
	Alat Kantor lainnya	1.472	√	√	
<b>F</b>	<b>Alat Rumah tangga</b>				
	Meubelier	2.821	√	√	
	Alat Pendingin	582	√	√	
	Alat Rumah tangga lainnya	650	√	√	
<b>G</b>	<b>Peralatan Komputer</b>	1.200	√	√	
<b>H</b>	<b>Meja dan Kursi Kerja / Rapat Pejabat</b>		√	√	
	Meja Kerja Pejabat	202	√	√	
	Kursi Pejabat	384	√	√	
	Kursi hadap depan meja kursi	131	√	√	
	Pejabat Lemari dan Arsip Pejabat	599	√	√	
<b>I</b>	<b>Alat audio dan Alat Komunikasi</b>				
	Peralatan Studio Visual	740	√	√	
	Alat Komunikasi Telepon	402	√	√	
<b>J</b>	<b>Alat Laboratorium</b>				
	Alat Laboratorium Buatan / Geologi				
	Alat Laboratorium Mikrobiologi				
	Alat Laboratorium Alat Pertanian A				
	Peralatan Laboratorium Hidrodinamika				
	Peralatan umum				
	Permesinan : Model ship Workshop				
	Aset Tetap Lainnya				
	Buku dan Perpustakaan buku				
	Tertbitan		√		
	Ekstrakomptabel	6.473	√		
<b>K</b>	<b>Aktiva Tak Berwujud</b>	21	√		

Sumber Data : Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2022

Kondisi sarana dan prasarana di Sekretariat Daerah Provinsi Banten cukup beragam dan sebagian besar berada

dalam kondisi baik. Meskipun demikian, terdapat pula sarana dan prasarana yang kurang baik kondisinya maupun jumlah yang kurang memadai.

Melihat kondisi kantor Sekretariat Daerah Provinsi Banten yang letaknya berada di Kantor Pusat Pemerintah Provinsi Banten (KP3B), dimana sebagian Biro terpisah gedung dengan induknya Sekretariat Daerah. Hal ini menghambat dan memperlambat koordinasi dan konsultasi baik tingkat bawah maupun tingkat atas.

Disamping itu perlu adanya dukungan sarana dan prasarana yang dapat menunjang terhadap kebutuhan peningkatam kinerja aparatur Sekretariat Daerah Provinsi Banten. Dari beberapa sarana penunjang yang belum memadai seperti kebutuhan sarana penunjang rapat dan ruang rapat, personal komputer, serta sarana dan prasarana lainnya.

**2.3. Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Provinsi Banten**

Secara garis besar sesuai tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah Provinsi Banten, pencapaian kinerja pelayanan dari sisi *outcome* dan *impact* selama tahun 2017-2022 atau selama 5 tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Tabel 2.7  
Capaian Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah  
Provinsi Banten

NO	INDIKATOR KINERJA PERANGKAT DAERAH	CAPAIAN 2018	CAPAIAN 2019	CAPAIAN 2020	CAPAIAN 2021	KET
1	Presentase realisasi produk hukum daerah dan HAM yang terpublikasi	100	100	100	100	Biro Hukum
2	Presentase manajemen reformasi birokrasi	100	100	100	100	Biro Organisasi dan RB
3	Presentase peningkatan pelayanan umum yang prima	100	100	100	100	Biro Umum
4	Presentase realisasi layanan dan administrasi pembangunan daerah	100	100	100	100	Biro Ekbang
5	Capaian kebijakan perekonomian daerah	100	100	100	100	Biro Ekbang

6	Presentase peningkatan pelayanan fasilitasi pimpinan	100	100	100	100	Biro Adpim
7	Presentase realisasi kebijakan kerjasama pemerintahan	NA	NA	95	100	Biro Pemkesra
8	Capaian LPPD	NA	NA	100	100	Biro Pemkesra
9	Persentase Rumusan Kebijakan Infrastruktur Daerah	100	87,5	100	100	Biro Pengadaan Barang/Jasa

Sumber Data : Evaluasi Renstra Setda Provinsi Banten Tahun 2017-2022

Dari penjabaran Tabel 2.6, dapat diketahui bahwa capaian indikator kinerja utama pada Sekretariat Daerah dari Tahun 2018-2021 dapat tercapai dengan baik. Hal ini seluruh Biro di Lingkungan Sekretariat Daerah dapat mencapai target, meskipun ada perubahan struktur organisasi pada Sekretariat Daerah Provinsi Banten, yaitu pada Tahun 2020 terjadi perampingan struktur organisasi dari 9 biro menjadi 7 biro. Dan ada biro yang baru yaitu Biro Pengadaan Baran/Jasa, yang secara selaras menggantikan indikator kinerja utama dari Biro Bina Infrastruktur Daerah.

Tabel 2.8  
Capaian Indikator Kinerja Program Sekretariat Daerah  
Provinsi Banten

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	CAPAIAN 2018	CAPAIAN 2019	CAPAIAN 2020	CAPAIAN 2021
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi					
		Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah (Biro Administrasi Pimpinan) (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah (Biro Administrasi Pimpinan) (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %
		Capaian % kinerja Pelayanan Keprotokolan (Satuan : %)	90 %	90 %	90 %	100 %
		Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa (Satuan : %)	N/A	N/A	N/A	100

		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa (Satuan : %)	N/A	N/A	N/A	95,83
		Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa (Satuan : %)	N/A	N/A	N/A	100
		Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah (Biro Organisasi dan RB) (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %
		Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah (Biro Perekonomian dan ADPEM) (Satuan : %)	100	100	100	100
		Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa (Satuan : %)	N/A	N/A	N/A	0
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah (Biro Perekonomian dan ADPEM) (Satuan : %)	100	100	100	100
		Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD (Biro Perekonomian dan ADPEM) (Satuan : %)	100	100	100	100
		Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD (Biro Perekonomian dan ADPEM) (Satuan : %)	100	100	100	100
		Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah (Biro Organisasi dan RB) (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah (Biro Organisasi dan RB) (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD (Biro Organisasi dan RB) (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %

		Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD (Biro Organisasi dan RB) (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %
		Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat (Satuan : %)	100	100	100	100
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat (Satuan : %)	100	100	100	100
		Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat (Satuan : %)	100	100	100	100
		Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat (Satuan : %)	100	100	100	100
		Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah (Biro Hukum) (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah (Biro Hukum) (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD (Biro Hukum) (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD (Biro Hukum) (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah (Biro Umum) (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah (Biro Perekonomian dan ADPEM) (Satuan : %)	100	100	100	100

		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah (Biro Umum) (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa (Satuan : %)	-	-	-	-
		Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD (Biro Umum) (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Persentase Prasarana dan sarana penunjang kinerja di Lingkungan Setda dalam kondisi baik (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah (Biro Umum) (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD (Biro Perekonomian dan ADPEM) (Satuan : %)	100	100	100	100
		Persentase Prasarana dan sarana penunjang kinerja di Lingkungan Setda dalam kondisi baik (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
2	Program Pemerintahan Dan Otonomi Daerah					
		presentase realisasi kebijakan administrasi kewilayahan (Satuan : %)	100	100	100	100
		presentase realisasi kebijakan kerjasama pemerintahan (Satuan : %)	50	50	100	100
		presentase realisasi kebijakan administasi pemerintahan dan otonomi daerah (Satuan : %)	100	100	100	100
3	Program Kesejahteraan Rakyat	Cakupan Keselarasan Rumusan Kebijakan Kesehatan, Pendidikan dan Kesejahtaraan Keluarga (Satuan : %)	100	100	100	100
		Cakupan Keselarasan Rumusan Kebijakan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum, serta Perlindungan Masyarakat (Satuan : %)	100	100	100	100
		Cakupan Keselarasan Rumusan Kebijakan Bidang Sosial dan Keagamaan (Satuan : %)	100	100	100	100

4	Program Fasilitasi Dan Koordinasi Hukum	Presentase Fasilitasi keselarasan peraturan perundangan daerah atau Kabupaten/ Kota dengan regulasi hukum nasional (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Presentasi pelayanan bantuan hukum (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Presentase realisasi target propemperda (Satuan : %)	100%	100%	100%	100%
		Persentase Sosialisasi dan Dokumentasi Produk Hukum (Satuan: %)	100%	100%	100%	100%
5	Program Penataan Organisasi	persentase ketercapaian kebijakan penataan kelembagaan (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemda (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %
6	Program Kebijakan Dan Pelayanan Pengadaan Barang Dan Jasa	Capaian Standar LPSE dalam Penyelenggaraan Sistem Layanan Pengadaan (Satuan : Jumlah)	0	9	12	13
		Presentase Kinerja Pengadaan Barang/Jasa dan Kebijakan Administrasi Pembangunan (Satuan : %)	75	80	85	90
		Presentase Kinerja Pengadaan Barang/Jasa dan Kebijakan Administrasi Pembangunan (Satuan : %)	83,33	71,43	50,00	70,00
		Persentase Rumusan kebijakan di bidang infrastruktur Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman (Satuan : %)	-	-	-	-
7	Program Perekonomian Dan Pembangunan	Jumlah Dokumen Kebijakan Industri Jasa dan Ketenagakerjaan (Satuan : Dokumen)	11	11	9	9
		Jumlah Dokumen Kebijakan Produksi Daerah (Satuan : Dokumen)	9	9	11	11
		Jumlah Dokumen Kebijakan Sarana Perekonomian (Satuan : Dokumen)	8	8	8	9
8	Program Kebijakan Administrasi Pembangunan	Persentase keselarasan kebijakan di bidang Admiistrasi Pembangunan (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %
		Presentasi Realisasi Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan (Satuan : %)	100 %	100 %	100 %	100 %

Sumber Data : Evaluasi Renstra Setda Provinsi Banten Tahun 2017-2022

2.4 Pencapaian Kinerja Sekretariat Daerah

Kinerja pelayanan Urusan Kepegawaian oleh Sekretariat Daerah Provinsi Banten selama periode tahun 2017-2021 dapat dijelaskan



sebagai berikut :

Tabel 2.9  
Rincian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Provinsi Banten

**Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan**

No	Jenis Pelayanan	Jumlah/Tahun					Total
		2017	2018	2019	2020	2021	
1	Peraturan Gubernur	2	2	2	3	-	9

Keterangan

1. Peraturan Gubernur Banten Nomor 1 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pembangunan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Provinsi Banten Tahun Anggaran 2017;
2. Peraturan Gubernur Banten Nomor 55 Tahun 2017 Tentang Standar Harga Satuan Barang/Jasa Pemerintah Provinsi Banten Tahun Anggaran 2018;
3. Peraturan Gubernur Banten Nomor 3 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pembangunan Provinsi Banten Tahun Anggaran 2018;
4. Pergub Nomor 34 Tahun 2018 tentang Standarisasi Harga Satuan Barang/Jasa Tahun 2019;
5. Peraturan Gubernur nomor 23 Tahun 2019 Standarisasi Harga Satuan Barang dan Jasa Tahun 2020;
6. Peraturan Gubernur nomor 27 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Nomor 55 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pembangunan Tahun 2020;
7. Peraturan Gubernur Banten Nomor 23 Tahun 2020 Standarisasi Harga Satuan Barang dan Jasa Tahun 2021;
8. Peraturan Gubernur Banten Nomor 27 Tahun 2020 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pembangunan nomor 27

- 
- Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Nomor 55 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pembangunan Tahun 2020;
9. Peraturan Gubernur Banten Nomor 8 Tahun 2020 Tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022.

**Biro Hukum**

No	Jenis Pelayanan	Jumlah/Tahun					Total
		2017	2018	2019	2020	2021	
1	Peraturan Gubernur	-	-	-	-	2	2
2	Intruksi Gubernur	-	-	-	-	38	38

Keterangan

1. Peraturan Daerah Provinsi Banten Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penanggulangan Corona Virus Disease 19;
2. Peraturan Gubernur Banten Nomor 7 Tahun 2021 tentang Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Berbasis Mikro di Provinsi Banten;
3. Instruksi Gubernur Banten Nomor 1 Tahun 2021 tentang Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Untuk Pengendalian Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid 19) Di Provinsi Banten;
4. Instruksi Gubernur Banten tentang Perpanjangan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Untuk Pengendalian Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid 19) Di Provinsi Banten sebanyak 37 pada tahun 2021.

**Biro Umum**

No	Jenis Pelayanan	Jumlah/Tahun					Total
		2017	2018	2019	2020	2021	
1	Pelayanan Kerumahtanggaan	-	-	-	-	12	12

	Setda						
2	Terdistribusinya Kebutuhan Atk	12	12	12	12	12	60
3	Terdistribusinya Kebutuhan APK	4	4	4	4	4	20
4	Perelayanan Kearsipan	4	4	4	4	4	20
5	Perelayanan Distribusi Surat	19.337	16.389	14.991	14.299	11.945	76.961

**Biro Administrasi Pimpinan**

No	Jenis Pelayanan	Jumlah/Tahun					Total
		2017	2018	2019	2020	2021	
1	Penyiapan Materi Pimpinan	-	-	-	-	235	235
2	Komunikasi Pimpinan	-	-	-	-	1.709	1.709
3	Keprotokolan	622	754	986	553	726	3.641
4	Dokumentasi Kegiatan Pimpinan	588	596	575	340	455	2.554
5	Kepegawaian Setda						
	- Kenaikan Pangkat Pegawai	-	-	-	-	42	42
	- Kenaikan Gaji Berkala Pegawai	-	-	-	-	207	207
	- Cuti Pegwai	-	-	-	-	31	31

Keterangan

Jenis pelayanan komunikasi pimpinan tahun 2021	Jumlah	Satuan
Pelayanan komunikasi pimpinan		
1. Press release	643	Tulisan
2. Infographis	360	Graphis
3. Media luar ruang	45	Materi
4. Adverorial/iklan display media cetak lokal	260	Tayang
5. Advertorial/liputan khusus/greeting/live reportase di radio	160	Siar
6. Talkshow di radio	80	Siar
7. Advertorial/liputan khusus/greeting tv lokal	90	Siar
8. Filler/spot news tv nasional	12	Siar
9. Advertorial/liputan khusus tv nasional	4	Siar
10. Running teks tv nasional	30	Siar
11. Coffee morning pimpinan	3	Kegiatan

12. Konferensi/temu media	10	Kegiatan
13. E-magazine menara banten	12	Edisi

**Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi**

No	Jenis Pelayanan	Jumlah/Tahun					Total
		2017	2018	2019	2020	2021	
1	Peraturan Gubernur	-	2	4	5	2	13

Keterangan

1. Pergub Nomor 19 Tahun 2018 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Cabang Dinas dan Unit Pelaksana Teknis Daerah di Lingkungan Pemerintah Provinsi Banten;
2. Peraturan Gubernur Banten Nomor 18 Tahun 2018 Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja pada perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi Banten;
3. Pergub Nomor 31 Tahun 2019 Perubahan Atas Peraturan Gubernur Banten Nomor 19 Tahun 2018 Tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Cabang Dinas dan Unit Pelaksana Teknis Daerah di Lingkungan Pemerintah Provinsi Banten;
4. Peraturan Gubernur Nomor 1 Tahun 2019 Kelas Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator, Pengawas, Pelaksana, Fungsional dan Jabatan Lainnya Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Provinsi Banten;
5. Peraturan Gubernur Nomor 9 Tahun 2019 tentang Uraian Tugas Jabatan Administrator Dan Pengawas Pada Cabang Dinas Dan Unit Pelaksana Teknis Daerah Di Lingkungan Pemerintah Provinsi Banten;
6. Peraturan Gubernur Nomor 35 Tahun 2019 Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja pada Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Provinsi Banten;
7. Pergub Nomor 27 Tahun 2020 Perubahan Atas Peraturan Gubernur Banten Nomor 83 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi, Tipe, Susunan Organisasi, Dan Tata Kerja Perangkat Daerah Provinsi Banten;
8. Pergub Nomor 42 Tahun 2020 Perubahan Kedua Atas Peraturan

- Gubernur Banten Nomor 83 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi, Tipe, Susunan Organisasi, Dan Tata Kerja Perangkat Daerah provinsi Banten;
9. Pergub Nomor 58 Tahun 2020 Perubahan Ketiga Atas Peraturan Gubernur Banten Nomor 83 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi, Tipe, Susunan Organisasi, Dan Tata Kerja Perangkat Daerah provinsi Banten;
  10. Peraturan Gubernur 43 tahun 2020 Perubahan Atas Peraturan Gubernur Banten Nomor 38 Tahun 2017 Tentang Uraian Tugas Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator, Dan Pengawas Perangkat Daerah;
  11. Peraturan gubernur banten nomor 59 tahun 2020 Perubahan kedua atas peraturan gubernur banten nomor 38 tahun 2017 tentang uraian tugas jabatan pimpinan tinggi, administrator, dan pengawas perangkat daerah;
  12. Peraturan gubernur banten nomor 55 tahun 2021 tentang perubahan kedua atas peraturan gubernur banten nomor 19 tahun 2018 tentang pembentukan organisasi dan tata kerja cabang dinas dan unit pelaksana teknis daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi Banten;
  13. Peraturan gubernur banten nomor 44 tahun 2021 tentang perubahan atas peraturan gubernur banten nomor 35 tahun 2019 tentang analisis jabatan dan analisis beban kerja pada perangkat daerah di lingkungan pemerintah provinsi banten.

**Biro Pengadaan Barang dan Jasa**

No	Jenis Pelayanan	Jumlah/Tahun					Total
		2017	2018	2019	2020	2021	
1	Peraturan Gubernur	1	3	2	1	-	7
2	Keputusan Gubernur	1	-	-	-	-	1

Keterangan

1. Peraturan Gubernur Banten Nomor 68 Tahun 2017 tentang

- Standar Operasional Prosedur Layanan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Provinsi Banten;
2. Peraturan Gubernur Banten Nomor 11 Tahun 2018 tentang Pedoman Tahapan Persiapan Pengadaan Tanah Bagi Pembangunan Untuk Kepentingan Umum Dan Pelaksanaan Pengadaan Tanah Skala Kecil Di Provinsi Banten;
  3. Peraturan Gubernur Banten Nomor 35 Tahun 2018 tentang Pedoman Penetapan Nilai Perolehan Air Tanah;
  4. Peraturan Gubernur Banten Nomor 41 Tahun 2018 Tentang Tata Cara Penetapan Harga Patokan Mineral Bukan Logam Dan Batuan di Wilayah Provinsi Banten;
  5. Peraturan Gubernur Banten Nomor 3 Tahun 2019 tentang Kode Etik Kelompok Kerja Pemilihan Penyedia Barang/Jasa Pada Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Provinsi Banten;
  6. Peraturan Gubernur Banten Nomor 32 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Pada Unit Pelaksana Teknis Di Lingkungan Dinas Kesehatan Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah;
  7. Peraturan Gubernur Banten Nomor 54 Tahun 2020 tentang Kode Etik Pegawai Biro Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Banten;
  8. Keputusan Gubernur Banten tentang Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum Tahun 2017-2021.

**Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat**

No	Jenis Pelayanan	Jumlah/Tahun					Total
		2017	2018	2019	2020	2021	
1	Nota Kesepahaman (MOU)	25	3	4	4	14	50
2	Perjanjian Kerjasama	-	4	-	2	5	11

Keterangan

1. Nomor MoU 339/MoU.2-Huk/2017 tentang Nota Kesepahaman antara Polda Banten dengan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Banten, Pemerintah Provinsi Banten, Korem 064/ Maulana

- Yusuf, Kejati Banten, Lanal Banten, Detasemen TNI AU Gorda, Kanwil Kemenag Provinsi Banten, FKPI, BNPP, Kabinda, KNPI Provinsi Banten, UNTIRTA, IAIN SMHB dan UNSERA tentang Penerbitan dan Penegakan Hukum terhadap Gerakan Radikalisme, Terorisme dan Anti Pancasila di Wilayah Hukum Polda Banten;
2. Nomor MoU 349/MoU.3-Huk/2017 tentang Nota Kesepahaman antara Pemerintah Provinsi Banten dengan PT. Sumber Data Indonesia;
  3. Nomor MoU 403/MoU.4-Huk/2017 tentang Nota Kesepahaman Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Pemerintah Kota Serang dan Pemerintah Kabupaten Serang tentang Revitalisasi Kawasan Cagar Budaya;
  4. Nomor MoU 188.341/MoU.5-Huk/2017 tentang Nota Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Banten tentang Kebijakan Umum dan Program Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2017-2022;
  5. Nomor MoU 188.600/MoU.6-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Daerah Provinsi Khusus Ibukota Jakarta, Pemerintah Daerah Provinsi Banten dan Pemerintah Daerah Kabupaten Tangerang tentang Pembangunan Sarana dan Prasarana Bidang Transportasi, Sumber Daya Air, Lingkungan Hidup, Energi, Pariwisata dan Ketahanan Pangan di Wilayah Provinsi DKI Jakarta dan Wilayah Kabupaten Tangerang Provinsi Banten;
  6. Nomor MoU 188.600/MoU.7-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Daerah Provinsi Khusus Ibukota Jakarta dan Pemerintah Daerah Provinsi Banten tentang Pembangunan Sarana dan Prasarana Bidang Transportasi, Sumber Daya Air, Lingkungan Hidup, Energi, Pariwisata dan Ketahanan Pangan di Wilayah Provinsi DKI Jakarta dan Wilayah Provinsi Banten;
  7. Nomor MoU 585/MoU.8-Huk/2017 tentang Nota Kesepahaman antara Kepolisian Negara Republik Indonesia, Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia, PT. Jasa Raharja (Persero) dengan



Pemerintah Daerah Provinsi Banten, Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah, Pemerintah Daerah Istimewa Yogyakarta, Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur, Pemerintah Daerah Provinsi Bali dengan PT. Bank Pembangunan Daerah Banten Tbk, PT. Bank DKI, PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk. PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah, PT. Bank Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta, PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk. PT. Bank Pembangunan Daerah Bali dengan PT. Bank MAndiri (Persero) Tbk. PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk. PT. Bank Central Asia Tbk. PT. Bank Permata Tbk. PT. Bank CIMB Niaga Tbk. tentang Layanan Samsat Online Nasional untuk Pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor, Sumbangan Wajib Dana Kecelakaan Lalu Lintas Jalan dan Penerimaan Negara Bukan Pajak Pengesahan Surat Tanda Nomor Kendaraan Bermotor pada Provinsi Banten, Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Provinsi Jawa Barat, Provinsi Jawa Tengah, Pemerintah Daerah Istimewa Yogyakarta, Provinsi Jawa Timur dan Provinsi Bali;

8. Nomor MoU 550/MoU.9-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama Antara Kementerian Perhubungan dengan Pemerintah Provinsi DKI Jakarta, Pemerintah Provinsi Jawa Barat, Pemerintah Provinsi Banten, Pemerintah Kota Bogor, Pemerintah Kabupaten Bogor, Pemerintah Kota Depok, Pemerintah Kota Tangerang, Pemerintah Kabupaten Tangerang, Pemerintah Kota Tangerang Selatan, Pemerintah Kota Bekasi dan Pemerintah Kabupaten Bekasi tentang Rencana Induk Transportasi di Wilayah Jakarta, Bogor, Depok, Tangerang dan Bekasi;
9. Nomor MoU 180/MoU.10-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Kejaksaan Tinggi Banten tentang Penanganan Masalah Hukum Bidang Perdata dan Tata Usaha Negara;
10. Nomor MoU 791/MoU.11-Huk/2017 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan

- Rakyat Daerah Provinsi Banten tentang Kebijakan Umum Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2017;
11. Nomor MoU 791/MoU.12-Huk/2017 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Banten tentang Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2017;
  12. Nomor MoU 032/MoU.13-Huk/2017 tentang Berita Acara Serah Terima Personel, Sarana Prasarana dan Dokumen (P2D) Kota Tangerang Selatan dari Pemerintah Kota Tangerang Selatan kepada Pemerintah Provinsi Banten;
  13. Nomor MoU 032/MoU.14-Huk/2017 tentang Berita Acara Serah Terima Sarana Prasarana dan Dokumen Pemerintah Provinsi Banten dari Pemerintah Provinsi Banten Kepada Pemerintah Kota Tangerang Selatan;
  14. Nomor MoU 100/MoU.15-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Daerah Provinsi Banten dengan Pemerintah Daerah Kota Bandung tentang Kerjasama Pengembangan Smart City dan E-Government;
  15. Nomor MoU 188.341/MoU.16-Huk/2017 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Banten tentang Kebijakan Umum Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2018;
  16. Nomor MoU 188.341/MoU.17-Huk/2017 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Banten tentang Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2018;
  17. Nomor MoU 042.23/MoU.18-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Jawa Timur dengan Pemerintah Provinsi Banten tentang Kerjasama Pembangunan Ekonomi Daerah;
  18. Nomor MoU 54/K1/HKM.03.1 tentang Kesepahaman Bersama

- antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Lembaga Administrasi Negara tentang Penguatan Kapasitas Pemerintah Provinsi Banten Melalui Penyelenggaraan Kegiatan Kajian Kebijakan, Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Serta Inovasi Administrasi Negara
19. Nomor MoU 120.23/MoU.20-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Pemerintah Provinsi Sulawesi Tenggara tentang Kerjasama Pelaksanaan Transmigrasi antara Pemerintah Daerah;
  20. Nomor MoU 120.23/MoU.21-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Pemerintah Provinsi Gorontalo tentang Kerjasama Pelaksanaan Transmigrasi antara Daerah;
  21. Nomor MoU 120.23/MoU.22-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Pemerintah Provinsi Maluku Utara tentang Kerjasama Pelaksanaan Transmigrasi antara Pemerintah Daerah;
  22. Nomor MoU 120.23/MoU.23-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Pemerintah Provinsi Sulawesi Barat tentang Kerjasama Pelaksanaan Transmigrasi antara Pemerintah Daerah;
  23. Nomor MoU 120.23/MoU.24-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah tentang Kerjasama Pelaksanaan Transmigrasi antara Pemerintah Daerah;
  24. Nomor MoU 120.23/MoU.25-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan tentang Kerjasama Pelaksanaan Transmigrasi antara Pemerintah Daerah;
  25. Nomor MoU 550/MoU.26-Huk/2017 tentang Kesepakatan Bersama antara Lembaga Penerbangan dan Antariksa Nasional dengan pemerintah Provinsi Banten tentang Pemanfaatan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Penerbangan dan Antariksa;
  26. Nomor MoU 001/APPSI/II/2018 tentang Kesepakatan Bersama Gubernur Seluruh Indonesia selaku Anggota APPSI tentang Kerjasama Perdagangan Komoditas dan Produk Unggulan Antar

Daerah;

27. Nomor MoU 120.23/MoU.02-Huk/2018 tentang Kesepakatan Bersama Antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan tentang Peningkatan Akuntabilitas Keuangan Daerah Pemerintah Provinsi Banten;
28. Nomor Perjanjian 120.23/Perj.01-Huk/2018 tentang Perjanjian Kerjasama antara Pemerintah Provinsi Banten, dengan Kejaksaan Tinggi Banten dan Kepolisian Daerah Banten tentang Koordinasi Aparat Pengawas Internal Pemerintah (APIP) Dengan Aparat Penegak Hukum (APH) Dalam Penanganan Laporan atau Pengaduan Masyarakat yang Berindikasi Tindak Pidana Korupsi pada Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Banten;
29. Nomor Perjanjian 583.1/005-BPKAD/2018 tentang Perjanjian Kerjasama Antara Pemerintah Provinsi Banten dengan PT. Bank Pembangunan Daerah Banten, Tbk tentang Penempatan Deposito Berjangka / Setara Kas;
30. Nomor Perjanjian 583.1/006-BPKAD/2018 tentang Perjanjian Kerjasama Antara Pemerintah Provinsi Banten dengan PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten, Tbk tentang Penempatan Deposito Berjangka / Setara Kas;
31. Nomor Perjanjian 583.1/007-BPKAD/2018 tentang Perjanjian Kerjasama Antara Pemerintah Provinsi Banten dengan PT. Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk tentang Penempatan Deposito Berjangka / Setara Kas;
32. Nomor MoU 601/1/KR.III/X/2018 tentang Kesepakatan Bersama Antara BKN dengan Pemprov. Banten, Pemkot Cilegon, Pemkot Serang, Pemkot Tangerang, Pemkot Tangerang Selatan, Pemkab Lebak, Pemkab Pandeglang dan Pemkab Tangerang tentang Penyediaan Sarana Prasarana Pelaksanaan Seleksi CPNS Tahun 2018 dengan Metode Computer Assitend Test BKN;
33. Nomor MoU 120.23/MoU.03.Huk/2019 tentang Kesepakatan Bersama Antara Pemerintah Daerah Provinsi Banten dengan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat tentang Kerja Sama Pembangunan Wilayah Perbatasan Provinsi Banten dan Provinsi Jawa Barat Tahun 2020 – 2023;

34. Nomor MoU 592.41/MoU.04-Huk/2019 tentang Nota Kesepahaman Antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Banten tentang Pendaftaran Tanah, Penanganan Permasalahan Barang Milik Daerah Berupa Tanah Yang Dimiliki/Dikuasai Pemerintah Provinsi Banten dan Pelaksanaan Program Strategis Nasional Bidang Pertanahan;
35. Nomor Perjanjian 900/MoU.05-Huk/2019 tentang Perjanjian Kerja Sama Antara Pemerintah Provinsi Banten dengan PT. Taspen (Persero) tentang Penerapan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Gaji (SIMGAJI) Pegawai Negeri Sipil (PNS) Daerah dan Pelayanan Proaktif;
36. Nomor MoU 074/MoU.07-Huk/2019 tentang Nota Kesepahaman Antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Institut Teknologi Bandung tentang Kerja Sama Di Bidang Pendidikan, Pelatihan, Penelitian, Pengabdian Pada Masyarakat dan Pembangunan Di Provinsi Banten
37. Nomor 074/MoU.06-Huk/VII/2020 tentang Nota Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Universitas Indonesia tentang Pendidikan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan Pembangunan di Provinsi Banten;
38. Nomor MoU 075/MoU.07-Huk/VII/2020 tentang Nota Kesepahaman antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Universitas Sultan Ageng Tirtayasa tentang Pemberdayaan dan Peningkatan Sumber Daya Manusia Serta Pengembangan Potensi Daerah;
39. Nomor MoU 712/Mou.15-Huk/2020 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Perwakilan Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan Provinsi Banten tentang Pelaksanaan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
40. Nomor Perjanjian 573/PKS.13-Huk/2020 tentang Perjanjian Kerja Sama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan PT. Banten Global Development tentang Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Banten Kepada PT. Banten Global Development Tahun Anggaran 2020;

41. Nomor MoU 300/Mou.16-Huk/2020 tentang Nota Kesepahaman antara Kepolisian Daerah Banten dengan Pemerintah Provinsi Banten tentang Integrasi Closed Circuit Television (CCTV) Kepolisian Daerah Banten Dengan Pemerintah Provinsi Banten;
42. Nomor Perjanjian 573.PKS.17-Huk/2020 tentang Perjanjian Kerja Sama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan PT. Agrobisnis Banten Mandiri (Perseroda) tentang Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Banten Kepada PT. Agrobisnis Banten Mandiri (Perseroda) Tahun Anggaran 2020;
43. Nomor Perjanjian PKS/1690/M.6/HK.1/10/2021 tentang Perjanjian Kerjasama Antara Asisten Bidang Pengawasan Kejaksaan Tinggi Banten dan Inspektur daerah Provinsi Banten tentang Pelaksanaan Pengawasan di wilayah Provinsi Banten;
44. Nomor MoU MoU-1689/M.6/HK.1/10/2021 tentang Kesepakatan Bersama antara Kejati Banten dan Pemprov Banten tentang Pelaksanaan Tugas dan Fungsi;
45. Nomor Perjanjian 120.3/1251-Distan/2021 tentang Perjanjian Kerjasama Antara Dinas Pertanian Provinsi Banten dengan Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jawa Barat Tentang Pengendalian penyakit hewan menular Strategis/Zoonosis, Pengawasan lalu lintas hewan serta penguatan pelayanan kesehatan hewan;
46. Nomor MoU 470.2/mou.08-Huk/IV/2021 tentang Kesepakatan Bersama Antara Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur Dengan Pemerintah Provinsi Banten Tentang Penyelenggaraan Transmigrasi Di Provinsi Kalimantan Timur;
47. Nomor MoU 470.2/mou.07-Huk/IV/2021 tentang Kesepakatan Bersama Antara Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur Dengan Pemerintah Provinsi Banten Tentang Penyelenggaraan Transmigrasi Di Provinsi Sulawesi Barat
48. Nomor MoU 573/MoU.03-Huk/2021 tentang Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Banten kepada PT Agrobisinis Banten mandiri (Perseroda);
49. Nomor MoU 074/MoU.01-Huk/II/2021 tentang Perjanjian Kerjasama antara Universitas Mathlaul Anwar Banten dengan Pendidikan, Penelitian ,dan pengabdian kepada masyarakat;

50. Nomor MoU 183/MoU.02-Huk/III/2021 tentang Nota Kesepahaman Bersama antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Law Firm Abdullah Busro& partners;
51. Nomor Perjanjian 183.1/PKS.01-Huk/III/2021 tentang Perjanjian Kerjasama antara Biro Hukum Sekretariat daerah Provinsi banten dengan Law Firm Abdullah Busro & Partners;
52. Nomor MoU 188.341/MoU.04-Huk/2021 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Daerah Provinsi Banten tentang Perubahan kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah 2021;
53. Nomor MoU 188.341/MoU.05-Huk/2021 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Daerah Provinsi Banten tentang Perubahan Prioritas dan Plafon Sementara Anggaran Tahun Anggaran 2021;
54. Nomor MoU 188.341/MoU.06-Huk/2021 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Daerah Provinsi Banten tentang Perubahan kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah 2022;
55. Nomor MoU 188.341/MoU.07-Huk/2021 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Daerah Provinsi Banten tentang Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara 2022;
56. Nomor MoU 188.341/MoU.08-Huk/2021 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Daerah Provinsi Banten tentang Penganggaran Pekerjaan Pembangunan RSUD Banten 9(Gedung 8 Lantai);
57. Nomor MoU 188.341/MoU.09-Huk/2021 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Daerah Provinsi Banten tentang Perpanjangan Nota Kesepakatan Pelaksanaan Kegiatan tahun jamak Pekerjaan Pembangunan Stadion Utama Sport Center Provinsi Banten;
58. Nomor MoU 188.341/MoU.10-Huk/2021 tentang Nota Kesepakatan antara Pemerintah Provinsi Banten dengan Dewan Perwakilan Daerah Provinsi Banten tentang Penambahan Kegiatan/Sub Kegiatan baru pada KUA dan PPAS yang tidak terdapat dalam RKPD Tahun Anggaran 2022;



59. Nomor MoU 188.341/MoU.11-Huk/2021 tentang Kesepakatan antara Kejaksaan Tinggi Banten dan Pemerintah Provinsi Banten tentang Pelaksanaan Pengawasan;
60. Nomor MoU 188.341/MoU.11-Huk/2021 tentang Kesepakatan antara Kejaksaan Tinggi Banten dan Pemerintah Provinsi Banten tentang Pelaksanaan tugas dan Fungsi;
61. Nomor MoU 65/KTR/Wil-XIII/1121 tentang Nota Kesepakatan antara Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan Kedeputian Wilayah Banten, Kalimantan Barat dan Lampung dengan Pemerintah Provinsi Banten tentang Optimalisasi Program Jaminan Kesehatan Nasional.



Tabel 2.10  
Anggaran dan Realisasi pada Sekretariat Daerah Provinsi  
Banten

URAIAN	ANGGARAN (Rp)					REALIASI ANGGARAN (Rp)					RASIO ANGGARAN (%)					RATA-RATA PERTUMBUHAN	
	2017	2018	2019	2020	2021*	2017	2018	2019	2020	2021*	2017	2018	2019	2020	2021	ANGGARAN	REALIASI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Biro Pemerintahan	5.302.390.200	2.458.430.000	3.240.747.000	2.802.281.000		4.199.323.744	2.418.300.998	2.975.756.879	1.826.019.250		79,20%	98,37%	91,82%	65,16%		3.450.962.050	2.854.850.218
Biro Kesejahteraan Rakyat	20.179.312.500	5.548.750.000	16.777.266.000	7.359.110.749		20.071.189.250	5.386.590.185	16.097.364.337	2.903.225.300		99,46%	97,08%	95,95%	39,45%		12.466.109.812	11.114.592.268
Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat					20.160.770.750					17.321.658.006					85,92%	20.160.770.750	17.321.658.006
Biro Hukum	6.097.245.500	3.909.260.000	3.065.585.000	2.370.376.000	3.204.118.000	4.741.801.200	3.004.496.025	2.317.415.485	1.197.314.646	2.230.167.164	77,77%	76,86%	75,59%	50,51%	69,60%	3.729.316.900	2.698.238.904
Biro Organisasi dan RB	5.197.374.369	2.350.500.000	2.511.480.000	1.492.506.800	2.752.362.000	4.266.186.840	2.142.552.185	2.189.165.584	1.258.396.921	2.065.376.795	82,08	91,15	87,17	84,31	75,04	2.860.844.634	2.384.335.665
Biro Administrasi Pembangunan	3.726.543.000	3.474.240.000	2.095.038.000	1.611.562.834		3.300.799.55	3.040.408.460	2.037.594.213	1.355.010.674		88,58	87,81	97,26	84,08		2.726.845.959	2.144.337.782
Biro Bina Perekonomi	10.787.440.000	8.771.600.000	8.221.490.000	4.370.358.000		9.172.896.001	7.992.519.300	7.154.976.441	4.080.949.019		85,03	91,12	87,03	93,38		8.037.722.000	7.100.335.190
Biro Perekonomi dan Administrasi Pembangunan					4.370.358.000					4.080.949.019					93,38	4.370.358.000	4.080.949.019
Biro Umum	232.335.153.295	158.620.707.924	72.031.480.000	133.640.263.519	191.918.631.370	157.677.628.231	133.199.983.255	65.007.785.417	91.780.864.444	167.389.052.812	67,87%	83,97%	90,25%	68,68%	87,22%	157.709.247.222	123.011.062.832
Biro Bina Infrastruktur	2.189.999.000	2.144.650.000	2.095.038.000	1.611.562.834		1.983.656.631	2.021.723.464	2.037.594.213	1.358.010.674		90,58	94,27	97,26	84,27		2.010.312.459	1.850.246.246
Biro Bina Barang dan Jasa					4.192.772.000					3.615.415.220					86,23	4.192.772.000	3.615.415.220
Biro Administrasi Rumah Tangga Pimpinan	42.356.419.550	39.066.270.000	43.851.512.000	31.972.610.434		30.632.554.283	34.674.683.252	37.727.338.414	28.894.497.149		72,32	88,76	86,03	90,37		39.311.702.996	32.982.268.275
Biro Administrasi Pimpinan					15.640.563.000					12.936.537.577					82,71	15.640.563.000	12.936.537.577

**BAB III**  
**PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS**  
**SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI BANTEN**

Dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah sebagai unsur pembantu pimpinan Pemerintah Provinsi Banten yang Dipimpin oleh Sekretaris Daerah, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur. Sekretariat Daerah Provinsi Banten bertugas membantu Gubernur Banten dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan administrasi kepada seluruh Organisasi Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi Banten.

**3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Sekretariat Daerah Provinsi Banten**

Sekretariat Daerah Provinsi Banten dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya telah diupayakan secara optimal. Namun demikian upaya-upaya tersebut masih menyisakan persoalan yang belum sepenuhnya sesuai dengan harapan dan tujuan, yaitu keselarasan dengan Renstra dengan RPJPD Provinsi Banten 2005 – 2025 dan munculnya berbagai permasalahan yang menjadi hambatan dalam mewujudkan pelayanan Sekretariat Daerah Provinsi Banten yang berada pada lingkup tugas pengkoordinasian penyusunan kebijakan daerah, pengkoordinasian tugas perangkat daerah, serta monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan daerah.

**Tabel 3.1 Pemetaan Permasalahan Setda Provinsi Banten**

No	Masalah Pokok	Masalah	Akar masalah
1.	Belum Optimalnya Kualitas Kebijakan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Belum Optimalnya Koordinasi Perumusan Kebijakan di Bidang Pemerintahan, Kesejahteraan Rakyat dan Produk Hukum Daerah	a. Masih Kurangnya Implementasi Rumusan Kebijakan Pemerintahan Dan Otonomi Daerah Serta Kesejahteraan Rakyat

			b. Masih Belum Optimalnya Dukungan Kebijakan Daerah Terkait Penyaluran Hibah Dan Bantuan Sosial
			c. Implementasi Rumusan Kebijakan Biro Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Masih Kurang, Itu Terbukti Dengan Kurangnya Output Kebijakan Yang Dikeluarkan Oleh Biro Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat
			d. Masih Terdapat Ketidakjelasan Dan Optimalnya Implementasi Pembagian Urusan Pemerintahan
			e. Keberadaan Forum Kerjasama Daerah Mitra Praja Utama (FKD-MPU) Belum Optimal Dalam Perencanaan Dan Dampak Bagi Pembangunan Di Banten
			f. Masih Ditemukan Pilar Batas Daerah Yang Tidak Berfungsi Dengan Optimal Karena Rusak/Hilang Akibat Bencana Alam, Aktivitas Pembangunan (Misal Pelebaran Jalan), Dan Lain Sebagainya. Keberadaan Pilar

			Batas Yang Berfungsi Secara Optimal Penting Sebagai Penanda Batas Daerah Di Lapangan
			g. Fasilitasi Kerjasama Masih Belum Optimal Dengan Masih Banyaknya OPD Melaksanakan Kerjasama Dengan Pihak Luar Tidak Melalui Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
			h. Masih Kurangnya Data Pendukung Dalam Mengambil Kebijakan Terkait Pemerintahan, Otonomi Daerah dan Kesejahteraan Rakyat
			i. Belum Optimalnya Ketercapaian Kualitas Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota
			j. Belum Optimalnya Ketercapaian Kualitas Produk Hukum Provinsi Dan Keselarasan Peraturan Perundangan Daerah dengan Regulasi Hukum Nasional
			k. Belum Optimalnya Fasilitasi Bantuan Hukum dan HAM
			l. Belum Optimalnya Ketercapaian Kualitas Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum

			Kabupaten/Kota
		<b>Belum Optimalnya Koordinasi Perumusan Kebijakan di Bidang Perekonomian, Adminsitasi Pembangunan dan Pengadaan Barang/Jasa</b>	a. Belum Optimalnya Kualitas Kebijakan Perekonomian Daerah
			b. Belum Optimalnya Kualitas Kebijakan Administrasi Pembangunan
			c. Masih Rendahnya Dukungan Anggaran dalam Perumusan Kebijakan Perekonomain Daerah
			d. Belum Optimalnya Koordinasi Perangkat Daerah Dalam Pelaksanaan Pengelolaan Administrasi Pembangunan
			e. Belum Optimalnya Dukungan Perangkat Daerah dalam Pengenalan Administrasi Pembangunan
			f. Belum Optimalnya Implementasi Pelaksanaan Peraturan terkait Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Dalam Proses Pemilihan Barang/Jasa
			g. Masih Terdapat Kendala Persyaratan Peserta pada

			Pelaksanaan Tender dan Seleksi
			h. Belum Optimalnya Kualitas Sistem Informasi Pengadaan Barang/Jasa
			i. Belum Optimalnya Pelaksanaan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa
		<b>Belum Optimalnya Koordinasi Perumusan Kebijakan di Bidang Administrasi Umum</b>	a. Belum Optimalnya Pelayanan dan Fasilitasi Pimpinan
			b. Belum Optimalnya Kualitas Perencanaan dan Kepegawaian Setda
			c. Belum Optimalnya Pelayanan Komunikasi Pimpinan
			d. Belum Optimalnya Pelayanan Keprotokolan Pimpinan
			e. Belum Optimalnya Pelayanan Setda
			f. Belum Optimalnya Fasilitasi Tata Usaha Pimpinan
			g. Belum Optimalnya Pengelolaan Keuangan dan Aset setda
			h. Belum

			Optimalnya Fasilitas Rumah Tangga Pimpinan
			i. Belum Optimalnya Implementasi Penataan Organisasi
			j. Belum Optimalnya Efektifitas Kelembagaan Dalam Penyelenggaraan Pemerintahan
			k. Belum Optimal Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana Organisasi
			l. Belum Optimalnya Kualitas Pelaporan Akuntabilitas Kinerja dan Reformasi Birokrasi serta Masih Rendahnya Implementasi Budaya Kerja

Sumber Data : Data Olahan Sekretariat Daerah Tahun 2022

**3.2. Telaahan Visi dan Misi RPJPD Provinsi Banten.**

Sekretariat Daerah Provinsi Banten dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya perlu memperhatikan visi dan misi Pemerintah Provinsi Banten yang tercantum dalam RPJPD Provinsi Banten 2005–2025. Hal ini dilakukan agar penyusunan rumusan kegiatan dalam rencana program strategis tersebut sesuai dengan arah kebijakan Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2023-2026. Visi Pembangunan Provinsi Banten Tahun 2005-2025 adalah sebagai berikut:

**”BANTEN MANDIRI, MAJU, SEJAHTERA BERLANDASKAN IMAN DAN TAQWA”**

Dalam rangka pencapaian visi tersebut, maka ditetapkan

Misi yang terkait langsung dengan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Provinsi Banten dalam mendukung keberhasilan Visi adalah :

1. ***Mewujudkan Masyarakat Sejahtera yang Berakhlak Mulia, Berbudaya, Sehat dan Cerdas***
2. ***Mewujudkan Perekonomian yang Maju dan Berdaya Saing secara Merata dan Berkeadilan***
3. ***Mewujudkan Pengelolaan Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup yang Lestari***
4. ***Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Baik, Bersih, dan Berwibawa***

Tujuan dan sasaran misi 4. ***Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Baik, Bersih, dan Berwibawa*** adalah sebagai berikut:

Tujuan		Sasaran
1.	Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan	<div>- Meningkatnya kapasitas dan kualitas sumber daya aparatur dan kelembagaan IPTEK</div> <div>- Meningkatnya kualitas data, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pengendalian pembangunan daerah</div>
2.	Meningkatkan kualitas pelayanan publik	Meningkatnya kualitas dan daya saing pelayanan dasar masyarakat
3.	Meningkatkan kapasitas keuangan dan pembiayaan pembangunan daerah	<div>- Meningkatnya pendapatan daerah</div> <div>- Meningkatnya efektivitas alokasi belanja daerah</div> <div>- Meningkatnya tertib administasi pengelolaan keuangan daerah</div> <div>- Meningkatnya partisipasi pembiayaan pembangunan daerah dari masyarakat dan swasta</div>
4.	Meningkatkan kualitas pelayanan penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya pelayanan umum dan kemasyarakatan



Tujuan		Sasaran
5.	Meningkatkan ketaatan hukum masyarakat	Meningkatnya kesadaran, kepatuhan dan supremasi hukum
6.	Meningkatkan kualitas kehidupan demokrasi	Meningkatnya kualitas kehidupan demokrasi masyarakat
7.	Meningkatkan ketentraman dan ketertiban umum	Menurunnya tingkat gangguan ketentraman dan ketertiban umum

### 3.3. Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga

Berdasarkan target capaian program Pemerintah Pusat yang perlu mendapat dukungan dari Pemerintah Daerah serta relevan dengan Tugas dan fungsi Sekretariat Daerah adalah Program Reformasi Birokrasi dengan sasaran programnya adalah sebagai berikut :

1. Pembangunan Sumber Daya Aparatur
2. Peningkatan kualitas kebijakan daerah
3. Penyederhanaan Regulasi
4. Penyederhanaan Birokrasi
5. Transformasi kebijakan ekonomi
6. Peningkatan kualitas pelayanan pengadaan barang/jasa
7. Peningkatan kualitas budaya kerja
8. Peningkatan kualitas pelayanan publik
9. Peningkatan kualitas pencapaian Standar Pelayanan Minimal

### 3.4. Penentuan Isu Strategis Sekretariat Daerah Provinsi Banten

Perumusan isu strategis dilakukan melalui evaluasi kondisi dilingkungan internal maupun eksternal dianggap dapat mempengaruhi pencapaian tujuan pelayanan Sekretariat Daerah. Analisis isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penysunan rencana kerja daerah untuk melengkapi tahapan-tahapan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis akan meningkatkan keperluan penentuan prioritas kinerja pelayanan Sekretariat Daerah sehingga dapat dioperasionalkan secara moral serta etika birokrasi dapat di pertanggungjawabkan.

Isu strategis ini adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan dalam hal kinerja pelayanan Setda karena dampaknya akan signifikan bagi Sekretariat Daerah Provinsi Banten yang akan datang.

Suatu kondisi atau kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya. Perumusan isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi ini adalah:

1. Belum optimalnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan kesejahteraan rakyat daerah menuju clean and good governance;
2. Masih kurangnya kualitas dan kuantitas produk hukum daerah;
3. Belum selarasnya peraturan perundangan daerah dengan regulasi hukum nasional, belum optimalnya pelayanan bantuan hukum dan HAM;
4. Masih kurangnya implementasi kebijakan perekonomian daerah;
5. Masih rendahnya implelementasi dan pengendalian kebijakan Sarana Perekonomian, Industri Jasa dan Ketenagakerjaan, serta produksi daerah;
6. Belum maksimalnya kinerja layanan Administrasi Pembangunan;
7. Belum optimalnya pengelolaan dan pelayanan pengelolaan pengadaan barang/jasa dilingkungan Permerintah Provinsi Banten;
8. Belum optimalnya kualitas perencanaan dan kepegawaian Sekretarait Daerah;
9. Belum optimalnya kualita keprotokolan pimpinan;
10. Belum optimalnya kualitas materi dan komunikasi pimpinan;
11. Masih kurangnya kualitas pelayanan di sekretariat daerah;
12. Masih kurangnya Prasarana dan sarana penunjang kinerja di Lingkungan Setda;
13. Belum optimalnya efektifitas kelembagaan;
14. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik;
15. Belum optimal akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan.

## **BAB IV**

### **TUJUAN DAN SASARAN**

#### **4.1. Tujuan Sekretariat Daerah Provinsi Banten**

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi pernyataan visi dan misi yang akan dicapai atau dihasilkan, agar diketahui apa yang harus dilaksanakan dengan mempertimbangkan sumberdaya dan kemampuan yang dimiliki. Tujuan berdasarkan rumusan RPJPD Provinsi Banten Tahun 2005 – 2025.

Salah satu yang menopang pelaksanaan penyelenggaraan pemerintah daerah adalah Sekretaris Daerah. Sekretaris Daerah berfungsi sangat strategis dalam melaksanakan pelayanan informasi, administrasi dan bahkan berbagai aspek fungsi penyelenggaraan pemerintahan daerah

Dengan demikian peranan dan fungsi serta kinerja Sekretaris Daerah begitu penting dan sangat strategis dalam menjalankan roda Pemerintahan Daerah. Tujuan, dan Sasaran yang erat kaitannya dengan tugas Sekretariat Daerah dalam kurun waktu 5 (lima) tahun mendatang.

Tujuan dan sasaran merupakan hasil perumusan capaian strategis yang menunjukkan tingkat kinerja pembangunan tertinggi sebagai dasar penyusunan arsitektur kinerja pembangunan daerah secara keseluruhan. Bab ini memuat tujuan dan sasaran RENSTRA Sekretariat Daerah Provinsi Banten yang dilaksanakan dengan menggunakan metode dan kerangka berpikir ilmiah berdasarkan data dan informasi yang telah digali dan dianalisis pada bab-bab sebelumnya.

Tujuan adalah sesuatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Perumusan tujuan Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Banten ditempuh dengan menelaah arah kebijakan dan sasaran pokok RPJPD Provinsi Banten, dan isu-isu strategis yang telah ditetapkan

pada bab sebelumnya.

Tujuan daerah pada Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2023-2026 adalah :

“Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik, Bersih dan Berwibawa”

Adapun tujuan pada Rencana Strategis Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023-2026 adalah:

“Terwujudnya Peningkatan Kualitas Kebijakan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah”

#### **4.2. Sasaran Sekretariat Daerah Provinsi Banten**

Salah

sat

u upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah.

Dalam mencapai tujuan perangkat daerah pada Tahun 2023-2026, Sekretariat Daerah Provinsi Banten menjabarkannya kedalam sasaran daerah sebagai berikut.

**Tabel. 4.1**

**SANDINGAN TUJUAN DAN SASARAN DAERAH DENGAN TUJUAN DAN SASARAN SEKRETARIAT DAERAH**

Tujuan DAERAH/ SETDA	Sasaran DAERAH/ SETDA	Indikator	Satuan	Kondisi Awal		TARGET			
				2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik, Bersih dan Berwibawa	Meningkatnya Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi	Indeks Reformasi Birokrasi	Nilai	61	65	66	71	76	81
Terwujudnya Peningkatan Kualitas Kebijakan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya kualitas kelembagaan yang terukur	Indeks Kelembagaan	Nilai	N/A	N/A	41-60	41-60	41-60	41-60
	Meningkatnya Kepatuhan Pelayanan Publik	Indeks kepatuhan pelayanan publik	Nilai	73,95	80,55	81,81	82,87	83,94	85,00
	Meningkatnya kualitas informasi kinerja Perangkat Daerah	Nilai komponen pelaporan SAKIP Provinsi	Nilai	9,87	9,95	10,77	11,17	11,6	12
	Meningkatnya Kualitas Kebijakan Daerah	Indeks Kualitas Kebijakan	Nilai	N/A	N/A	60	71	76	81
	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa yang baik dan bebas KKN	Indeks Tata Kelola Pengadaan barang dan jasa	Persen	47,78	75,05	80,8	86,55	92,95	100
	Meningkatnya kulaitas kebijakan administrasi pembangunan	Persentasi rumusan administrasi pembangunan yang diimplementasikan	Persen	100	100	100	100	100	100
	Meningkatnya kulaitas kebijakan perekonomian daerah	Persentasi rumusan kebijakan bidang perekonomian daerah yang diimplementasikan	Persen	100	100	100	100	100	100

	Meningkatnya Kerjasama dan penyelenggaraan adminstrasi pemerintahan	Skoring/Nilai Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai	4,21	4,23	4,24	4,29	4,34	4,39
	Meningkatkan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persentasi rumusan kebijakan kesejahteraan yang diimplementasikan	Persen	100	100	100	100	100	100
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pimpinan Daerah	Persentasi realisasi pelayanan pimpinan daerah	Persen	100	100	100	100	100	100
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Setda	Persentasi realisasi pelayanan SETDA	Persen	100	100	100	100	100	100

*Sumber Data : RPD Provinsi Banten Tahun 2023-2026*

**BAB V**  
**STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN**

**5.1 Tantangan dan Peluang**

Berdasarkan permasalahan dan isu strategis yang ada pada Sekretariat Daerah Provinsi Banten, maka dapat dikategorikan faktor-faktor yang mempengaruhi dalam penyusunan strategi dalam perencanaan perangkat daerah. Faktor-faktor tersebut dapat berasal dari faktor eksternal maupun faktor internal. Kemudian dapat ditentukan strategi yang tepat dengan menggunakan metode analisis SWOT, yaitu dengan mempertimbangkan *Strength*, *Weakness*, *Opportunities*, *Threats*.

Faktor internal terdiri dari *strength* (kekuatan) dan *Weakness* (kelemahan). Faktor ini merupakan yang berasal dari internal perangkat daerah. Adapun faktor eksternal terdiri dari *Opportunities* (peluang) dan *Threats* (ancaman). Faktor ini merupakan yang berasal dari eksternal perangkat daerah. Berikut ini hasil analisis SWOT Sekretariat Daerah Provinsi Banten.

Tabel 5.1 Analisis IFAS (*internal factor analysis strategy*) dan Analisis EFAS (*eksternal factor analysis strategy*)

Faktor Strategis Internal	Bobot	Rating	Skor	Keterangan
Kekuatan				
1. Kewenangan koordinasi perumusan bahan kebijakan Pemerintahan, Otonomi daerah serta kebijakan Kesejahteraan Rakyat	0,1	5	0,5	Biro Pemkesra
2. Kewenangan perumusan Kebijakan dan Telaahan Produk Hukum Daerah	0,1	5	0,5	Biro Hukum
3. Kewenangan koordinasi perumusan bahan kebijakan perekonomian dan administrasi pembangunan	0,1	5	0,5	Biro Ekbang
4. Penyelenggaraan terpadu pengadaan barang/jasa secara elektronik	0,02	2,5	0,05	Biro PBJ
5. Kewenangan koordinasi perumusan kebijakan penataan organisasi	0,1	5	0,5	Biro Organisasi RB
6. Ketersediaan Sumber Daya yang sangat cukup	0,03	3	0,09	Biro Umum
7. Kecepatan akses informasi Pimpinan Daerah	0,05	4	0,2	Biro Adpim
Kelemahan				
1. Belum optimalnya kebijakan Pemerintahan, Otonomi daerah serta kebijakan Kesejahteraan Rakyat	0,1	-1	-0,1	Biro Pemkesra
2. Belum optimalnya evaluasi sinergitas produk hukum daerah	0,1	-1	-0,1	Biro Hukum
3. Belum optimalnya kebijakan perekonomian dan administrasi pembangunan	0,1	-1	-0,1	Biro Ekbang

4. Belum optimalnya layanan pengadaan barang/jasa secara elektronik	0,02	-2	-0,04	Biro PBJ
5. Belum optimalnya implementasi kebijakan penataan organisasi	0,1	-1	-0,1	Biro Organisasi RB
6. Belum Optimalnya Pengelolaan Pendistribusian Sarana dan Prasarana serta sumber daya aparatur di lingkungan Setda	0,03	-1,5	-0,045	Biro Umum
7. Belum optimalnya koordinasi dukungan Fasilitasi Layanan Pimpinan Daerah	0,05	-1,75	-0,087	Biro Adpim
	1,00		1,768	

Faktor Strategis Eksternal	Bobot	Rating	Skor	Keterangan
<b>Peluang</b>				
1. Peran aktif akademisi dan Lembaga terkait dalam menyusun perumusan kebijakan Pemerintahan, Otonomi daerah serta kebijakan Kesejahteraan Rakyat	0,1	4	0,4	Biro Pemkesra
2. Sinergitas peraturan perundangan pemerintah pusat dengan produk hukum daerah	0,1	4	0,4	Biro Hukum
3. Peran aktif akademisi dan Lembaga terkait dalam menyusun perumusan kebijakan perekonomian dan administrasi pembangunan	0,1	4	0,4	Biro Ekbang
4. Berkembangnya kebijakan pengadaan barang/jasa secara elektronik	0,02	2,5	0,05	Biro PBJ
5. Semakin dinamisnya peraturan perundangan dari Pusat yang terkait penataan organisasi	0,1	4	0,4	Biro Organisasi RB
6. Semakin meningkatnya kepuasan pelayanan sarana dan prasarana di lingkungan setda	0,03	3	0,09	Biro Umum
7. Semakin meningkatnya sarana dan prasarana komunikasi melalui media sosial.	0,05	3.5	0,175	Biro Adpim
<b>Ancaman</b>				
1. Rendahnya penyempurnaan kebijakan terhadap fenomena kekinian berdampak terhadap instabilitas teknis pelaksanaannya, khususnya yang berkaitan dengan pemerintahan, otda dan kesra,	0,1	-1	-0,1	Biro Pemkesra
2. Kebijakan daerah tumpang tindih dengan kebijakan lainnya	0,1	-1	-0,1	Biro Hukum
3. Fenomena permasalahan kebijakan perekonomian yang semakin kompleks	0,1	-1	-0,1	Biro Ekbang
4. Semakin meningkatnya tuntutan layanan pengadaan barang/jasa secara elektronik	0,02	-2	-0,04	Biro PBJ
5. Semakin meningkatnya tuntutan masyarakat terhadap transparansi dan akuntabilitas dalam pelaksanaan Pemerintahan dan peningkatan kualitas pelayanan publik	0,1	-1	-0,1	Biro Organisasi RB
6. Tuntutan terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana kantor yang memadai	0,03	-1,5	-0,045	Biro Umum
7. Meningkatnya sifat kritis masyarakat memerlukan efektivitas penyediaan, pelayanan dan pengelolaan informasi pimpinan.	0,05	-1,75	-0,087	Biro Adpim
	1		1,343	

Setelah mengetahui analisis IFAS dan EFAS selanjutnya kedua analisis faktor tersebut dirangkum menjadi analisis *strategy factor analysis summary* (SFAS). Analisis IFAS dan EFAS (1,768 ; 1,343) sehingga berada pada kuadran I yaitu memanfaatkan kekuatan (*strength*) dengan dukungan mengoptimalkan peluang (*opportunities*).



Tabel 5.2 Analisis EFAS dan IFAS

<div>IFAS</div> <div>EFAS</div>	Strength	Weakness
	<div>Strategi SO</div> <div>Mengoptimalkan kewenangan perumusan Kebijakan dan Telaahan Produk Hukum Daerah dengan melakukan Sinergitas peraturan perundang-undangan pemerintah pusat dengan produk hukum daerah</div>	<div>Strategi WO</div> <div>Meningkatkan Sinergitas peraturan perundang-undangan pemerintah pusat dengan produk hukum daerah untuk mengoptimalkan evaluasi sinergitas produk hukum daerah</div>
	<div>Strategi ST</div> <div>Mengoptimalkan kewenangan perumusan Kebijakan dan Telaahan Produk Hukum Daerah dengan meminimalisir tumpang tindih antar kebijakan</div>	<div>Strategi WT</div> <div>Mengoptimalkan evaluasi sinergitas produk hukum daerah untuk meminimalisir tumpang tindih kebijakan</div>

Berdasarkan analisis IFAS dan EFAS diatas, maka strategi yang tepat untuk Sekretariat Daerah adalah sebagai berikut

1. Mengoptimalkan kewenangan perumusan Kebijakan dan Telaahan Produk Hukum Daerah dengan melakukan Sinergitas peraturan perundang-undangan pemerintah pusat dengan produk hukum daerah
2. Mengoptimalkan kewenangan koordinasi perumusan bahan kebijakan Pemerintahan, Otonomi daerah serta kebijakan Kesejahteraan Rakyat dengan memanfaatkan peran aktif akademisi dan Lembaga terkait dalam menyusun perumusan kebijakan Pemerintahan, Otonomi daerah serta kebijakan Kesejahteraan Rakyat
3. Mengoptimalkan kewenangan koordinasi perumusan bahan kebijakan perekonomian dan administrasi pembangunan dengan memanfaatkan peran aktif akademisi dan Lembaga terkait dalam menyusun perumusan kebijakan perekonomian dan administrasi pembangunan
4. Mengoptimalkan Penyelenggaraan terpadu pengadaan barang/jasa secara elektronik dengan memperhatikan perkembangnya kebijakan pengadaan barang/jasa secara

elektronik

5. Mengoptimalkan kewenangan koordinasi perumusan kebijakan penataan organisasi dengan memperhatikan dinamisnya peraturan perundangan dari Pusat yang terkait penataan organisasi
6. Mengoptimalkan ketersediaan Sumber Daya yang sangat cukup untuk meningkatkan kepuasan pelayanan sarana dan prasarana di lingkungan setda
7. Mengoptimalkan kecepatan akses informasi Pimpinan Daerah dengan memperhatikan kondisi saat ini yaitu meningkatnya sarana dan prasarana komunikasi melalui media sosial.

## **5.2 Strategi dan Arah Kebijakan**

Untuk mewujudkan Visi dan Misi, beserta tujuan dan sasaran yang telah dirumuskan, diperlukan penetapan mengenai upaya mencapai tujuan dan sasaran misi tersebut dalam bentuk strategi dan arah kebijakan Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023 – 2026. Strategi dan Arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komprehensif tentang bagaimana mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Rumusan strategi merupakan pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai, yang selanjutnya diperjelas dengan serangkain arah kebijakan.

Rumusan strategi berupa pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai yang selanjutnya diperjelas dengan serangkaian arah kebijakan. Selain itu perumusan strategi juga memperhatikan masalah yang telah dirumuskan pada tahap perumusan masalah.

Sebagai salah satu rujukan penting dalam perencanaan pembangunan daerah, rumusan strategi akan mengimplementasikan bagaimana sasaran pembangunan akan dicapai dengan serangkaian arah kebijakan dari

pemangku kepentingan. Oleh karena itu, strategi diturunkan dalam sejumlah arah kebijakan dan program pembangunan operasional dari upaya- upaya nyata dalam mewujudkan visi perangkat daerah.

Arah Kebijakan adalah rumusan kerangka pikir atau kerangka kerja untuk menyelesaikan permasalahan pembangunan dan mengantisipasi isu strategis daerah yang dilaksanakan secara bertahap sebagai penjabaran strategi. Arah kebijakan merupakan pengejawantahan dari strategi perangkat daerah yang difokuskan pada prioritas-prioritas pencapaian tujuan dan sasaran perangkat daerah.

Strategi dan Arah Kebijakan yang erat kaitannya dengan tugas Sekretariat Daerah dalam kurun waktu 5 (lima) tahun mendatang, sebagai berikut:

**TABEL 5.3**  
**TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI BANTEN TAHUN 2023 – 2026**

<b>Visi : Banten Mandiri, Maju, Sejahtera Berlandaskan Iman dan Taqwa</b>			
<b>Misi 4 Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Baik, Bersih, dan Berwibawa</b>			
<b>Tujuan Daerah/ Tujuan Perangkat Daerah</b>	<b>Sasaran Daerah/ Sasaran Perangkat Daerah</b>	<b>Strategi Daerah/Strategi Perangkat Daerah</b>	<b>Arah Kebijakan Daerah/Arah Kebijakan Perangkat Daerah</b>
Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik, Bersih dan Berwibawa	Meningkatnya Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi	Peningkatan kualitas pelayanan publik	Pemanfaatan teknologi informasi untuk pengelolaan dan pengintegrasian perencanaan, penganggaran dan pengendalian evaluasi pembangunan
			Penguatan penggunaan E-Government dan keterbukaan informasi publik
Terwujudnya Peningkatan Kualitas Kebijakan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi	Meningkatkan Kualitas Perencanaan, Pengukuran, Pelaporan, Dan Evaluasi Serta Pencapaian Kinerja Pemerintah	a. Peningkatan Kualitas Informasi Kinerja Perangkat Daerah; b. Peningkatan Kualitas Hubungan Lintas Fungsi Yang Mendukung
		Meningkatkan Pelayanan Publik	a. Peningkatan pembinaan dan pengawasan pelayanan publik berbasis e-government b. Peningkatan kualitas dan implementasi kebijakan, kajian dan inovasi pelayanan publik
		Meningkatnya Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi Mewujudkan Pemerintahan yang bersih dan bebas KKN	a. Peningkatan Kualitas Pengadaan Barang dan Jasa

	Meningkatnya Kerjasama dan Penyelenggaran Administrasi Pemerintahan	Meningkatkan Kerjasama Daerah dan Optimalisasi Penyelenggaran Administrasi Pemerintahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Peningkatan Kualitas Kebijakan Administrasi Kewilayahan yang di Implementasikan</li> <li>b. Peningkatan Kualitas Kebijakan Otonomi Daerah yang di Implementasikan</li> <li>c. Peningkatan Kerjasama Daerah</li> </ul>
	Meningkatnya Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Meningktakan Kualitas Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Peningkatan fasilitasi Pembinaan Mental Spiritual</li> <li>b. Peningkatan Kualitas Kebijakan Urusan Pemerintahan Wajib yang tidak berkaitan dengan Pelayanan Dasar</li> <li>c. Peningkatan Kualitas Kebijakan Urusan Pemerintahan Wajib yang berkaitan dengan Pelayanan Dasar</li> </ul>
	Meningkatnya Kualitas Kebijakan Daerah	Meningkatkan Kualitas Produk Hukum Daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Peningkatan Pengelolaan Informasi Hukum dan Domunetasi Produk Hukum</li> <li>b. Peningkatan Fasilitasi Bantuan Hukum dan HAM</li> <li>c. Peningkaan Kualitas Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota</li> <li>d. Peningkatan Kualitas Produk Hukum Provinsi dan Keselarasan Peraturan Perundangan Daerah dengan Regulasi Hukum Nasional</li> </ul>

	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa yang Baik dan Bebas KKN	Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Peningkatan Kualitas Pemanfaatan Sistem Pengadaan</li> <li>b. Peningkatan Kualitas Kematangan UKPBJ</li> <li>c. Peningkatan Kualitas Kualifikasi dan Kompetensi SDM PBJ</li> </ul>
	Meningkatnya Kualitas Administrasi Pembangunan Daerah	Meningkatkan Kualitas Kebijakan Administrasi Pembangunan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Peningkatan Kualitas Kebijakan Administrasi Pembangunan</li> <li>b. Peningkatan Ketersediaan Dokumen Hasil Rekomendasi Pengendalian Administrasi Pembangunan</li> </ul>
	Meningkatnya Kualitas Kebijakan Perekonomian Daerah	Meningkatkan Kualitas Kebijakan Perekonomian Daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Peningkatan Kualitas Kebijakan Sarana Perekonomian</li> <li>b. Peningkatan Kualitas Kebijakan Industri Jasa dan Ketenagakerjaan</li> <li>c. Peningkatan Kualitas Kebijakan Produksi Daerah</li> </ul>
	Meningkatnya Kualitas Penataan Organisasi	Meningkatkan Kualitas Penataan Organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Peningkatan Kualitas Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik</li> <li>b. Peningkatan Kualitas Kelembagaan dan Analisis Jabatan</li> <li>c. Peningkatan Kualitas Pelaporan Reformasi Birokrasi dan Budaya Kerja</li> <li>d. Peningkatan Kualitas Pelaporan Akuntabilitas Kinerja</li> </ul>

	Meningkatnya Kualitas Layanan Pimpinan Daerah	Meningkatkan Kualitas Layanan Pimpinan Daerah	a. Peningkatan Fasilitas Materi dan Komunikasi Pimpinan b. Peningkatan Kualitas Pelayanan Keprotokolan c. Peningkatan Kualitas Perencanaan dan Kepegawaian Daerah
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan SETDA	Meningkatkan Kualitas Pelayanan SETDA	a. Peningkatan Fasilitas Tata Usaha Pimpinan b. Peningkatan Tata Kelola Keuangan dan Aset Setda c. Peningkatan Layanan Rumah Tangga Pimpinan dan Setda

Arah kebijakan tahunan Sekretariat Daerah adalah sebagai berikut :

Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026
1. Pemantapan penataan kelembagaan serta meningkatkan kualitas Anjab ABK 2. Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Pengadaan Barang dan Jasa 3. Meningkatkan Kualitas Perencanaan dan Kepegawaian Setda 4. Meningkatkan Fasilitas layanan sarana dan prasarana Setda 5. Meningkatkan Kualitas Kebijakan Industri Jasa dan Ketenagakerjaan 6. Meningkatkan Kualitas Kebijakan Urusan Pemerintahan Wajib yang berkaitan dengan Pelayanan Dasar 7. Meningkatkan Kualitas Produk Hukum Provinsi dan Keselarasan Peraturan Perundangan Daerah dengan Regulasi Hukum Nasional	1. Meningkatkan Kualitas Pelaporan Reformasi Birokrasi dan Budaya Kerja 2. Optimalisasi Kualitas Kematangan UKPBJ 3. Meningkatkan kualitas fasilitas Materi dan Komunikasi Pimpinan 4. Meningkatkan kualitas Tata Kelola Keuangan dan Aset Setda 5. Meningkatkan Kualitas Kebijakan Perekonomian 6. Meningkatkan Kualitas Kebijakan Administrasi Kewilayahan yang di Implementasikan 7. Meningkatkan Pengelolaan Informasi Hukum dan Domunetasi Produk Hukum	1. Meningkatkan Kualitas Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik 2. Meningkatkan Kualitas Kualifikasi dan Kompetensi SDM PBJ 3. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Keprotokolan 4. Meningkatkan kualitas Layanan Rumah Tangga Pimpinan dan Setda 5. Meningkatkan Kualitas Kebijakan Produksi Daerah 6. Meningkatkan Kualitas Kebijakan Otonomi Daerah yang di Implementasikan 7. Meningkatkan kualitas Fasilitas Bantuan Hukum dan HAM	1.Meningkatkan Kualitas Pelaporan Akuntabilitas Kinerja 2.Meningkatkan Kualitas Pemanfaatan Sistem Pengadaan 3.Meningkatkan Kualitas Perencanaan dan Kepegawaian Setda 4.Meningkatkan Fasilitas Tata Usaha Pimpinan 5.Meningkatkan Kualitas Kebijakan Administrasi Pembangunan 6.Meningkatkan Kualitas Kebijakan Administrasi Kewilayahan yang di Implementasikan 7.Meningkatkan kualitas sinergitas kebijakan daerah

## **BAB VI**

### **RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA KERANGKA PENDANAAN**

Program merupakan kumpulan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan secara sistematis dan terpadu dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencaapaian sasaran kinerja yang memberikan kontribusi bagi pencapaian tugas pokok dan fungsi. Indikator kinerja program (*outcome*/hasil) adalah sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran kegiatan pada jangka menengah (efek langsung). *Outcome* menggambarkan tingkat pencapaian atas hasil lebih tinggi yang mungkin mencakup kepentingan banyak pihak. Dengan indikator *outcome*, organisasi akan mengetahui apakah hasil yang telah diperoleh dalam bentuk *output* memang dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan memberikan kegunaan yang besar bagi masyarakat banyak.

Indikator kinerja kegiatan (*output*/keluaran) adalah sesuatu yang diharapkan langsung dapat dicapai suatu kegiatan yang dapat berupa fisik atau non fisik. Indikator keluaran digunakan untuk mengukur keluaran yang dihasilkan dari suatu kegiatan. Dengan membandingkan keluaran, instansi dapat menganalisis apakah kegiatan yang telah dilaksanakan sesuai dengan rencana. Indikator keluaran dijadikan landasan untuk menilai kemajuan suatu kegiatan apabila indikator dikaitkan dengan sasaran yang terdefinisi dengan baik dan terukur. Indikator keluaran harus sesuai dengan lingkup dan sifat kegiatan instansi.

Data capaian awal tahun perencanaan (data dasar tahun perencanaan) pada untuk setiap indikator kinerja merupakan data capaian awal tahun perencanaan dan menjadi titik tolak perumusan target kinerja pada periode perencanaan.

Adapun Rencana Program dan Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif sebagaimana Tabel 6.1 berikut :



Tabel 6.1  
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, SERTA KERANGKA PENDANAAN

BIRO PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT												
URUSAN	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	BASELINE	TARGET									
		2021	2022		2023		2024		2025		2026	
			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)
1	2	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	SEKRETARIAT DAERAH											
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	100	100	3.851.940.000	100	2.696.358.000	100	2.831.176.000	100	2.972.735.000	100	3.121.371.000
	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	100	100	3.851.940.000	100	2.696.358.000	100	2.831.176.000	100	2.972.735.000	100	3.121.371.000
	1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7	8	171.940.000	8	170.000.000	8	170.000.000	8	170.000.000	8	170.000.000
	1.1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1	1	90.740.000	1	92.000.000	1	92.000.000	1	92.000.000	1	92.000.000
	1.2 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000
	1.3 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000
	1.4 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000
	1.5 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	1	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000	1	12.000.000
	1.6 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000
	1.7 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1	2	18.200.000	2	15.000.000	2	15.000.000	2	15.000.000	2	15.000.000
	2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1	3	45.000.000	3	45.000.000	3	45.000.000	3	45.000.000	3	45.000.000
	2.1 Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000
	2.2 Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	0	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000
	2.3 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	0	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000
	3 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3	3	555.000.000	3	255.000.000	3	255.000.000	3	255.000.000	3	355.000.000
	3.1 Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	1	1	150.000.000	1	80.000.000	1	80.000.000	1	80.000.000	1	80.000.000

	3.2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	1	1	325.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	200.000.000
	3.3	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	1	1	80.000.000	1	75.000.000	1	75.000.000	1	75.000.000	1	75.000.000
	4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	4	4	1.520.000.000	4	626.358.000	4	761.176.000	4	902.735.000	4	951.371.000
	4.1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1	1	250.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000
	4.2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1	1	150.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	200.000.000	1	200.000.000
	4.3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1	1	220.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000
	4.4	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1	1	900.000.000	1	326.358.000	1	461.176.000	1	502.735.000	1	551.371.000
	5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1	1	1.560.000.000	1	1.600.000.000	1	1.600.000.000	1	1.600.000.000	1	1.600.000.000
	5.1	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1	1	1.560.000.000	1	1.600.000.000	1	1.600.000.000	1	1.600.000.000	1	1.600.000.000
	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH		100	100	2.700.000.000	100	1.708.108.000	100	1.601.366.000	100	1.062.140.000	100	1.627.740.000
	Persentase realisasi kebijakan Administrasi kewilayahan		100	100	400.000.000	100	400.000.000	100	400.000.000	100	250.000.000	100	393.902.985
	Persentase realisasi kebijakan Otonomi Daerah		100	100	600.000.000	100	700.000.000	100	618.887.163	100	412.140.000	100	633.837.015
	Persentase realisasi kebijakan kerjasama pemerintahan		100	100	1.700.000.000	100	608.108.000	100	582.478.837	100	400.000.000	100	600.000.000
	1	Pelaksanaan Tugas Pemerintahan	9	6	400.000.000	6	400.000.000	6	400.000.000	6	250.000.000	6	393.902.985
	1.1	Pengelolaan Administrasi Kebijakan Pemerintahan	3	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	50.000.000	1	100.000.000
	1.2	Fasilitasi Pelaksanaan Pemerintahan Umum	3	2	100.000.000	2	100.000.000	2	100.000.000	2	50.000.000	2	100.000.000
	1.3	Fasilitasi Penataan Wilayah	3	3	200.000.000	3	200.000.000	3	200.000.000	3	150.000.000	3	193.902.985
	2	Pelaksanaan Otonomi Daerah	9	9	600.000.000	9	700.000.000	9	618.887.163	9	412.140.000	9	633.837.015
	2.1	Fasilitasi Administrasi Kepala Daerah dan DPRD	2	2	100.000.000	2	100.000.000	2	100.000.000	2	75.000.000	2	133.837.015
	2.2	Pengembangan Otonomi dan Penataan Urusan	3	3	100.000.000	3	200.000.000	3	150.000.000	3	75.000.000	3	150.000.000
	2.3	Evaluasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	4	4	400.000.000	5	400.000.000	5	368.887.163	5	262.140.000	5	350.000.000
	3	Fasilitasi Kerjasama Daerah	12	13	1.700.000.000	13	608.108.000	13	582.478.837	13	400.000.000	13	600.000.000
	3.1	Fasilitasi Kerjasama antar Pemerintah	7	10	1.500.000.000	10	408.108.000	10	382.478.837	10	300.000.000	10	400.000.000
	3.2	Fasilitasi Kerjasama Badan Usaha/Swasta	3	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	50.000.000	1	100.000.000
	3.3	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	2	2	100.000.000	2	100.000.000	2	100.000.000	2	50.000.000	2	100.000.000
	PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT		%	100	35.782.601.931	100	22.636.480.000	100	22.636.480.000	100	22.636.480.000	100	22.636.480.000
	Realisasi Fasilitasi Pembinaan Mental Spiritual		%	100	34.632.601.931	100	21.686.480.000	100	21.686.480.000	100	21.686.480.000	100	21.686.480.000

	Persentase Rumusan Kebijakan Bidang Pelayanan Dasar	%	100	650.000.000	100	450.000.000	100	450.000.000	100	450.000.000	100	450.000.000
	Persentase Rumusan Kebijakan Bidang Non Pelayanan Dasar	%	100	500.000.000	100	500.000.000	100	500.000.000	100	500.000.000	100	500.000.000
	<b>1 Fasilitasi Pembinaan Mental Spiritual</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>34.632.601.931</b>	<b>100</b>	<b>21.686.480.000</b>	<b>100</b>	<b>21.686.480.000</b>	<b>100</b>	<b>21.686.480.000</b>	<b>100</b>	<b>21.686.480.000</b>
	1.1 Pengelolaan Sarana dan Prasarana Spiritual	2	1	6.500.000.000	1	6.500.000.000	1	6.500.000.000	1	6.500.000.000	1	6.500.000.000
	1.2 Fasilitasi Kelembagaan Bina Spiritual	2	2	28.132.601.931	2	15.186.480.000	2	15.186.480.000	2	15.186.480.000	2	15.186.480.000
	<b>2 Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Pelayanan Dasar</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>650.000.000</b>	<b>6</b>	<b>450.000.000</b>	<b>6</b>	<b>450.000.000</b>	<b>6</b>	<b>450.000.000</b>	<b>6</b>	<b>450.000.000</b>
	2.1 Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pendidikan	1	2	200.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000
	2.2 Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kesehatan	1	2	200.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000
	2.3 Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Sosial	1	2	250.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000
	<b>3 Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>500.000.000</b>	<b>7</b>	<b>500.000.000</b>	<b>7</b>	<b>500.000.000</b>	<b>7</b>	<b>500.000.000</b>	<b>7</b>	<b>500.000.000</b>
	3.1 Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	1	3	200.000.000	3	200.000.000	3	200.000.000	3	200.000.000	3	200.000.000
	3.2 Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Transmigrasi dan Tenaga Kerja	1	3	200.000.000	3	200.000.000	3	200.000.000	3	200.000.000	3	200.000.000
	3.3 Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Komunikasi, Informatika, Statistik, Persandian, dan Perhubungan	1	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000
<b>TOTAL</b>				<b>42.334.541.931</b>		<b>27.040.946.000</b>		<b>27.069.022.000</b>		<b>26.671.355.000</b>		<b>27.385.591.000</b>

BIRO HUKUM																			
TUJUAN	SASARAN DAERAH/SASARAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR KINERJA TUJUAN/SASARAN DAERAH	KODE PROGRAM / KEGIATAN	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		Baseline	TARGET								RENCANA LOKASI	BIDANG URUSAN		
						satuan	2021	2022		2023		2024		2025				2026	
								TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih	Sasaran Daerah : Meningkatnya Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi	Indikator Sasaran Daerah : Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan Publik			Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	Nilai SAKIP masing2 PD			70-80		70-80		70-80		70-80		Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH
Tujuan Perangkat Daerah (Sekretariat Daerah) : Terwujudnya Peningkatan Kualitas Kebijakan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Sasaran Perangkat Daerah : Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI				100%	594.164.000,00	100%	415.915.000,00	100%	436.711.000,00	100%	458.546.000,00	100%	481.473.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH
					Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi			100%	594.164.000,00	100%	415.915.000,00	100%	436.711.000,00	100%	458.546.000,00	100%	481.473.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH
			4.01.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		100%	7 Dokumen	28.175.000,00	100%	28.100.000,00	100%	28.175.000,00	100%	28.175.000,00	100%	28.175.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH
			4.01.01.1.01 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dok		1	13.100.000,00	1	13.100.000,00	1	13.100.000,00	1	13.100.000,00	1	13.100.000,00		
			4.01.01.1.01 02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dok		1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00		
			4.01.01.1.01 03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dok		1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00		
			4.01.01.1.01 04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dok		1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00		
			4.01.01.1.01 05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dok		1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00		
			4.01.01.1.01 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dok		1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00	1	2.500.000,00		
			4.01.01.1.01 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dok		1	2.575.000,00	1	2.500.000,00	1	2.575.000,00	1	2.575.000,00	1	2.575.000,00		
			4.01.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		100%	6 Dokumen	4.000.000,00	100%	4.000.000,00	100%	4.000.000,00	100%	4.000.000,00	100%	4.000.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH
			4.01.01.1.02 05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dok		1	1.500.000,00	1	1.500.000,00	1	1.500.000,00	1	1.500.000,00	1	1.500.000,00		
			4.01.01.1.02 06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dok		2	1.150.000,00	1	1.150.000,00	1	1.150.000,00	1	1.150.000,00	1	1.150.000,00		
			4.01.01.1.02 07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Dok		3	1.350.000,00	3	1.350.000,00	1	1.350.000,00	1	1.350.000,00	1	1.350.000,00		
			4.01.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		100%	1 Dokumen	113.327.000,00	100%	59.500.000,00	100%	59.500.000,00	100%	81.250.000,00	100%	59.500.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH
			4.01.01.1.05 02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Paket			1	28.750.000,00	1	28.750.000,00	2	50.500.000,00	1	28.750.000,00			
			4.01.01.1.05 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang			4	30.750.000,00	4	30.750.000,00	4	30.750.000,00	4	30.750.000,00			

			4.01.01. 1.05 11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Pegawai yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Orang		6	113.327.000,00										
			4.01.01. 1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah		100%	3 Dokumen	301.393.000,00	100%	223.588.457,00	100%	233.500.000,00	100%	233.500.000,00	100%	277.977.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH
			4.01.01. 1.06 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Dok		1	117.055.000,00	1	98.515.457,00	1	99.500.000,00	1	99.500.000,00	1	100.452.000,00		
			4.01.01. 1.06 05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Dok		1	79.000.000,00	1	79.000.000,00	1	79.000.000,00	1	79.000.000,00	1	79.000.000,00		
			4.01.01.. 1.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan		1	105.338.000,00	1	46.073.000,00	1	65.000.000,00	1	65.000.000,00	1	98.525.000,00		
			4.01.01. 1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Tersusunnya Laporan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	100%	2 Laporan	147.269.000,00	100%	100.726.543,00	100%	111.536.000,00	100%	111.621.000,00	100%	111.821.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH
			4.01.01. 1.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan (1 Tahun Anggaran)		1	1.300.000,00	1	1.300.000,00	1	1.300.000,00	1	1.300.000,00	1	1.500.000,00		
			4.01.01. 1.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan (1 Tahun Anggaran)		1	145.969.000,00	1	99.426.543,00	1	110.236.000,00	1	110.321.000,00	1	110.321.000,00		
Sasaran Perangkat Daerah : Meningkatnya Kualitas Kebijakan Daerah	Indeks Kualitas Kebijakan	4.01.05	PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM				100%	100%	4.002.227.000,00	100%	3.263.477.000,00	100%	3.247.012.000,00	100%	3.163.836.000,00	100%	3.251.080.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH
		4.01.05 1.01	Fasilitasi Penyusunan Perundang-undangan	Terkoordinasinya Penyusunan Kebijakan Daerah		100%	100%	2.202.005.000,00	100%	1.755.000.000,00	100%	1.747.012.000,00	100%	1.663.836.000,00	100%	1.751.080.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH	
				Persentase Ketercapaian Kualitas Produk Hukum Provinsi dan Keselarasan Peraturan Perundang-undangan Daerah dengan Regulasi Hukum Nasional (satuan : %)	%	100%	100%		100%	955.000.000,00	100%	950.000.000,00	100%	950.000.000,00	100%	951.080.000,00			
		4.01.05 1.01 01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan	Terfasilitasinya Penyusunan Produk Hukum Pengaturan	Dok	14	30	1.075.805.000,00	30	755.000.000,00	30	750.000.000,00	30	750.000.000,00	30	751.080.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten		
		4.01.05 1.01 02	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan	Terfasilitasinya Penyusunan Produk Hukum Penetapan	Dok	10	50	200.000.000,00	50	200.000.000,00	50	200.000.000,00	50	200.000.000,00	50	200.000.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten		
				Persentase Dokumentasi Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum (satuan : %)	%	100%	100%		100%	300.000.000,00	100%	297.012.000,00	100%	263.836.000,00	100%	300.000.000,00			
		4.01.05 1.01 03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Naskah Hukum Lainnya	Terlaksananya Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Dok	6	6	393.200.000,00	6	300.000.000,00	6	297.012.000,00	6	263.836.000,00	6	300.000.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten		
				Persentase Ketercapaian Kualitas Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota (satuan : %)	%	100%	100%		100%	500.000.000,00	100%	500.000.000,00	100%	450.000.000,00	100%	500.000.000,00			
		4.01.05 1.01 04	Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota	Terlaksananya Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota	Dok	24	60	533.000.000,00	60	500.000.000,00	60	500.000.000,00	56	450.000.000,00	60	500.000.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten		
				Persentase Fasilitasi Bantuan Hukum dan HAM (satuan : %)	%	100%	100%		100%	1.508.477.000,00	100%	1.500.000.000,00	100%	1.500.000.000,00	100%	1.500.000.000,00			
		4.01.05 1.02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Terlaksananya Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum Litigasi, Non Litigasi dan HAM		100%	100%	1.800.222.000,00	100%	1.508.477.000,00	100%	1.500.000.000,00	100%	1.500.000.000,00	100%	1.500.000.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten	SEKRETARIAT DAERAH	
		4.01.05 1.02 01	Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum	Terlaksananya Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum	Kasus	16	16	800.000.000,00	16	753.477.000,00	16	750.000.000,00	16	750.000.000,00	16	750.000.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten		
		4.01.05 1.02 02	Fasilitasi Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM	Terlaksananya Fasilitasi Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM	Kasus	50	34	1.000.222.000,00	34	755.000.000,00	34	750.000.000,00	34	750.000.000,00	34	750.000.000,00	Kota Serang, Provinsi Banten		
TOTAL PAGU (SESUAI LAMPIRAN I SURAT KEPALA BAPPEDA PROVINSI BANTEN NOMOR : 005/0836-Bapp/2022 TANGGAL 16 MARET 2022)									4.596.391.000,00		3.679.392.000,00		3.683.723.000,00		3.622.382.000,00		3.732.553.000,00		

BIRO PEREKONOMIAN DAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN																		
TUJUAN DAERAH/ TUJUAN PD	SASARAN DAERAH/ SASARAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR KINERJA TUJUAN / INDIKATOR SASARAN	KODE PROGRAM / KEGIATAN	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET								RENCANA LOKASI	BIDANG URUSAN		
							2022		2023		2024		2025				2026	
							TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)
Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah				Nilai			70-80		70-80		70-80		70-80		SEKRETARI AT DAERAH	
Tujuan Perangkat Daerah (Sekretariat Daerah) : Terwujudnya Peningkatan Kualitas Kebijakan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Sasaran Perangkat Daerah : Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	%	100%	2.236.001.000	100%	2.365.665.749	100%	2.385.154.950,00	100%	2.365.665.749,0 0	100%	2.365.665.749,00		
					Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	%	100%	2.236.001.000	100%	2.365.665.749	100%	2.385.154.950,00	100%	2.365.665.749,0 0	100%	2.365.665.749,00		
			4.01.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase tersusunya dokumen Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kierja perangkat daerah		7 Dokumen	63.840.000,00	100%	63.840.000,00	100%	63.840.000,00	100%	63.840.000,00	100%	63.840.000,00	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		1 Dokumen	9.960.000	2	9.960.000	2	9.960.000	2	9.960.000	2	9.960.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		1 Dokumen	11.160.000	2	11.160.000	2	11.160.000	2	11.160.000	2	11.160.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD		1 Dokumen	8.660.000	2	8.660.000	2	8.660.000	2	8.660.000	2	8.660.000		
				Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA- SKPD		1 Dokumen	6.160.000	2	6.160.000	2	6.160.000	2	6.160.000	2	6.160.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA- SKPD		1 Dokumen	5.000.000	2	5.000.000	2	5.000.000	2	5.000.000	2	5.000.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		1 Dokumen	6.620.000	12	6.620.000	12	6.620.000	12	6.620.000	12	6.620.000		
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		1 Dokumen	16.280.000	4	16.280.000	4	16.280.000	5	16.280.000	4	16.280.000		
			4.01.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah		5 Dokumen	18.860.000,00	100%	18.860.000,00	100%	18.860.000,00	100%	18.860.000,00	100%	18.860.000,00	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		1 Dokumen	7.410.000	1 Dokumen	7.410.000	1 Dokumen	7.410.000	1 Dokumen	7.410.000	1 Dokumen	7.410.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		1 Dokumen	1.450.000	1 Dokumen	1.450.000	1 Dokumen	1.450.000	1 Dokumen	1.450.000	1 Dokumen	1.450.000		
				Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan		1 Dokumen	2.825.000	1 Dokumen	2.825.000	1 Dokumen	2.825.000	1 Dokumen	2.825.000	1 Dokumen	2.825.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Sem esteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		1 Dokumen	4.350.000	1 Dokumen	4.350.000	1 Dokumen	4.350.000	1 Dokumen	4.350.000	1 Dokumen	4.350.000		
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		1 Dokumen	2.825.000	1 Dokumen	2.825.000	1 Dokumen	2.825.000	1 Dokumen	2.825.000	1 Dokumen	2.825.000					

			4.01.01.1.05	Administrasi Kpegawiaan Perangkat Daerah			1 Dokumen	15.000.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan		1 Dokumen	15.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0		
			4.01.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian Administrasi Umum perangkat daerah		6 Dokumen	474.747.000,00	100%	619.411.749,00	100%	638.900.950,00	100%	619.411.749,00	100%	619.411.749,00	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan		1 Dokumen	196.827.000	1 Paket	196.827.000	1 Paket	196.827.000	1 Paket	196.827.000	1 Paket	196.827.000		
				Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan		1 Dokumen	15.097.000	1 Paket	15.097.000	1 Paket	15.097.000	1 Paket	15.097.000	1 Paket	15.097.000		
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		1 Dokumen	60.000.000	1 Paket	247.400.000	1 Paket	247.400.000	1 Paket	247.400.000	1 Paket	247.400.000		
				Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan		1 Dokumen	38.359.000	1 Paket	46.563.749	1 Paket	66.052.950	1 Paket	46.563.749	1 Paket	46.563.749		
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		1 Dokumen	64.064.000	1 Laporan	108.524.000	1 Laporan	108.524.000	1 Laporan	108.524.000	1 Laporan	108.524.000		
				Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		1 Dokumen	100.400.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000		
			4.01.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase tersusunya laporan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah		24 Laporan	1.663.554.000	100%	1.663.554.000	100%	1.663.554.000	100%	1.663.554.000	100%	1.663.554.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		12 Laporan	24.000.000	12 Laporan	24.000.000	12 Laporan	24.000.000	12 Laporan	24.000.000	12 Laporan	24.000.000		
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		12 Laporan	1.639.554.000	12 Laporan	1.639.554.000	12 Laporan	1.639.554.000	12 Laporan	1.639.554.000	12 Laporan	1.639.554.000		
	Meningkatnya kualitas kebijakan perekonomian daerah	Persentase realisasi rumusan Kebijakan Bidang Perekonomian Daerah yang di implementasikan	4.01.06		Persentase Realisasi Rumusan Kebijakan Bidang Perekonomian Yang di Implementasikan		100	902.415.200	100	1.191.070.251	100	1.187.878.050	100	976.527.251	100	1.316.131.251	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	SEKRETARI AT DAERAH
				PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Tersediannya Perumusan Kebijakan Sarana Perekonomian		100	574.506.050	100	600.000.000	100	600.000.000	100	504.770.689	100	600.000.000		
					Persentase Tersediannya Perumusan Kebijakan Industri Jasa dan Ketenagakerjaan		100	110.000.000	100	180.000.000	100	180.000.000	100	180.000.000	100	280.000.000		
					Persentase Tersediannya Perumusan Kebijakan Produksi Daerah		100	217.909.150	100	411.070.251	100	407.878.050	100	291.756.562	100	436.131.251		
			4.01.06.1.03	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	tersediannya Perumusan Kebijakan Sarana Perekonomian		100	574.506.050	100	600.000.000	100	600.000.000	100	504.770.689	100	600.000.000		
				Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha		9 Dokumen	574.506.050	9 Dokumen	600.000.000	9 Dokumen	600.000.000	9 Dokumen	504.770.689	9 Dokumen	600.000.000		
			4.01.06.1.01	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Perekonomian	tersediannya Perumusan Kebijakan Industri Jasa dan Ketenagakerjaan		100	110.000.000	100	180.000.000	100	180.000.000	100	180.000.000	100	280.000.000		
				Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Makro	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Makro		3 Dokumen	110.000.000	11 Dokumen	180.000.000	11 Dokumen	180.000.000	11 Dokumen	180.000.000	11 Dokumen	280.000.000		

	Meningkatnya kualitas administrasi pembangunan daerah	Persentase realisasi rumusan kebijakan Administrasi Pembangunan yang diimplementasikan			Meningkatnya Kualitas rumusan kebijakan administrasi pembangunan daerah		100	1.141.225.800	100	1.000.000.000	100	1.000.000.000	100	1.000.000.000	100	1.075.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	SEKRETARI AT DAERAH
			4.01.08	PROGRAM KEBIJAKAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Persentase Tersedianya Perumusan Kebijakan Administrasi Pembangunan		100	826.225.800	100	550.000.000	100	550.000.000	100	550.000.000	100	550.000.000		
					Persentase Tersedianya Dokumen Hasil Rekomendasi Pengendalian Administrasi Pembangunan Sebagai Bahan Evaluasi		100	315.000.000	100	450.000.000	100	450.000.000	100	450.000.000	100	525.000.000		
			4.01.08.1.02	Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	tersedianya perumusan kebijakan Administrasi Pembangunan		100	826.225.800	100	550.000.000	100	550.000.000	100	550.000.000	100	550.000.000		
				Analisis Capaian Kinerja Pembangunan Daerah	Jumlah Dokumen Analisis Capaian Kinerja Pembangunan Daerah		16 Dokumen	490.000.000	16 Dokumen	200.000.000	16 Dokumen	200.000.000	16 Dokumen	200.000.000	16 Dokumen	200.000.000		
				Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Perumusan Kebijakan Teknis Pembangunan Daerah		2 Dokumen	103.705.000	2 Dokumen	200.000.000	2 Dokumen	200.000.000	2 Dokumen	200.000.000	2 Dokumen	200.000.000		
				Fasilitasi Perumusan Kebijakan Teknis Pembangunan Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pembangunan Daerah		2 Dokumen	232.520.800	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	150.000.000		
			4.01.08.1.01	Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah	tersediaanya hasil dokumen rekomendasi pengendalian Administrasi Pembangunan sebagai bahan evaluasi		100	315.000.000	100	450.000.000	100	450.000.000	100	450.000.000	100	525.000.000		
				Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan APBD	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan APBD		2 Dokumen	105.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	175.000.000		
				Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan APBN	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan APBN		2 Dokumen	105.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	175.000.000		
				Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan Wilayah	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan Wilayah		2 Dokumen	105.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	150.000.000	2 Dokumen	175.000.000		
JUMLAH TOTAL								4.279.642.000		4.556.736.000		4.573.033.000		4.342.193.000		4.756.797.000		



BIRO PENGADAAN BARANG/JASA SETDA PROVINSI BANTEN																			
TUJUAN DAERAH/ TUJUAN PD	SASARAN DAERAH/ SASARAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR KINERJA TUJUAN / INDIKATOR SASARAN	KODE PROGRAM / KEGIATAN	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	BASELINE 2021	TARGET								RENCANA LOKASI	BIDANG URUSAN		
								2022		2023		2024		2025				2026	
								TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)
Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik, Bersih dan Berwibawa	Meningkatnya penyelenggaraan reformasi birokrasi																		
Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih	Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel, Efektif dan Efisien	Capaian SAKIP Perangkat Daerah				Nilai			2.474.605.000	70-80	2.858.045.715	70-80	2.789.614.612	70-80	2.544.483.455	70-80	2.812.116.101	SEKRETARIAT DAERAH	
			4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		%		100%	2.474.605.000	100%	2.858.045.715	100%	2.789.614.612	100%	2.544.483.455	100%	2.812.116.101		
					Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemenintahan Daerah Provinsi	%		NA		100%		100%		100%		100%			
			4.01.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase tersusunya dokumen Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kerja perangkat daerah	%	100%	9 Dokumen	61.031.250	100%	59.850.000	100%	59.850.000	100%	59.850.000	100%	75.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen		1 Dokumen	4.375.000	2	4.000.000	2	4.000.000	2	4.000.000	2	5.000.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen		1 Dokumen	9.975.000	2	9.700.000	2	9.700.000	2	9.700.000	2	12.000.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen		1 Dokumen	10.325.000	2	10.200.000	2	10.200.000	2	10.200.000	2	12.500.000		
				Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen		1 Dokumen	4.975.000	2	4.750.000	2	4.750.000	2	4.750.000	2	6.500.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen		1 Dokumen	5.325.000	2	5.200.000	2	5.200.000	2	5.200.000	2	7.000.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen		3 Dokumen	5.256.250	12	5.000.000	12	5.000.000	12	5.000.000	12	7.000.000		
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen		1 Dokumen	20.800.000	4	21.000.000	4	21.000.000	5	21.000.000	4	25.000.000		
			4.01.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah	%	100%	9 Dokumen	11.005.000	100%	10.500.000	100%	10.500.000	100%	10.500.000	100%	20.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen		1 Dokumen	1.560.000	12	1.500.000	12	1.500.000	12	1.500.000	12	3.500.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dokumen		1 Dokumen	615.000	1	600.000	1	600.000	1	600.000	1	1.500.000		
				Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen		1 Dokumen	2.280.000	1	2.150.000	1	2.150.000	1	2.150.000	1	3.500.000		
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Dokumen		4 Dokumen	5.520.000	18	5.250.000	18	5.250.000	18	5.250.000	18	7.500.000		
				Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen		1 Dokumen	1.030.000	1	1.000.000	1	1.000.000	1	1.000.000	1	4.000.000		

			4.01.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian Administrasi Kepegawaian perangkat daerah	%	N/A	1 Dokumen	30.000.000	100%	261.644.000	100%	237.000.000	100%	144.633.455	100%	265.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang		1 Dokumen	30.000.000	6	60.000.000	6	60.000.000	6	52.500.000	6,00	90.000.000		
				Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	unit		-		3	39.644.000	2	15.000.000	2	10.000.000	2	10.000.000		
				Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Paket		-		1	137.000.000	1	137.000.000	1	57.133.455	1	140.000.000		
				Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang		-		35	25.000.000	35	25.000.000	35	25.000.000	35	25.000.000		
			4.01.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian Administrasi Umum perangkat daerah	%	100%	100%	400.924.750	100%	368.500.000	100%	368.500.000	100%	368.500.000	100%	464.627.500	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket		14 ATK	145.500.000	1	145.500.000	1	145.500.000	1	145.500.000	1	198.000.000		
				Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket		13 Perabot Kantor	11.125.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	15.000.000		
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket		Air Mineral 40 Galon+15 Dus, 720 us Mamin	35.400.000	1	33.000.000	1	33.000.000	1	33.000.000	1	45.000.000		
				Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket		12 Dokumen	30.000.000	1	25.000.000	1	25.000.000	1	25.000.000	1	35.000.000		
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan		12 Dokumen	178.899.750	1	150.000.000	1	150.000.000	1	150.000.000	1	166.627.500		
				Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen				1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000		
			4.01.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase tersusunnya laporan/dokumen Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	-	-	-	100%	315.551.715	100%	271.764.612	100%	119.000.000	100%	145.488.601	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang disediakan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang disediakan	Unit		-	-	3	130.000.000	2	90.000.000	-	-	1	35.000.000		
				Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Paket		-	-	1	15.000.000	1	10.000.000	1	6.500.000	1	6.500.000		
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		-	-	10	170.551.715	10	171.764.612	7	112.500.000	6	103.988.601		
			4.01.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase tersusunnya laporan jasa penunjang urusan pemerinthan daerah	%	100%	100%	1.971.644.000	100%	1.842.000.000	100%	1.842.000.000	100%	1.842.000.000	100%	1.842.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan		5 Media Lokal/Nasion al	24.000.000	12	24.000.000	12	24.000.000	12	24.000.000	12	24.000.000		
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan		64 Orang	1.947.644.000	12	1.818.000.000	12	1.818.000.000	12	1.818.000.000	12	1.818.000.000		
	Meningkatnya Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi	Indeks Reformasi Birokrasi							2.208.868.000	66	1.971.519.285	71	2.057.987.388	76	2.047.644.545	81	2.238.859.899		
Mewujudkan UKPBJ Biro Pengadaan Barang Jasa sebagai pusat unggulan dan pengadaan di Provinsi Banten yang baik dan bersih	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa yang baik dan bebas KKN	Indeks Persepsi Anti-Korupsi (IPAK) Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa				Nilai	47,78	75,05		80,80		86,55		92,95		100,00			
			4.01.07	PROGRAM KEBIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan, Tingkat Kematangan UKPBJ serta Kualifikasi dan Kompetensi SDM PBJ	Nilai	47,78	73,22	2.208.868.000	80,80	1.971.519.285	86,55	2.057.987.388	92,95	2.047.644.545	100,00	2.238.859.899		

					A. Persentase Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Nilai	30	30	1.088.538.000	30	950.000.000	30	980.000.000	30	980.000.000	30	1.040.000.000		
			4.01.07.1.02	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Persentase tersusunnya dokumen Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	%	100%	3 Dokumen	1.088.538.000	100%	950.000.000	100%	980.000.000	100%	980.000.000	100%	1.040.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Pengelolaan Sistem Pengadaan secara Elektronik	Jumlah Laporan Pengelolaan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	Laporan	12 Dokumen	1 Dokumen	560.032.000	1	500.000.000	1	510.000.000	1	510.000.000	1	530.000.000		
				Pengembangan Sistem Informasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Laporan Pengembangan Sistem Informasi Pengadaan Barang dan Jasa	Laporan	12 Dokumen	1 Dokumen	178.506.000	1	160.000.000	1	170.000.000	1	170.000.000	1	190.000.000		
				Pengelolaan Informasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Laporan Pengelolaan Informasi Pengadaan Barang dan Jasa	Laporan	12 Dokumen	1 Dokumen	350.000.000	1	290.000.000	1	300.000.000	1	300.000.000	1	320.000.000		
					B. Tingkat Kematangan UKPBJ	Nilai	17,78	22,22	614.100.000	26,67	520.000.000	31,11	550.000.000	35,56	550.000.000	40,00	610.000.000		
			4.01.07.1.01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase tersusunnya dokumen Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	%	100%	100	614.100.000	100	520.000.000	100	550.000.000	100	550.000.000	100	610.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Pengelolaan Strategi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Laporan Hasil Strategi Pengadaan Barang dan Jasa	Laporan	1 Dokumen	2 Dokumen	152.635.000	2	140.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000	2	170.000.000		
				Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	194.465.000	1	180.000.000	1	190.000.000	1	190.000.000	1	210.000.000		
				Pemantauan dan Evaluasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pengadaan Barang dan Jasa	Laporan	5 Dokumen	3 Dokumen	267.000.000	3	200.000.000	3	210.000.000	3	210.000.000	3	230.000.000		
					C. Persentase Kualifikasi dan Kompetensi SDM PBJ	Nilai		21,00	506.230.000	24,13	501.519.285	25,43	527.987.388	27,39	517.644.545	30,00	588.859.899		
			4.01.07.1.03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase tersusunnya dokumen Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	%	100%	100	506.230.000	100	501.519.285	100	527.987.388	100	517.644.545	100	588.859.899	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
				Pembinaan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang dan Jasa	Orang	1 Dokumen	1 Dokumen	138.070.000	40	166.519.285	40	172.987.388	40	162.644.545	40	183.859.899		
				Pembinaan Kelembagaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Kelembagaan Pengadaan Barang dan Jasa	Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	101.160.000	1	105.000.000	1	115.000.000	1	115.000.000	1	135.000.000		
				Pendampingan, Konsultasi, dan atau Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Pendampingan, Konsultasi, dan atau Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa	Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	267.000.000	1	230.000.000	1	240.000.000	1	240.000.000	1	270.000.000		
JUMLAH TOTAL									4.683.473.000		4.829.565.000		4.847.602.000		4.592.128.000		5.050.976.000		

TUJUAN	SASARAN DAERAH/ SASARAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR KINERJA TUJUAN / SASARAN	KODE PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / INDIKATOR KINERJA KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	SATUAN	BASELINE	TARGET										RENCANA LOKASI	BIDANG URUSAN
							2021	2022		2023		2024		2025		2026			
								TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN									16.522.303.000		17.892.277.000		16.012.706.000		14.306.975.000		17.370.583.000	Kota Serang Provinsi Banten	Administrasi Pimpinan
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah pada Perangkat Daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah							4.384.949.700		6.442.977.000		6.643.896.000		6.251.088.000		6.888.643.000	Kota Serang Provinsi Banten	Perencanaan dan Kepegawaian Setda
			4.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Capaian Kesesuaian dengan Parameter Penilaian Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Perangkat Daerah				217.958.500	100	700.000.000	100	750.000.000	100	800.000.000	100	850.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Perencanaan
			4.01.01.1.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan EvaluasiKinerja Perangkat Daerah	Persentase Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Sekretariat Daerah (Biro Adpim)	Sub Kegiatan	7 (11 Dokumen)	7	217.958.500	7	700.000.000	7	750.000.000	7	800.000.000	7	850.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Perencanaan
			4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	5	5	155.937.500	2	510.000.000	2	560.000.000	2	610.000.000	2	660.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Perencanaan
			4.01.01.1.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen PRKA-SKPD	Dokumen	1	1	4.780.000	2	15.000.000	2	15.000.000	2	15.000.000	2	15.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Perencanaan
			4.01.01.1.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1	1	4.780.000	2	15.000.000	2	15.000.000	2	15.000.000	2	15.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Perencanaan
			4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1	1	6.480.000	2	20.000.000	2	20.000.000	2	20.000.000	2	20.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Perencanaan
			4.01.01.1.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1	1	6.725.000	2	20.000.000	2	20.000.000	2	20.000.000	2	20.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Perencanaan
			4.01.01.1.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	1	1	20.134.000	12	60.000.000	12	60.000.000	12	60.000.000	12	60.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Perencanaan
			4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	1	1	19.122.000	4	60.000.000	4	60.000.000	4	60.000.000	4	60.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Perencanaan
			4.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Presentase Sarana dan Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi Administrasi Perangkat Daerah				4.166.991.200		5.742.977.000		5.893.896.000		5.451.088.000		6.038.643.000	Kota Serang Provinsi Banten	
			4.01.01.1.02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (Biro Adpim)	Sub Kegiatan	5 (18 Dokumen)	5	55.380.000	5	120.000.000	5	125.000.000	5	130.000.000	5	135.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro
			4.01.01.1.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	12	4	10.000.000	12	20.000.000	12	20.000.000	12	20.000.000	12	20.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro
			4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	1	5.370.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro
			4.01.01.1.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen	1	1	5.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro
			4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	3	3	32.890.000	18	76.000.000	18	81.000.000	18	86.000.000	18	91.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro
			4.01.01.1.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen	1	1	2.120.000	1	4.000.000	1	4.000.000	1	4.000.000	1	4.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro

			4.01.01.1.05	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah (Biro Adpim)	Sub Kegiatan	15	3	300.000.000	3	500.000.000	3	550.000.000	3	600.000.000	3	650.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Kepegawaian
			4.01.01.1.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Paket	1	1 (64 Stel)	43.582.000	1	190.000.000	1	190.000.000	1	190.000.000	1	190.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Kepegawaian
			4.01.01.1.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	12	12	166.418.000	1	130.000.000	1	130.000.000	1	130.000.000	1	130.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Kepegawaian
			4.01.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	0 (2 Dokumen)	12	90.000.000	12	180.000.000	12	230.000.000	12	280.000.000	12	330.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Kepegawaian
			4.01.01.1.06	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah (Biro Adpim)	Sub Kegiatan	2 (8 Dokumen)	2	25.182.500	2	55.000.000	2	60.000.000	2	65.000.000	2	70.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro
			4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	4	1	8.049.500	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro
			4.01.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	4	4	17.133.000	1	40.000.000	1	45.000.000	1	50.000.000	1	55.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro
			4.01.01.1.08	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Tersusunya Laporan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Biro Adpim)	Sub Kegiatan	12	1	3.786.428.700	1	5.067.977.000	1	5.158.896.000	1	4.656.088.000	1	5.183.643.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro
			4.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	13	3.786.428.700	12	5.067.977.000	12	5.158.896.000	12	4.656.088.000	12	5.183.643.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Usaha Biro
Meningkatkan Pelayanan Pimpinan	Meningkatnya Kualitas Layanan Pimpinan	Presentase Pelayanan Pimpinan							12.137.353.300		11.449.300.000		9.368.810.000		8.055.887.000		10.481.940.000	Kota Serang Provinsi Banten	Materi dan Komunikasi Pimpinan dan Keprotokolan
	Meningkatnya Pelayanan Komunikasi Pimpinan	Presentase Peningkatan Pelayanan Komunikasi Pimpinan	4.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Capaian Presentase Fasilitasi Materi dan Komunikasi Pimpinan				10.902.353.300		9.590.800.000		7.820.680.000		6.412.102.000		8.673.777.000	Kota Serang Provinsi Banten	Materi dan Komunikasi Pimpinan
			4.01.01.1.13	Fasilitasi Materi dan Komunikasi Pimpinan	Terfasilitasinya Materi dan Komunikasi Pimpinan Daerah	%	100	100	10.902.353.300	100	9.590.800.000	100	7.820.680.000	100	6.412.102.000	100	8.673.777.000	Kota Serang Provinsi Banten	Materi dan Komunikasi Pimpinan
			4.01.01.1.13.01	Penyiapan Materi Pimpinan	Jumlah Dokumen Materi Pimpinan yang Disiapkan	Dokumen	12	12	350.000.000	12	500.000.000	12	500.000.000	12	500.000.000	12	500.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Materi Pimpinan
			4.01.01.1.13.02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Laporan	12	12	9.710.009.300	12	8.090.800.000	12	6.320.680.000	12	4.912.102.000	12	7.173.777.000	Kota Serang Provinsi Banten	Komunikasi Pimpinan
			4.01.01.1.13.03	Pengelolaan Dokumentasi Pimpinan	Jumlah Laporan Pengelolaan Dokumentasi Pimpinan	Laporan	12	12	842.344.000	12	1.000.000.000	12	1.000.000.000	12	1.000.000.000	12	1.000.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Dokumentasi Pimpinan
	Meningkatnya Pelayanan Keprotokolan	Presentase Peningkatan Pelayanan Keprotokolan	4.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Capaian Presentase Pelayanan Keprotokolan				1.235.000.000		1.858.500.000		1.548.130.000		1.643.785.000		1.808.163.000	Kota Serang Provinsi Banten	Keprotokolan
			4.01.01.1.14	Fasilitasi Keprotokolan	Terlaksananya Fasilitasi Keprotokolan	%	100	100	1.235.000.000	100	1.858.500.000	100	1.548.130.000	100	1.643.785.000	100	1.808.163.000	Kota Serang Provinsi Banten	Keprotokolan
			4.01.01.1.14.01	Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Acara	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Acara	Laporan	12	12	475.000.000	12	858.500.000	12	648.130.000	12	643.785.000	12	808.163.000	Kota Serang Provinsi Banten	Tata Acara
			4.01.01.1.14.02	Fasilitasi Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Laporan	12	12	380.000.000	12	500.000.000	12	450.000.000	12	500.000.000	12	500.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Pelayanan Tamu
			4.01.01.1.14.03	Pengelolaan Hubungan Keprotokolan	Jumlah Laporan Pengelolaan Hubungan Keprotokolan	Laporan	12	12	380.000.000	12	500.000.000	12	450.000.000	12	500.000.000	12	500.000.000	Kota Serang Provinsi Banten	Hubungan Keprotokolan

BIRO ORGANISASI DAN REFORMASI BIROKERASI															
SASARAN/PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		Baseline	TARGET										RENCANA LOKASI	BIDANG URUSAN
		satuan	2021	2022		2023		2024		2025		2026			
				TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	nilai	Nilai SAKIP masing2 PD			70-80		70-80		70-80		70-80			SEKRETARIAT DAERAH
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Indeks Kepuasan Masyarakat Perangkat Daerah	nilai	NA			3,05 - 3,52		3,05 - 3,52		3,05 - 3,52		3,05 - 3,52			
	Nilai Pengawasan Kearsipan Perangkat Daerah	nilai	NA			61-75		61-75		76-90		76-90			
	Keterbukaan Informasi Publik Perangkat Daerah	Level	NA			menuju Informatif		menuju Informatif		Informatif		Informatif			
	Inovasi Perangkat Daerah	inovasi	NA			1		1		1		1			
	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	%	na			100%		100%		100%		100%			
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi					507.102.000,00		581.941.000,00		598.537.000,00		613.516.946,00		636.919.705,00		
kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase tersusunya dokumen Perencanaan,penganggaran dan evaluasi kierja perangkat daerah		100%	7	24.400.000,00	100%	24.400.000,00	100%	24.400.000,00	100%	24.400.000,00	100%	24.400.000,00	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	SEKRETARIAT DAERAH
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dok		1	4.500.000	1	4.500.000	1	4.500.000	1	4.500.000	1	4.500.000		
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dok		1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000		
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dok		1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000		
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dok		1	450.000	1	450.000	1	450.000	1	450.000	1	450.000		
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dok		1	450.000	1	450.000	1	450.000	1	450.000	1	450.000		
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dok		1	4.500.000	1	4.500.000	1	4.500.000	1	4.500.000	1	4.500.000		
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dok		1	4.500.000	1	4.500.000	1	4.500.000	1	4.500.000	1	4.500.000		
Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat	Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah		100%		4.500.000,00	100%	5.400.000	100%	5.559.168	100%	5.559.168	100%	5.559.168	Sukajaya Kec. Curug Kota	SEKRETARIAT DAERAH

Daerah														Serang	
Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dok		1		1	300.000	1	459.168	1	459.168	1	459.168		
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dok		1	4.500.000	1	4.200.000	1	4.200.000	1	4.200.000	1	4.200.000		
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dok		1		1	300.000	1	300.000	1	300.000	1	300.000		
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Dok		1		1	300.000	1	300.000	1	300.000	1	300.000		
Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dok		1		1	300.000	1	300.000	1	300.000	1	300.000		
Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian Administrasi Kepegawaian perangkat daerah		100%		50.126.000,00	100%	65.000.000	100%	65.000.000	100%	65.000.000	100%	65.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	SEKRETARIAT DAERAH
Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Dok		1	50.126.000	1	45.000.000	1	45.000.000	1	45.000.000	1	45.000.000		
Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Dok		1		1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000		
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian Administrasi Umum perangkat daerah		100%		119.980.000,00	100%	132.169.600,00	100%	130.857.862,00	100%	127.201.809,00	100%	131.036.770,00	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	SEKRETARIAT DAERAH
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Dok		1	59.541.000	1	59.541.000	1	59.541.000	1	55.884.947,00	1	59.541.000		
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Dok		1	20.800.000	1	20.800.000	1	20.800.000	1	20.800.000	1	20.800.000		
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Dok		1	21.399.000	1	21.399.000	1	20.087.262	1	20.087.262	1	20.266.170		
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dok		1	18.240.000	1	18.240.000	1	18.240.000	1	18.240.000	1	18.240.000		
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dok		1		1	6.000.000	1	6.000.000	1	6.000.000	1	6.000.000		
Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dok		1		1	6.189.600	1	6.189.600	1	6.189.600	1	6.189.600		
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase tersusunya laporan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Dok	100%		308.096.000,00	100%	354.971.400	100%	372.719.970	100%	391.355.969	100%	410.923.767	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	SEKRETARIAT DAERAH
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Dok	Bln	13	308.096.000,00	13	354.971.400	13	372.719.970	13	391.355.969	13	410.923.767		
PROGRAM PENATAAN ORGANISASI					2.123.567.800		2.267.900.000		2.255.000.000		2.187.668.054		2.258.293.295	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	SEKRETARIAT DAERAH
Fasilitasi Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Tingkat ketercapaian kebijakan Penataan Kelembagaan	Dok			1.456.795.550		1.555.000.000		1.540.000.000		1.472.668.054		1.550.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	

Fasilitasi Penataan Kelembagaan Provinsi		Dok		2	502.762.000	2	555.000.000	2	550.000.000	2	520.000.000	2	550.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
Fasilitasi Penataan Kelembagaan Kabupaten/Kota		Dok		1	378.077.550	1	400.000.000	1	400.000.000	1	400.000.000	1	400.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
Penataan Analisis Jabatan		Dok		2	575.956.000	2	600.000.000	2	590.000.000	2	552.668.054	2	600.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
<b>Fasilitasi Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Kinerja</b>	Ketercapaian Kebijakan ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik yang berkualitas				<b>666.772.250</b>		<b>712.900.000</b>		<b>715.000.000</b>		<b>715.000.000</b>		<b>708.293.295</b>	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	SEKRETARIAT DAERAH
Pengelolaan Tatalaksana Pemerintahan		Dok		3	315.783.000	3	337.500.000	3	340.000.000	3	340.000.000	3	340.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Publik		Dok		3	350.989.250	3	375.400.000	3	375.000.000	3	375.000.000	3	368.293.295	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
<b>Fasilitasi Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Kinerja</b>	Peningkatan Kualitas Pelaporan Reformasi Birokrasi	Dok			<b>332.212.200</b>		<b>420.000.000</b>		<b>420.000.000</b>		<b>420.000.000</b>		<b>420.000.000</b>		
Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi		Dok		2	176.810.000	2	220.000.000	2	220.000.000	2	220.000.000	2	220.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
Evaluasi Pelaksanaan Budaya Kerja		Dok		2	155.402.200	2	200.000.000	2	200.000.000	2	200.000.000	2	200.000.000	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
Monitoring dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	Peningkatan Kualitas Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Pemda	Dok		3	<b>293.811.000</b>	3	<b>310.000.000</b>	3	<b>310.000.000</b>	3	<b>310.000.000</b>	3	<b>310.000.000</b>	Sukajaya Kec. Curug Kota Serang	
					<b>3.256.693.000</b>		<b>3.579.841.000</b>		<b>3.583.537.000</b>		<b>3.531.185.000</b>		<b>3.625.213.000</b>		



BIRO UMUM																			
TUJUAN	SASARAN DAERAH/SASARA N PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR KINERJA TUJUAN /SASARAN	KODE PROGRAM /KEGIATAN	PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	BASELINE	TARGET								RENCANA LOKASI	BIDANG URUSAN		
							2021	2022		2023		2024		2025				2026	
								TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih	Sasaran Daerah Meningkatnya Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi	Indikator Sasaran Tujuan Indeks Reformasi Birokrasi	4.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi					210.202.206.000		212.289.004.000		213.209.560.000		213.007.029.000		213.864.624.000		
	Sasaran Perangkat Daerah Meningkatnya kualitas pelayanan SETDA	Indikator Sasaran Perangkat Daerah Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi (Biro Umum)	4.01.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	%	100%	100%	45.000.000	1	52.000.000	1	59.000.000	1	66.000.000	1	73.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen		1	5.000.000	1	6.000.000	1	7.000.000	1	8.000.000	1	9.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen		1	10.000.000	1	11.000.000	1	12.000.000	1	13.000.000	1	14.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen		1	10.000.000	1	11.000.000	1	12.000.000	1	13.000.000	1	14.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen		1	5.000.000	1	6.000.000	1	7.000.000	1	8.000.000	1	9.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen		1	5.000.000	1	6.000.000	1	7.000.000	1	8.000.000	1	9.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan		1	5.000.000	1	6.000.000	1	7.000.000	1	8.000.000	1	9.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan		3	5.000.000	3	6.000.000	3	7.000.000	3	8.000.000	1	9.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
		Indikator Sasaran Perangkat Daerah Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi (Biro Umum)	4.01.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				100	25.135.369.500		25.335.369.500		25.499.103.000		25.499.103.000		25.499.103.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan		1	2.677.800.000	1	2.677.800.000	1	2.672.100.000	1	2.672.100.000	1	2.672.100.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan		1	2.619.778.000	1	2.619.778.000	1	2.619.778.000	1	2.619.778.000	1	2.619.778.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan		1	19.837.791.500	1	19.837.791.500	1	19.987.225.000	1	19.987.225.000	1	19.987.225.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan		1	-	1	200.000.000	1	220.000.000	1	220.000.000	1	220.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
		Indikator Sasaran Perangkat Daerah Presentase Capaian Fasilitas Tata Usaha (Biro Umum)	4.01.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	%	100	100	622.000.000	100	640.000.000	100	660.000.000	100	680.000.000	100	700.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang		25	400.000.000	25	410.000.000	25	420.000.000	25	430.000.000	25	440.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang		26	222.000.000	26	230.000.000	26	240.000.000	26	250.000.000	26	260.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
		Indikator Sasaran Perangkat Daerah Presentase Capaian Fasilitas Tata Usaha (Biro Umum)	4.01.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase Capaian Fasilitas Tata Usaha	%	100	100	15.749.609.400	100	15.749.609.400	100	15.649.609.400	100	13.172.319.400	100	13.207.663.100	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket		1	550.807.000	1	550.807.000	1	550.807.000	1	550.807.000	1	550.807.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum

				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket		1	946.859.000	1	946.859.000	1	946.859.000	1	956.859.000	1	987.859.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket		1	273.839.300	1	273.839.300	1	273.839.300	1	286.549.300	1	290.893.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket		1	2.400.735.100	1	2.400.735.100	1	2.300.735.100	1	2.300.735.100	1	2.300.735.100	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket		1	964.782.000	1	964.782.000	1	964.782.000	1	964.782.000	1	964.782.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen		1	50.000.000	1	50.000.000	1	50.000.000	1	50.000.000	1	50.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan		1	7.377.712.000	1	7.377.712.000	1	7.377.712.000	1	5.377.712.000	1	5.377.712.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan		1	2.500.000.000	1	2.500.000.000	1	2.500.000.000	1	2.000.000.000	1	2.000.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen		1	684.875.000	1	684.875.000	1	684.875.000	1	684.875.000	1	684.875.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
		Indikator Sasaran Perangkat Daerah Presentase Capaian Fasilitasi Tata Usaha (Biro Umum)	4.01.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase Capaian Fasilitasi Tata Usaha	%	100	100	24.207.156.200	100	24.207.156.200	100	24.207.156.200	100	20.336.316.200	100	16.574.264.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Unit		18	1.014.740.000	18	1.014.740.000	18	1.014.740.000	18	1.120.000.000	18	1.201.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit		200	5.408.219.000	200	5.408.219.000	200	5.408.219.000	200	4.432.119.000	200	3.589.066.800	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Unit		329	93.750.000	329	93.750.000	329	93.750.000	329	93.750.000	329	93.750.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit		371	5.885.392.000	371	5.885.392.000	371	5.885.392.000	371	4.885.392.000	371	3.885.392.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pemeliharaan Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	Unit		2	171.960.000	2	171.960.000	2	171.960.000	2	171.960.000	2	171.960.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit			5.735.922.200		5.735.922.200		5.735.922.200		4.735.922.200		3.735.922.200	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit			5.556.200.000		5.556.200.000		5.556.200.000		4.556.200.000		3.556.200.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit			340.973.000		340.973.000		340.973.000		340.973.000		340.973.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
		Presentase Capaian tata Kelola Keuangan dan Aset SETDA	4.01.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Presentase Capaian Pengelolaan Keuangan dan Aset setda	%	100%	100%	97.768.107.450	1	99.372.513.650	1	104.870.196.650	1	110.542.762.650	1	116.703.957.650	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan		12	92.695.719.450	12	94.300.125.650	12	99.797.808.650	12	105.170.374.650	12	111.221.569.650	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen		1	4.563.680.000	1	4.563.680.000	1	4.563.680.000	1	4.863.680.000	1	4.973.680.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen		1	450.000.000	1	450.000.000	1	450.000.000	1	450.000.000	1	450.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen		1	11.750.000	1	11.750.000	1	11.750.000	1	11.750.000	1	11.750.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan		2	20.790.000	2	20.790.000	2	20.790.000	2	20.790.000	2	20.790.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pengelolaan dan Penyajian Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen		2	2.500.000	2	2.500.000	2	2.500.000	2	2.500.000	2	2.500.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum

				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semes teran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan		12	20.068.000	12	20.068.000	12	20.068.000	12	20.068.000	12	20.068.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen		1	3.600.000	1	3.600.000	1	3.600.000	1	3.600.000	1	3.600.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
		Presentase Capaian tata Kelola Keuangan dan Aset SETDA	4.01.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Presentase Capaian Pengelolaan Keuangan dan Aset setda	%	100	100	103.236.000	100	103.236.000	100	103.236.000	100	103.236.000	100	103.236.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen		1	32.100.000	1	32.100.000	1	32.100.000	1	32.100.000	1	32.100.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen		200	30.000.000	200	30.000.000	200	30.000.000	200	30.000.000	200	30.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan		1	13.200.000	1	13.200.000	1	13.200.000	1	13.200.000	1	13.200.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan		1	27.936.000	1	27.936.000	1	27.936.000	1	27.936.000	1	27.936.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
		Presentase Capaian tata Kelola Keuangan dan Aset SETDA	4.01.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Presentase Capaian Pengelolaan Keuangan dan Aset setda	%	100	100	10.399.148.700	100	10.399.148.700	100	10.399.148.700	100	10.399.148.700	100	10.399.148.700	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Unit		3	2.000.000.000	3	2.000.000.000	3	2.000.000.000	3	2.000.000.000	3	2.000.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Paket		1	847.058.700	1	847.058.700	1	847.058.700	1	847.058.700	1	847.058.700	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		283	7.471.125.000	283	7.471.125.000	283	7.471.125.000	283	7.471.125.000	283	7.471.125.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit		1	80.965.000	1	80.965.000	1	80.965.000	1	80.965.000	1	80.965.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
		Presentase Capaian tata Kelola Keuangan dan Aset SETDA	4.01.01.1.11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Presentase Capaian Pengelolaan Keuangan dan Aset setda	%	100	100	17.547.844.350	100	17.547.844.350	100	17.547.844.350	100	17.647.844.350	100	17.547.844.350	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Orang/B ulan		12	11.089.844.350	12	11.089.844.350	12	11.089.844.350	12	11.189.844.350	12	11.089.844.350	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	Paket		1	1.168.000.000	1	1.168.000.000	1	1.168.000.000	1	1.168.000.000	1	1.168.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Orang		4	240.000.000	4	240.000.000	4	240.000.000	4	240.000.000	4	240.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Orang/ Bulan		12	5.050.000.000	12	5.050.000.000	12	5.050.000.000	12	5.050.000.000	12	5.050.000.000	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
		Presentase Capaian layanan rumah tangga Pimpinan daerah dan Fasilitasi Layanan SETDA	4.01.01.1.12	Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Capaian Fasilitasi Rumah Tangga Pimpinan dan SETDA	%	100	100	18.624.734.400	100	18.882.126.200	100	14.214.265.700	100	14.560.298.700	100	13.056.407.200	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	Paket		1	10.242.558.400	1	10.242.558.400	1	6.242.558.400	1	6.242.558.400	1	5.242.558.400	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	Paket		1	5.350.000.000	1	5.494.391.800	1	4.826.531.300	1	5.330.422.800	1	4.826.531.300	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	Paket		1	3.032.176.000	1	3.145.176.000	1	3.145.176.000	1	2.987.317.500	1	2.987.317.500	Kota Serang (KP3B)	Biro Umum
Total Pagu									210.202.206.000		212.289.004.000		213.209.560.000		213.007.029.000		213.864.624.000		

**BAB VII**  
**KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN**

Indikator Kinerja Utama (IKU) Sekretariat Daerah Provinsi Banten adalah ukuran atas keberhasilan yang dicapai oleh tujuh biro sesuai dengan bidang kewenangan yang diselenggarakan oleh masing-masing biro. Indikator Kinerja Utama menggambarkan tingkat capaian lingkup tujuan (Sekretariat Daerah) dan lingkup sasaran (Biro-biro). Untuk itu IKU harus merupakan sesuatu yang akan dihitung atau diukur serta digunakan sebagai dasar untuk menilai atau melihat tingkat kinerja mulai dari tahap perencanaan, tahap pelaksanaan, maupun tahap setelah selesainya kegiatan. Penetapan Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah Provinsi Banten disajikan pada Tabel 7.1.

**Tabel 7.1**  
**Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah Provinsi Banten**

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	KONDISI AWAL		TARGET CAPAIAN				KONDISI AKHIR
			2021	2022*	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Indeks kelembagaan	Nilai	N/A	N/A	41 - 60	41 - 60	41 - 60	41 - 60	41 - 60
2	Indeks Kualitas Kebijakan	Nilai	N/A	N/A	60	71	76	81	81
3	Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa	Persen	47,78	75,05	80,8	86,55	92,95	100	100
4	Kepatuhan Pelayanan Publik	Nilai	73,95	80,55	81,81	82,87	83,94	85,00	85,00
5	Nilai komponen pelaporan SAKIP Provinsi	Nilai	9,87	9,95	10,77	11,17	11,6	12	12
6	Persentase realisasi rumusan Kebijakan Bidang Perekonomian Daerah yang di implementasikan	Persen	100	100	100	100	100	100	100
7	Persentase Realisasi Rumusan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat yang diimplementasikan	Persen	100	100	100	100	100	100	100
8	Persentase realisasi pelayanan Pimpinan Daerah	Persen	100	100	100	100	100	100	100
9	Persentase realisasi pelayanan SETDA	Persen	100	100	100	100	100	100	100
10	Skoring/Nilai Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Skor/ Nilai	4,21	4,23	4,24	4,29	4,34	4,39	4,39
11	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	70-80	70-80	70-80	70-80	70-80	70-80	70-80

Indikator kinerja Sekretariat Daerah mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPD. Hal ini dimaksudkan untuk menyelaraskan dan memastikan agar setiap tujuan, sasaran, indikator dan target kinerja yang tertuang dalam RPD, sehingga terwujud keselarasan antara dokumen RPD dengan Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Banten.

Adapun Indikator kinerja Sekretariat Daerah Provinsi Banten yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPD Banten Tahun 2017 - 2022 disajikan dalam Tabel 7.2.

**Tabel 7.2**  
**Indikator Kinerja Mengacu Pada Sasaran Dan Tujuan RPD**  
**Tahun 2023-2026**

NO	INDIKATOR	SATUAN	KONDISI AWAL		TARGET PEMBANGUNAN				KONDISI AKHIR PERIODE RPD
			2021*	2022**	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
1	Indeks Reformasi Birokrasi	Nilai	61	63	66	71	76	81	81
2	Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	Persen	14	16	17	18	19	20	20
3	Indeks Williamson	Nilai	0,625	0,623	0,622	0,620	0,619	0,618	0,618
4	Laju Pertumbuhan Ekonomi (LPE)	Persen	4,44	5,00	5,02-5,15	5,11-5,25	5,20-5,33	5,27-5,41	5,27-5,41
5	Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	Poin	72,72	73,00	73,27	73,55	73,82	74,10	74,10
6	Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	Persen	8,98	8,82	8,67	8,51	8,36	8,20	8,20
7	Tingkat Kemiskinan	Persen	6,50	6,25	5,58	5,94	5,43	5,37	5,37
8	Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	Persen	64,48	65,00	65,19	65,54	65,89	66,24	66,24
10	Angka Harapan Hidup (AHH)	Tahun	70,02	70,20	70,40	70,54	70,69	70,83	70,83
12	Indeks Pembangunan Gender (IPG)	Nilai	91,67	92,79	93,07	93,35	93,63	93,91	93,91
13	Harapan Lama Sekolah (HLS)	Tahun	13,02	13,50	13,75	13,93	14,12	14,30	14,30
14	Rata-rata lama sekolah (RLS)	Tahun	8,93	9,00	9,11	9,20	9,30	9,40	9,40
15	Indeks Pembangunan Kebudayaan	Persen	52,63	53,83	55,03	56,23	57,43	58,63	58,63
16	Indeks Pembangunan Pemuda dan Olahraga	Poin	48,67	49,00	49,42	50,17	50,92	51,67	51,67
17	Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan Publik	Indeks	3,45	3,46	3,47	3,49	3,51	3,53	3,53
18	Nilai SAKIP Pemerintah Provinsi	Nilai	65,88	66,37	69,77	73,16	76,56	80	80

## BAB VIII

### P E N U T U P

Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023–2026 yang telah tersusun ini diharapkan dapat menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Provinsi Banten pada setiap tahunnya dalam melaksanakan tugas dan fungsinya pada masing-masing biro di lingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Banten.

Namun Demikian, Sekretariat Daerah Provinsi Banten menyadari masih terdapat kekurangan dan kelemahan dari apa yang disajikan. Oleh karena itu kami mengharapkan masukan saran dan usulan yang dapat menyempurnakan Renstra ini, agar dapat mendukung pencapaian Visi Provinsi Banten Tahun 2023 – 2026 yaitu, "***Banten Mandiri, Maju, Sejahtera Berlandaskan Iman dan Taqwa***", dapat tercapai dengan tepat sasaran dan tepat waktu.

Keberhasilan tingkat pencapaian sasaran dan tujuan program atau kegiatan bergantung pada tingkat koordinasi dari seluruh elemen terkait, yang implementatif dalam pelaksanaan tugas dan fungsi sesuai dengan bidangnya masing-masing.

Demikian dokumen Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Banten Tahun 2023–2026 ini disusun. Semoga pelaksanaan tugas dan fungsi dapat memperkuat pencapaian visi dan misi Pemerintah Daerah Provinsi Banten dalam RPD Provinsi Banten Tahun 2023–2026.