



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Gunawan Rusminto, AP, M.Si**
Jabatan : **Kepala Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Pada Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr.H. Muhtarom, SE,MM,Ak,CA**
Jabatan : **Plt. Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 4 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DR.H. MUHTAROM, SE,MM,AK,CA
NIP. 196303241984021001

GUNAWAN RUSMINTO, AP, M.SI
NIP. 197410041994021002

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Satuan
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel, Efektif, dan efisien	Capaian SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) OPD	85	Nilai
2	Meningkatnya Kerjasama dan penyelenggaraan administrasi pemerintahan	Persentase Realisasi Kebijakan kerjasama Pemerintahan	100	%
		Capaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Provinsi Banten	100	%
3	Meningkatnya Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	100	%

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	42.934.541.931
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	42.934.541.931
4.1.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	3.851.940.000
4.1.3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	3.300.000.000
4.1.4	PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT	35.782.601.931

Serang, 4 Maret 2022

Plt. Sekretaris Daerah

Kepala Biro Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat Pada Asisten
Pemerintahan Sekretaris Daerah**DR.H. MUHTAROM, SE,MM,AK,CA**
NIP. 196303241984021001**GUNAWAN RUSMINTO, AP, M.SI**
NIP. 197410041994021002



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Tubagus Rubal Faisal, S. Si, ME**
Jabatan : **Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Gunawan Rusminto, AP, M.Si**
Jabatan : **Kepala Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Pada Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 4 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

GUNAWAN RUSMINTO, AP, M.SI
NIP. 197410041994021002

TUBAGUS RUBAL FAISAL, S. SI, ME
NIP. 197211032001121002

No.	Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT	Cakupan Keselarasan Rumusan Kebijakan Kesehatan, Pendidikan dan Kesejahteraan Keluarga	%	100
		Cakupan Keselarasan Rumusan Kebijakan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum, serta Perlindungan Masyarakat	%	100
		Cakupan Keselarasan Rumusan Kebijakan Bidang Sosial dan Keagamaan	%	100

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	35.782.601.931
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	35.782.601.931
4.1.4	PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT	35.782.601.931
4.1.4.1.01	Fasilitasi Pembinaan Mental Spiritual	34.632.601.931
4.1.4.1.02	Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Pelayanan Dasar	650.000.000
4.1.4.1.03	Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar	500.000.000

Serang, 4 Maret 2022

Kepala Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Pada Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

GUNAWAN RUSMINTO, AP, M.SI
NIP. 197410041994021002

TUBAGUS RUBAL FAISAL, S. SI, ME
NIP. 197211032001121002



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. Gusnedi, AP**
Jabatan : **Kepala Bagian Otonomi Daerah Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Gunawan Rusminto, AP, M.Si**
Jabatan : **Kepala Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Pada Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 4 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

GUNAWAN RUSMINTO, AP, M.SI
NIP. 197410041994021002

DRS. GUSNEDI, AP
NIP. 197208201993111003

No.	Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	presentase realisasi kebijakan administasi pemerintahan dan otonomi daerah	%	100

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	900.000.000
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	900.000.000
4.1.3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	900.000.000
4.1.3.1.02	Pelaksanaan Otonomi Daerah	900.000.000

Serang, 4 Maret 2022

Kepala Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Pada Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

Kepala Bagian Otonomi Daerah Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

GUNAWAN RUSMINTO, AP, M.SI
NIP. 197410041994021002

DRS. GUSNEDI, AP
NIP. 197208201993111003



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. Nanang Irawan, AP, M.Si**
Jabatan : **Kepala Bagian Pemerintahan Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Gunawan Rusminto, AP, M.Si**
Jabatan : **Kepala Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Pada Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 4 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

GUNAWAN RUSMINTO, AP, M.SI
NIP. 197410041994021002

DRS. NANANG IRAWAN, AP, M.SI
NIP. 197402111994021002

No.	Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	%	100
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	%	100
		Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	%	100
		Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	%	100
2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	presentase realisasi kebijakan administrasi kewilayahan	%	100
		presentase realisasi kebijakan kerjasama pemerintahan	%	100

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	6.251.940.000
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	6.251.940.000
4.1.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	3.851.940.000
4.1.1.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	171.940.000
4.1.1.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	45.000.000
4.1.1.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	555.000.000
4.1.1.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.520.000.000
4.1.1.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.560.000.000
4.1.3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	2.400.000.000
4.1.3.1.01	Pelaksanaan Tugas Pemerintahan	700.000.000
4.1.3.1.03	Fasilitasi Kerjasama Daerah	1.700.000.000

Serang, 4 Maret 2022

Kepala Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Pada Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

Kepala Bagian Pemerintahan Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

GUNAWAN RUSMINTO, AP, M.SI
NIP. 197410041994021002

DRS. NANANG IRAWAN, AP, M.SI
NIP. 197402111994021002



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Andi Julianto, S.STP, M. Si**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Administrasi Pemerintahan dan Fasilitas Penataan Wilayah Pada Bagian Pemerintahan Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. Nanang Irawan, AP, M.Si**
Jabatan : **Kepala Bagian Pemerintahan Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 3 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DRS. NANANG IRAWAN, AP, M.SI
NIP. 197402111994021002

ANDI JULIANTO, S.STP, M. SI
NIP. 198207122001121004

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengelolaan Administrasi Kebijakan Pemerintahan	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kebijakan Pemerintahan	Dokumen	3
2	Fasilitasi Penataan Wilayah	Terlaksananya Fasilitasi Penataan Wilayah	Dokumen	3

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	600.000.000
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	600.000.000
4.1.3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	600.000.000
4.1.3.1.01	Pelaksanaan Tugas Pemerintahan	600.000.000
4.1.3.1.01.1	Pengelolaan Administrasi Kebijakan Pemerintahan	150.000.000
4.1.3.1.01.3	Fasilitasi Penataan Wilayah	450.000.000

Serang, 3 Maret 2022

**Kepala Bagian Pemerintahan Pada Biro
Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

**Kepala Sub Bagian Administrasi
Pemerintahan dan Fasilitasi Penataan
Wilayah Pada Bagian Pemerintahan Biro
Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

DRS. NANANG IRAWAN, AP, M.SI
NIP. 197402111994021002

ANDI JULIANTO, S.STP, M. SI
NIP. 198207122001121004



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Nuraisah, S.IP, M.Si**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Administrasi Daerah dan DPRD Pada Bagian Otonomi Daerah Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. Gusnedi, AP**
Jabatan : **Kepala Bagian Otonomi Daerah Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 3 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DRS. GUSNEDI, AP
NIP. 197208201993111003

NURAI SAH, S.IP, M.SI
NIP. 197708162001122004

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Fasilitasi Administrasi Kepala Daerah dan DPRD	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Kepala Daerah dan DPRD	Dokumen	2

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	250.000.000
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	250.000.000
4.1.3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	250.000.000
4.1.3.1.02	Pelaksanaan Otonomi Daerah	250.000.000
4.1.3.1.02.1	Fasilitasi Administrasi Kepala Daerah dan DPRD	250.000.000

Serang, 3 Maret 2022

Kepala Bagian Otonomi Daerah Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

Kepala Sub Bagian Administrasi Daerah dan DPRD Pada Bagian Otonomi Daerah Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

DRS. GUSNEDI, AP
NIP. 197208201993111003

NURAI SAH, S.IP, M.SI
NIP. 197708162001122004



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Saepudin, S.Ag, MM**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Bina Mental Spiritual Pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Tubagus Rubal Faisal, S. Si, ME**
Jabatan : **Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 3 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

TUBAGUS RUBAL FAISAL, S. SI, ME
NIP. 197211032001121002

SAEPUDIN, S.AG, MM
NIP. 197011182001121005

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Spiritual	Dokumen pengelolaan sarana dan prasarana spiritual	Dokumen	2
2	Fasilitasi Kelembagaan Bina Spiritual	Dokumen fasilitasi kelembagaan bina spiritual	Dokumen	2

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	34.632.601.931
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	34.632.601.931
4.1.4	PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT	34.632.601.931
4.1.4.1.01	Fasilitasi Pembinaan Mental Spiritual	34.632.601.931
4.1.4.1.01.1	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Spiritual	6.500.000.000
4.1.4.1.01.2	Fasilitasi Kelembagaan Bina Spiritual	28.132.601.931

Serang, 3 Maret 2022

**Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Pada
Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan
Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris
Daerah**

**Kepala Sub Bagian Bina Mental Spiritual
Pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Biro
Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

TUBAGUS RUBAL FAISAL, S. SI, ME
NIP. 197211032001121002

SAEPUDIN, S.AG, MM
NIP. 197011182001121005



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ade Ifan Anshori, S.STP, M.Si.**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Evaluasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Pada Bagian Otonomi Daerah Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. Gusnedi, AP**
Jabatan : **Kepala Bagian Otonomi Daerah Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 3 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DRS. GUSNEDI, AP
NIP. 197208201993111003

ADE IFAN ANSHORI, S.STP, M.SI.
NIP. 198211102001121003

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Evaluasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	Dokumen Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan	Dokumen	4

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	400.000.000
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	400.000.000
4.1.3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	400.000.000
4.1.3.1.02	Pelaksanaan Otonomi Daerah	400.000.000
4.1.3.1.02.3	Evaluasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	400.000.000

Serang, 3 Maret 2022

Kepala Bagian Otonomi Daerah Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

Kepala Sub Bagian Evaluasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Pada Bagian Otonomi Daerah Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

DRS. GUSNEDI, AP
NIP. 197208201993111003

ADE IFAN ANSHORI, S.STP, M.SI.
NIP. 198211102001121003



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Lufki Solihin, SH, MM**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar Pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Tubagus Rubal Faisal, S. Si, ME**
Jabatan : **Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 3 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

TUBAGUS RUBAL FAISAL, S. SI, ME
NIP. 197211032001121002

LUFKI SOLIHIN, SH, MM
NIP. 197502012001121005

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	Dokumen	3
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Transmigrasi dan Tenaga Kerja	Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Transmigrasi dan Tenaga Kerja	Dokumen	3
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Komunikasi, Informatika, Statistik, Persandian, dan Perhubungan	Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Komunikasi, Informatika, Statistik, Persandian, dan Perhubungan	Dokumen	3

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	500.000.000
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	500.000.000
4.1.4	PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT	500.000.000
4.1.4.1.03	Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar	500.000.000
4.1.4.1.03.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	200.000.000
4.1.4.1.03.2	Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Transmigrasi dan Tenaga Kerja	200.000.000
4.1.4.1.03.3	Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Komunikasi, Informatika, Statistik, Persandian, dan Perhubungan	100.000.000

Serang, 3 Maret 2022

**Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Pada
Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan
Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris
Daerah**

**Kepala Sub Bagian Kesejahteraan Rakyat
Non Pelayanan Dasar Pada Bagian
Kesejahteraan Rakyat Biro Pemerintahan
dan Kesejahteraan Rakyat Asisten
Pemerintahan Sekretaris Daerah**

TUBAGUS RUBAL FAISAL, S. SI, ME
NIP. 197211032001121002

LUFKI SOLIHIN, SH, MM
NIP. 197502012001121005



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. Tb. A. Faisal Abbas, S.Ag, M.Si**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Kesejahteraan Rakyat Pelayanan Dasar Pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Tubagus Rubal Faisal, S. Si, ME**
Jabatan : **Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 3 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

TUBAGUS RUBAL FAISAL, S. SI, ME
NIP. 197211032001121002

H. TB. A. FAISAL ABBAS, S.AG, M.SI
NIP. 197608012001121004

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pendidikan	Dokumen Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pendidikan	Dokumen	3
2	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kesehatan	Dokumen Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kesehatan	Dokumen	3
3	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Sosial	Dokumen Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Sosial	Dokumen	3

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	650.000.000
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	650.000.000
4.1.4	PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT	650.000.000
4.1.4.1.02	Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Pelayanan Dasar	650.000.000
4.1.4.1.02.1	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pendidikan	200.000.000
4.1.4.1.02.2	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kesehatan	200.000.000
4.1.4.1.02.3	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Sosial	250.000.000

Serang, 3 Maret 2022

**Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Pada
Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan
Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris
Daerah**

**Kepala Sub Bagian Kesejahteraan Rakyat
Pelayanan Dasar Pada Bagian
Kesejahteraan Rakyat Biro Pemerintahan
dan Kesejahteraan Rakyat Asisten
Pemerintahan Sekretaris Daerah**

TUBAGUS RUBAL FAISAL, S. SI, ME
NIP. 197211032001121002

H. TB. A. FAISAL ABBAS, S.AG, M.SI
NIP. 197608012001121004



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ratih Anggraini, S.IP, M.Si**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pemerintahan Umum dan Kerja Sama Pada Bagian Pemerintahan Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. Nanang Irawan, AP, M.Si**
Jabatan : **Kepala Bagian Pemerintahan Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 3 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DRS. NANANG IRAWAN, AP, M.SI
NIP. 197402111994021002

RATIH ANGGRAINI, S.IP, M.SI
NIP. 198805052007012001

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Fasilitasi Kerjasama antar Pemerintah	Dokumen Fasilitasi Kerjasama Antar Pemerintah	Dokumen	7
2	Fasilitasi Pelaksanaan Pemerintahan Umum	Dokumen Fasilitasi Pelaksanaan Pemerintahan Umum	Dokumen	2
3	Fasilitasi Kerjasama Badan Usaha/Swasta	Dokumen Fasilitasi Kerjasama Badan Usaha/Swasta	Dokumen	1
4	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Dokumen Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Dokumen	2

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	1.800.000.000
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	1.800.000.000
4.1.3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	1.800.000.000
4.1.3.1.01	Pelaksanaan Tugas Pemerintahan	100.000.000
4.1.3.1.01.2	Fasilitasi Pelaksanaan Pemerintahan Umum	100.000.000
4.1.3.1.03	Fasilitasi Kerjasama Daerah	1.700.000.000
4.1.3.1.03.1	Fasilitasi Kerjasama antar Pemerintah	1.500.000.000
4.1.3.1.03.2	Fasilitasi Kerjasama Badan Usaha/Swasta	100.000.000
4.1.3.1.03.3	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	100.000.000

Serang, 3 Maret 2022

**Kepala Bagian Pemerintahan Pada Biro
Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

**Kepala Sub Bagian Pemerintahan Umum
dan Kerja Sama Pada Bagian Pemerintahan
Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan
Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris
Daerah**

DRS. NANANG IRAWAN, AP, M.SI
NIP. 197402111994021002

RATIH ANGGRAINI, S.IP, M.SI
NIP. 198805052007012001



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Erni Yuliana, S.Sos**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pengembangan Otonomi Daerah dan Penataan Urusan Pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. Gusnedi, AP**
Jabatan : **Kepala Bagian Otonomi Daerah Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 3 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DRS. GUSNEDI, AP
NIP. 197208201993111003

ERNI YULIANA, S.SOS
NIP. 197907202001122002

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengembangan Otonomi dan Penataan Urusan	Dokumen Pengembangan Otonomi dan Penataan Urusan	Dokumen	2

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	250.000.000
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	250.000.000
4.1.3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	250.000.000
4.1.3.1.02	Pelaksanaan Otonomi Daerah	250.000.000
4.1.3.1.02.2	Pengembangan Otonomi dan Penataan Urusan	250.000.000

Serang, 3 Maret 2022

Kepala Bagian Otonomi Daerah Pada Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

Kepala Sub Bagian Pengembangan Otonomi Daerah dan Penataan Urusan Pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah

DRS. GUSNEDI, AP
NIP. 197208201993111003

ERNI YULIANA, S.SOS
NIP. 197907202001122002



PERJANJIAN KINERJA

2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. Hj. Futihat, M.Si**
Kepala Sub Bagian Tata Usaha Pada Bagian Pemerintahan
Jabatan : **Biro Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Asisten**
Pemerintahan Sekretaris Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. Nanang Irawan, AP, M.Si**
Kepala Bagian Pemerintahan Pada Biro Pemerintahan dan
Jabatan : **Kesejahteraan Rakyat Asisten Pemerintahan Sekretaris**
Daerah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 3 Maret 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DRS. NANANG IRAWAN, AP, M.SI
NIP. 197402111994021002

DRA. HJ. FUTIHAT, M.SI
NIP. 196403092001122001

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Terlaksananya Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Kegiatan	1
2	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	1
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersusunnya Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1
4	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Pegawai	110
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kegiatan	1
6	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Tersusunnya Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1
7	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tersusunnya Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1
8	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	1
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kegiatan	1
10	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Bulan	13
11	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Tersusunnya Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1
12	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kegiatan	1
13	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen	1
14	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Terlaksananya Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Dokumen	1
15	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	2
16	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Tersusunnya Dokumen Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Dokumen	12
17	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kegiatan	1
18	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kegiatan	1

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN	3.851.940.000
4.1	SEKRETARIAT DAERAH	3.851.940.000
4.1.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	3.851.940.000
4.1.1.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	171.940.000
4.1.1.1.01.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	90.740.000
4.1.1.1.01.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	12.000.000

4.1.1.1.01.3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	12.000.000
4.1.1.1.01.4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	12.000.000
4.1.1.1.01.5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	12.000.000
4.1.1.1.01.6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15.000.000
4.1.1.1.01.7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.200.000
4.1.1.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	45.000.000
4.1.1.1.02.4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	20.000.000
4.1.1.1.02.6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	5.000.000
4.1.1.1.02.7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20.000.000
4.1.1.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	555.000.000
4.1.1.1.05.1	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	150.000.000
4.1.1.1.05.2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	325.000.000
4.1.1.1.05.9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	80.000.000
4.1.1.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.520.000.000
4.1.1.1.06.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	250.000.000
4.1.1.1.06.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	150.000.000
4.1.1.1.06.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	220.000.000
4.1.1.1.06.9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	900.000.000
4.1.1.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.560.000.000
4.1.1.1.08.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.560.000.000

Serang, 3 Maret 2022

**Kepala Bagian Pemerintahan Pada Biro
Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah**

**Kepala Sub Bagian Tata Usaha Pada Bagian
Pemerintahan Biro Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat Asisten
Pemerintahan Sekretaris Daerah**

DRS. NANANG IRAWAN, AP, M.SI
NIP. 197402111994021002

DRA. HJ. FUTIHAT, M.SI
NIP. 196403092001122001