



RENCANA AKSI
SEKRETARIS DAERAH PROVINSI BANTEN
TAHUN 2023

RENCANA AKSI
BIRO PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH SETDA PROVINSI BANTEN
TAHUN 2023

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	60 Nilai													
				Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	100%	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Sekretariat Daerah (Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah)	100%	Meningkatkan Kualitas Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	24 %	10 %	46 %	20 %	210.000.000
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah)	100%			100%	Meningkatkan Kualitas Dokumen/Laporan Administrasi Keuangan Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	1. Meningkatkan Kualitas Laporan Tanggapan Pemeriksaan Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah 2. Meningkatkan Kualitas Laporan Keuangan Bulanan, Triwulanan, Semesteran dan Tahunan Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah 3. Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Akuntansi Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	26 %	23 %	20 %	31 %	200.000.000
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Kepegawaian Perangkat Daerah (Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah)	100%			100%	1. Meningkatkan kualitas Administrasi Kepegawaian Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	1. Meningkatkan Ketepatan Waktu Pembuatan Dokumen Kepegawaian Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah 2. Meningkatkan kualitas SDM Aparatur Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	30 %	31 %	14 %	25 %	475.000.000
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah (Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah)	100%			100%	1. Meningkatkan Kualitas Administrasi Umum Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	1. Meningkatkan kualitas Pelayanan Umum di Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	48 %	17 %	17 %	18 %	1.550.000.000
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah)	100%			100%	Meningkatkan Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	1. Meningkatkan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	25 %	25 %	25 %	25 %	1.775.000.000

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
2.	Meningkatnya Kerjasama dan penyelenggaraan adminstrasi pemerintahan	Skoring/Nilai Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	100%	Program Pemerintahan dan Otonomi Daerah	Persentase Realisasi Rumusan Kebijakan Pemerintahan	100%	Pelaksanaan Tugas Pemerintahan	Ketercapaian Jumlah Dokumen Kegiatan Pelaksanaan Tugas Pemerintahan	100%	Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Pemerintahan	1. Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Administrasi Kebijakan Pemerintahan 2. Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Pemerintahan Umum 3. Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Penataan Wilayah	15 %	34 %	32 %	19 %	1.100.000.000
							Pelaksanaan Otonomi Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pelaksanaan Otonomi Daerah	100%	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	1. Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Administrasi Kepala Daerah dan DPRD 2. Meningkatkan Kualitas Pengembangan Otonomi dan Penataan Urusan 3. Meningkatkan Kualitas Evaluasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	22 %	34 %	27 %	17 %	1.250.000.000
							Fasilitasi Kerja Sama Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	100%	Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Kerjasama Daerah	1. Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Kerja Sama Antar Pemerintah 2. Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Kerja Sama Badan Usaha/Swasta 3. Meningkatkan Kualitas Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	15 %	46 %	30 %	9 %	1.000.000.000
3	Meningkatnya Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Realisasi Rumusan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat yang diimplementasikan	100%	Program Kesejahteraan Rakyat	Persentase realisasi kebijakan kesejahteraan rakyat yang diimplementasikan	100%	Fasilitasi Pembinaan Mental Spiritual	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual	100%	Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Pembinaan Mental Spiritual	1. Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Sarana dan Prasarana Spiritual 2. Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Kelembagaan Bina Spiritual	41 %	37 %	14 %	8 %	17.880.000.000
							Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Pelayanan Dasar	Ketercapaian Jumlah Dokumen kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Pelayanan Dasar	100%	Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Pelayanan Dasar	1. Meningkatkan Kualitas Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pendidikan 2. Fasilitasi, Koordinasi dan Sinkronisasi, Evaluasi dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kesehatan 3. Meningkatkan Kualitas Fasilitasi, Koordinasi dan Sinkronisasi, Evaluasi dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Sosial	26 %	26 %	26 %	22 %	900.000.000

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
							Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar	Ketercapaian Jumlah Dokumen kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar	100%	Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar	1. Meningkatnya Kualitas Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata 2. Meningkatnya Kualitas Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Transmigrasi dan Tenaga Kerja 3. Meningkatnya Kualitas Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Komunikasi, Informatika, Statistik, Persandian, dan Perhubungan	15 %	18 %	49 %	18 %	700.000.000

Serang, 2023
Plt. Kepala Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Sekretariat Daerah



GUNAWAN RUSMINTO, AP, M.Si
NIP. 19741004 199402 1 002

RENCANA AKSI
BIRO HUKUM SETDA PROVINSI BANTEN
TAHUN 2023

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	60 Nilai													
				Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	100%	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Sekretariat Daerah	100%	Meningkatkan Kualitas Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Biro Hukum	1. Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Sekretariat Daerah Biro Hukum 2. Meningkatnya Kualitas Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Biro Hukum	29%	14%	29%	28%	176.995.600
							Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	Meningkatkan Kualitas Dokumen/Laporan Administrasi Keuangan Biro Hukum	1. Meningkatnya Kualitas Laporan Tanggapan Pemeriksaan Biro Hukum 2. Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan Bulanan, Triwulanan, Semesteran dan Tahunan Biro Hukum	20%	60%	20%	%	4.014.000
							Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	1. Meningkatkan Kualitas SDM Pegawai Biro Hukum	1. Pengiriman Peserta Diklat Sesuai Tugas dan Fungsinya	%	100 %	%	%	30.750.000
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	1. Meningkatkan Kualitas Paket/Laporan Administrasi Umum Biro Hukum	1. Meningkatnya Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor dan Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan 2. Meningkatnya Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	67 %	33 %	%	%	224.914.800

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
							Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Meningkatkan Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Biro Hukum	1. Meningkatnya Penataan Arsip Dinamis Pada Biro Hukum 2. Meningkatnya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Biro Hukum	50 %	50 %	%	%	222.598.400
2.	Meningkatnya Kualitas Kebijakan Daerah	Indeks Kualitas Kebijakan	100%													
				Program Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Persentase Ketercapaian Kualitas Produk Hukum Provinsi dan Keselarasan Peraturan Perundang-undangan Daerah dengan Regulasi Hukum Nasional Persentase Dokumentasi Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum Persentase Ketercapaian Kualitas Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota Persentase Fasilitasi Bantuan Hukum dan HAM	100%	Fasilitasi Penyusunan Perundang-undangan	Persentase Ketercapaian Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Perundang-undangan	100%	Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Penyusunan Perundang-undangan	1. Meningkatnya Kualitas Produk Hukum Provinsi dan Keselarasan Peraturan Perundang-undangan Daerah dengan Regulasi Hukum Nasional 2. Meningkatnya Kualitas Dokumentasi Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum 3. Meningkatnya Kualitas Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota	16 %	29 %	28 %	27 %	1.774.050.200
							Fasilitasi Bantuan Hukum	Persentase Ketercapaian Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	100%	Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Bantuan Hukum	1. Meningkatnya Kualitas Penyelesaian Masalah Hukum yang Diselesaikan 2. Meningkatnya Kualitas Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM yang Diselesaikan	26 %	38 %	20 %	16 %	1.491.677.000

Serang, 2023

Pt. Kepala Biro Hukum Sekretariat Daerah

HADI PRAWOTO, SH
NIP.19670619 199403 1 002

RENCANA AKSI
BIRO PEREKONOMIAN DAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN SETDA PROVINSI BANTEN
TAHUN 2023

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	60 Nilai													
				Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	100%	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan)	100%	1. Meningkatkan Kualitas Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan	1. Meningkatkan Kualitas Laporan Penyusunan Rencana Kerja, Iku Perkin 2. Meningkatkan Kualitas Penyusunan RKA, RKA Perubahan, DPA, DPA Perubahan 3. Meningkatkan Kualitas Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7,85%	0 %	17,44 %	74,71 %	63.840.000
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan)	100%	Meningkatkan Kualitas Dokumen/Laporan Administrasi Keuangan Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan	1. Meningkatkan Kualitas Laporan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD, Tanggapan Pemeriksaan Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan 2. Meningkatkan Kualitas Laporan Keuangan Bulanan, Triwulanan, Semesteran dan Tahunan Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan 3. Meningkatkan Kualitas Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	13,61 %	21,08 %	13,61 %	51,70 %	18.860.000
				Administrasi Umum Perangkat Daerah				Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah (Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan)	100%	1. Meningkatkan Kualitas Dokumen/Laporan Administrasi Umum Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan	1. Meningkatkan Jumlah Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan, Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD 2. Meningkatkan Penataan Arsip Dinamis Pada Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan	50,26 %	15,61 %	15,61 %	18,53 %	612.675.749

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
							Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan)	100%	Meningkatkan Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan	1. Meningkatnya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan	29,32 %	22,66 %	22,66 %	25,35 %	1.663.554.000
2.	Meningkatnya Kualitas Kebijakan Perekonomian Daerah	Persentase Realisasi Rumusan Kebijakan Bidang Perekonomian Yang di Implementasikan	100%													
				PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Tersedianya Perumusan Kebijakan Sarana Perekonomian	100%	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	Tersedianya Perumusan Kebijakan Sarana Perekonomian	100%	Meningkatnya Rumusan Kebijakan Sarana Perekonomian	1. Meningkatnya Jumlah Dokumen Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	11,94 %	39,56 %	41,02 %	7,48 %	415.348.000
					Persentase Tersedianya Perumusan Kebijakan Industri Jasa dan Ketenagakerjaan	100%	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Perekonomian	Tersedianya Perumusan Kebijakan Industri Jasa dan Ketenagakerjaan	100%	Meningkatnya Kualitas Rumusan Kebijakan Industri Jasa dan Ketenagakerjaan	1. Meningkatnya Jumlah Dokumen Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Perekonomian	29,69 %	32,72 %	4,59 %	33,00 %	364.652.000
					Persentase Tersedianya Perumusan Kebijakan Produksi Daerah	100%	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	Tersedianya Perumusan Kebijakan Produksi Daerah	100%	Meningkatnya Kualitas Rumusan Kebijakan Produksi Daerah	1. Meningkatnya Jumlah Dokumen Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	12,68 %	38,66 %	38,99 %	9,67 %	411.070.251
3	Meningkatnya Kualitas Administrasi Pembangunan Daerah	Persentase realisasi rumusan kebijakan Administrasi Pembangunan yang diimplementasikan	100%	PROGRAM KEBIJAKAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Persentase Tersedianya Perumusan Kebijakan Administrasi Pembaangunan	100%	Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Tersedianya perumusan kebijakan Administrasi Pembangunan	100%	Meningkatnya Kualitas perumusan kebijakan Administrasi Pembangunan	1. Meningkatnya Kualitas Penyusunan Pergub Domlak Pembangunan 2. Meningkatnya Kualitas Penyusunan Pelaporan Progres Fisik dan Keuangan	17,20 %	41,13 %	21,70 %	19,97 %	450.000.000
					Persentase Tersedianya Dokumen Hasil Rekomendasi Pengendalian Administrasi Pembangunan Sebagai Bahan Evaluasi	100%	Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Tersediaanya hasil dokumerekomendasi pengendalianAdminis trasi Pembangunansebagai bahan evaluasi	100%	Meningkatnya Kualitas Laporan Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah	1. Meningkatnya Kualitas Rapat Evaluasi Pimpinan 2. Meningkatnya Kualitas Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan (Monitoring APBN, APBD, Wilayah)	12,01 %	36,78 %	25,49 %	25,72 %	550.000.000

Serang, 2023
 Plt. Kepala Biro Perekonomian dan Administrasi Pembangunan

Drs. H. M. YUSUF, S.Sos., M.Si
 NIP. 196508241987121002

RENCANA AKSI
BIRO PENGADAAN BARANG/JASA DAN LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK SETDA PROVINSI BANTEN
TAHUN 2023

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	Capaian SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) Perangkat Daerah	70-80 Nilai													
				Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	100%	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Sekretariat Daerah (Biro Pengadaan Barang/Jasa dan Layanan Pengadaan Secara Elektronik)	100%	Meningkatkan Kualitas Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Biro PBJ dan LPSE	Meningkatnya Kualitas Penyusunan Rencana Kerja, dan Laporan Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah Daerah Biro PBJ dan LPSE	23%	19%	31%	27%	59.850.000
							Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (Biro Pengadaan Barang/Jasa dan Layanan Pengadaan Secara Elektronik)	100%	Meningkatkan Kualitas Administrasi Keuangan Biro PBJ dan LPSE	Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan dan Akuntansi serta Pengelolaan dan Penyiapan TLHP Biro PBJ dan LPSE	21%	27%	24%	27%	10.500.000
							Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Kepegawaian perangkat daerah (Biro Pengadaan Barang/Jasa dan Layanan Pengadaan Secara Elektronik)	100%	Meningkatkan Kualitas SDM Pegawai Biro PBJ dan LPSE	Pengiriman Peserta Diklat Sesuai Tugas dan Fungsinya, dan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	0%	90%	4%	6%	101.795.000
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah (Biro Pengadaan Barang/Jasa dan Layanan Pengadaan Secara Elektronik)	100%	Meningkatkan Kualitas Administrasi Umum Biro PBJ dan LPSE	1. Meningkatkan Peralatan dan Perlengkapan serta Bahan Logistik Biro PBJ dan LPSE 2. Meningkatkan Penataan Arsip Dinamis Biro PBJ dan LPSE	33%	17%	0%	50%	389.795.000
							Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Biro Pengadaan Barang/Jasa dan Layanan Pengadaan Secara Elektronik)	100%	Meningkatkan Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Biro PBJ dan LPSE	Meningkatnya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Biro PBJ dan LPSE	25%	25%	25%	25%	1.842.000.000
2.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa yang baik dan bebas KKN	Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa	80,80 Nilai													
				Program Kebijakan dan Pelayanan Pengadaan Barang dan Jasa	A. Pemanfaatan Sistem Pengadaan B. Tingkat Kematangan UKPBJ C. Kualifikasi dan Kompetensi SDM PBJ	30,00 Nilai 26,67 Nilai 24,13 Nilai	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	100%	Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Strategi, Pelaksanaan, Pemantauan dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan Pemerintah Provinsi Banten	33%	17%	0%	50%	491.848.000
							Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	100%	Meningkatkan Kualitas Layanan Pengadaan Barang dan Jasa Secara Elektronik	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Sistem, Informasi dan Layanan Pengadaan Barang/Jasa secara Elektronik di Lingkungan Pemerintah Provinsi Banten	0%	0%	0%	100%	1.002.912.000
							Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	100%	Meningkatkan Kualitas Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	1. Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia, Kelembagaan, Pendampingan, Konsultasi, dan/atau Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa di Lingkungan Pemerintah Provinsi Banten dan Kab/Kota Se-Provinsi Banten	29%	0%	33%	38%	455.464.285

Serang, 2023
**Pt. KEPALA BIRO PENGADAAN BARANG/JASA DAN LAYANAN
PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK SETDA PROVINSI BANTEN**

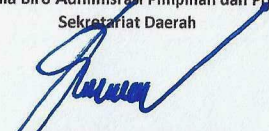
Ir. SOERJO SOEBANDONO, MA
NIP. 19711025 200112 1 001

RENCANA AKSI
BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN DAN PROTOKOL SETDA PROVINSI BANTEN
TAHUN 2023

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	60 Nilai													
				Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	100%	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Sekretariat Daerah (Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol)	100%	1. Meningkatkan Kualitas Koordinasi Lintas Fungsi 2. Meningkatkan Kualitas Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Sekretariat Daerah	1. Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Rapat Koordinasi Asda 1, 2 & 3 2. Meningkatnya Kualitas Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah, Perubahan Rencana Kerja Sekretariat Daerah, Rencana Strategis Sekretariat Daerah dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Daerah	3 %	12 %	31 %	35 %	730.500.000
							Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol)	100%	Meningkatkan Kualitas Dokumen/Laporan Administrasi Keuangan Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol	1. Meningkatnya Kualitas Laporan Tanggapan Pemeriksaan Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol 2. Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan Bulanan, Triwulanan, Semesteran dan Tahunan Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol 3. Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Akuntansi Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol	2 %	24 %	21 %	33 %	55.380.000
							Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Kepegawaian Perangkat Daerah (Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol)	100%	1. Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Kepegawaian Sekretariat Daerah 2. Meningkatkan Kualitas SDM Pegawai Sekretariat Daerah	1. Meningkatnya Ketepatan Waktu Pembuatan Dokumen Kepegawaian Sekretariat Daerah 2. Pengiriman Peserta Diklat Sesuai Tugas dan Fungsinya	3 %	34 %	24 %	5 %	1.428.628.000
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah (Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol)	100%	1. Meningkatkan Kualitas Dokumen/Laporan Administrasi Umum Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol	1. Meningkatnya Jumlah Dokumen Bacaan Peraturan Perundang-Undangan 2. Meningkatnya Penataan Arsip Dinamis Pada Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol	2 %	40 %	20 %	20 %	104.688.500

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
							Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol)	100%	Meningkatkan Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Biro Administrasi Pimpinan dan Protokol	1. Meningkatnya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Biro Administrasi Pimpinan Dan Protokol	25 %	25 %	25 %	25 %	4.648.944.500
2.	Meningkatnya Kualitas Layanan Pimpinan Daerah	Persentase Pelayanan Pimpinan	100%													
				Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Persentase capaian Fasilitas Materi dan Komunikasi Pimpinan	100%	Fasilitas Materi dan Komunikasi Pimpinan	Persentase Ketercapaian Kegiatan Fasilitas Materi dan Komunikasi Pimpinan	100%	Meningkatkan Kualitas Fasilitas Materi dan komunikasi Pimpinan	1. Meningkatnya Kualitas Materi Pimpinan 2. Meningkatnya Kualitas Diseminasi Komunikasi Pimpinan 3. Meningkatnya Kualitas	25 %	25 %	25 %	25 %	4.636.653.000
							Fasilitas Keprotokolan	Persentase Ketercapaian Kegiatan Fasilitas Keprotokolan	100%	Meningkatkan Kualitas Fasilitas Keprotokolan	1. Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Acara Pimpinan 2. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Tamu Pimpinan 3. Meningkatnya Koordinasi Keprotokolan	25 %	25 %	25 %	25 %	2.750.000.000

Serang, 2023
Plt. Kepala Biro Adminisrasi Pimpinan dan Protokol
Sekretariat Daerah


BENI ISMAIL, S.STP., M.Si
NIP. 19760905 199602 1 002

RENCANA AKSI
BIRO UMUM DAN PERLENGKAPAN SETDA PROVINSI BANTEN
TAHUN 2023

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	60 Nilai													
				Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	100%	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Sekretariat Daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	100%	Meningkatkan Kualitas Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Biro Umum dan Perlengkapan	Meningkatnya Kualitas Penyusunan Rencana Kerja Biro Umum dan Perlengkapan, Perubahan Rencana Kerja Biro Umum dan Perlengkapan	27	18	31	24	81.718.000
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Kepegawaian perangkat daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	100%	Meningkatkan Kualitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah di Biro Umum dan Perlengkapan	1. Meningkatkan Kualitas Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Biro Umum dan Perlengkapan 2. Meningkatkan Kualitas Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan Biro Umum dan Perlengkapan	46	54	-	-	709.000.000
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	100%	Meningkatkan Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Biro Umum dan Perlengkapan	1. Meningkatkan Kualitas Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Biro Umum dan Perlengkapan 2. Meningkatkan Kualitas Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor Biro Umum dan Perlengkapan 3. Meningkatkan Kualitas Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Biro Umum dan Perlengkapan	26	28	24	22	24.535.709.420
2.	Meningkatnya kualitas pelayanan SETDA	Persentase realisasi pelayanan SETDA	100%	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Persentase capaian tata kelola keuangan dan aset SETDA	100%	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	100%	Meningkatkan Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Biro Umum dan Perlengkapan	1. Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Biro Umum dan Perlengkapan 2. Meningkatkan Kualitas Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD Biro Umum dan Perlengkapan 3. Meningkatkan Kualitas Pengelolaan dan Penyilapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan Biro Umum dan Perlengkapan	19	34	24	23	110.214.478.287

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
							Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	100%	Meningkatkan Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah Biro Umum dan Perlengkapan	1. Meningkatnya Kualitas Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD Biro Umum dan Perlengkapan 2. Meningkatnya Kualitas Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD Biro Umum dan Perlengkapan 3. Meningkatnya Kualitas Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Biro Umum dan Perlengkapan	16	31	29	21	113.036.000
							Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pengadaan Barang Milik Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	100%	Meningkatkan Kualitas Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Biro Umum dan Perlengkapan	1. Meningkatnya Kualitas Pengadaan Mebel Biro Umum dan Perlengkapan 2. Meningkatnya Kualitas Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya Umum dan Perlengkapan	2	31	29	31	7.758.314.715
					Persentase Capaian Fasilitas Tata Usaha	100%	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	100%	Meningkatkan Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	1. Meningkatnya Kualitas Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan Biro Umum dan Perlengkapan 2. Meningkatnya Kualitas Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan Biro Umum dan Perlengkapan 3. Meningkatnya Kualitas Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan Biro Umum dan Perlengkapan 4. Meningkatnya Kualitas Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD Biro Umum dan Perlengkapan	31	21	22	22	15.971.264.666

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
							Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	100%	Meningkatkan Kualitas Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	1. Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan Mebel Biro Umum dan Perlengkapan 2. Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan Aset Tak Berwujud Biro Umum dan Perlengkapan 3. Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Biro Umum dan Perlengkapan 4. Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Biro Umum dan Perlengkapan 5. Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Biro Umum dan Perlengkapan	33	32	22	13	17.930.732.020
				Persentase capaian layanan rumah tangga pimpinan daerah dan fasilitasi layanan SETDA		100%	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah (Biro Umum dan Perlengkapan)	100%	Meningkatkan Kualitas Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Biro Umum dan Perlengkapan	1. Meningkatnya Kualitas Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Biro Umum dan Perlengkapan 2. Meningkatnya Kualitas Penyediaan Pakalan Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Biro Umum dan Perlengkapan 3. Meningkatnya Kualitas Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Biro Umum dan Perlengkapan	25	25	25	25	14.701.588.677
							Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	100%	Meningkatkan Kualitas Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah Biro Umum dan Perlengkapan	1. Meningkatnya Kualitas Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah Biro Umum dan Perlengkapan 2. Meningkatnya Kualitas Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah Biro Umum dan Perlengkapan	27	25	25	23	10.088.382.930

Serang,
Plt. Kepala Biro Umum dan Perlengkapan
Sekretariat Daerah Provinsi Banten

ZULKARNAEN, SE., M.Si
NIP.19730201.200112.1.002

RENCANA AKSI
BIRO ORGANISASI AN REFORMASI BIROKRASI SETDA PROVINSI BANTEN
TAHUN 2023

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	70 -80													
				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	100%	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	Meningkatkan Kualitas Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi	Meningkatnya Kualitas Penyusunan Rencana Kerja, dan Laporan Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah Daerah Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi	5,75	2,88	53,67	37,70	15.650.000
							Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Keuangan perangkat daerah	100%	Meningkatkan Kualitas Dokumen/Laporan Administrasi Keuangan Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi	Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan dan Akuntansi serta Pengelolaan dan Penyiapan TLHP Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi	20,00	13,33	33,33	33,33	4.500.000
							Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Kepegawaian perangkat daerah	100%	Meningkatkan Kualitas SDM Pegawai Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi	Pengiriman Peserta Diklat Sesuai Tugas dan Fungsi Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi	24,97	22,25	16,69	36,09	77.300.000
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum perangkat daerah	100%	Meningkatkan Kualitas Administrasi Umum Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi	Tersedianya Peralatan dan perlengkapan kantor yang memadai pada Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi	39,71	21,65	21,82	16,82	184.032.300
							Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Meningkatkan Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi	Terfasilitasinya Penyediaan Jasa Penunjang Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi	25,64	29,43	22,47	22,47	364.151.700
				PROGRAM PENATAAN ORGANISASI	Persentase cakupan kegiatan kelembagaan dan analisis jabatan	100 %	Fasilitasi Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Persentase Ketercapaian Kegiatan Fasilitasi Kelembagaan dan Analisis Jabatan	100%	Meningkatkan kualitas pelaporan kinerja Pemerintah Daerah	Peningkatan kualitas informasi kinerja Perangkat Daerah	20,83	33,30	19,69	26,18	1.575.000.000

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Program			Kegiatan			Strategi	Kebijakan	Target				Pagu
				Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target			TW I	TW II	TW III	TW IV	
					Persentase cakupan kegiatan Ketatalaksanaan dan pelayanan publik	100 %	Fasilitasi Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Kinerja	Persentase Ketercapaian Kegiatan Fasilitasi Reformasi Birokrasi dan Kauntabilitas Kinerja	100%	Meningkatkan Kualitas Kelembagaan yang terukur	Peningkatan Kualitas EvaluasiKelembagaan yang tepat ukuran dan tepat fungsi	34,76	25,79	25,93	13,51	1.244.183.000
					Persentase cakupan kegiatan akuntabilitas Kinerja	100 %			100%	Menigkatkan kepatuhan Pelayanan Publik	Peningkatan Pembinaan, Pengawasan dan evaluasi pelayanan publik perangkat Daerah					
					Persentase cakupan kegiatan reformasi dan Budaya Kerja	100 %			100%							
																3.464.817.000

Serang,2023

Plt. Kepala Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi

Sekretariat Daerah



AKHMA**D** THAMRIN, ST, M.Si

NIP. 19680725 199703 1 005