

**REKAPITULASI DAFTAR PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH (RKPD)
TAHUN 2020**

: Banten
: Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Banten

URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	OUTCOME	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan Tahun 2018 (tahun lalu/n-1)			Target Program/Kegiatan Renja Tahun 2019 (tahun berjalan)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Program/Kegiatan Renstra s.d. 2019 (tahun berjalan/n-2)	Keterangan	SUB KEGIATAN/OUTPUT
				Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian		
1	2	3	4	5	6	7 (6/5)	8	9 (6+8)		
PERPUSTAKAAN										
	TATA KELOLA PEMERINTAHAN			Nilai IKM (Satuan: skala) (Skala 2,8)	Nilai IKM Skala 3,1	111%	Nilai IKM Skala 3,2	Skala 6,30		
		Penyusunan Laporan Kinerja Keuangan dan Neraca Aset	Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen	26 Dokumen		
		Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah	24 Dokumen	24 Dokumen	100%	24 Dokumen	48 Dokumen		
		Peningkatan Kapasitas Aparatur	Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	18 Kegiatan	18 Kegiatan	100%	18 Kegiatan	36 Kegiatan		
		Peningkatan Pengelolaan Kearsipan dan Pelayanan Perpustakaan	Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan		
		Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran	Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan		

		Rapat Koordinasi Kedalam dan Keluar Daerah	Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan		Tersusunnya Laporan Kinerja Keuangan dan Neraca Aset
		Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor	Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan		1. Penyusunan Dokumen Laporan Keuangan
		Pengadaan Sarana Prasarana Kantor	Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan		2. Penyusunan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan (TLHP) Aparat Pengawas Instansi Pemerintah (APIP)
		Penyediaan Data Pembangunan Sektoral	Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah	7 Dokumen	7 Dokumen	100%	7 Dokumen	14 Dokumen		3. Penyusunan Dokumen Laporan Pajak
	PENGEMBANGAN BUDAYA BACA DAN PEMBINAAN PERPUSTAKAAN			Cakupan pembinaan perpustakaan Umum dan perpustakaan khusus (Satuan: %) (85%)	Cakupan pembinaan perpustakaan Umum dan perpustakaan khusus (Satuan: %) (85%)	100%	Cakupan pembinaan perpustakaan Umum dan perpustakaan khusus (Satuan: %) (90%)	175%		Tersusunnya Dok Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan dan Data Informasi Pembangunan
		Pembinaan dan Pengembangan Minat dan Budaya Baca Masyarakat	Cakupan pembinaan perpustakaan Umum dan perpustakaan khusus	60%	60%	100%	70%	130%		1. Penyusunan Laporan Evaluasi Program Kegiatan
		Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan	Cakupan pembinaan perpustakaan Umum dan perpustakaan khusus	92 perpustakaan/4 Kegiatan	92 perpustakaan/4 Kegiatan	100%	142 perpustakaan/4 Kegiatan	234 Perpustakaan /8 Kegiatan		2. Penyusunan Perencanaan Program dan Kegiatan Tahunan
		Pembinaan dan Pengembangan Sistem Kearsipan	Cakupan pembinaan perpustakaan Umum dan perpustakaan khusus	80%/7 Dokumen/5 OPD	80%/6 Dokumen/5 OPD	85,41%	85%/9 Dokumen/10 OPD	165%/15 Dok/15 OPD	Sub tolok ukur penyusunan pergub JRA Substantif untuk 11 urusan pemerintah daerah belum dapat diselesaikan dikarenakan surat rekomendasi dari Kepala Arsip Nasional (ANRI) terkait draft Pergub tersebut baru turun pada pertengahan desember 2018 sehingga tidak cukup waktu untuk memprosesnya kedalam Pergub, namun draft Pergub tersebut saat ini sudah ada di Biro Hukum untuk selanjutnya diproses menjadi Pergub pada tahun 2019	3. Penyusunan Laporan Evaluasi dan Pengendalian

Program Pengembangan Koleksi dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Perpustakaan				Cakupan Pelayanan Perpustakaan Sesuai Standar Minimal Perpustakaan (Satuan: %) (75%)	Cakupan Pelayanan Perpustakaan Sesuai Standar Minimal Perpustakaan (75%)	100%	Cakupan Pelayanan Perpustakaan Sesuai Standar Minimal Perpustakaan (Satuan: %) (80%)	155%		4. Penyediaan Data Pembangunan Sektoral
	Peningkatan Kualitas Layanan dan Kerjasama Perpustakaan		Cakupan Pelayanan Perpustakaan Sesuai Standar Minimal Perpustakaan	163686/6 Keg	163686/6Keg	100%	187207/7 Keg	350893/13 Keg		Terlaksananya Peningkata Kapasitas Aparatur
	Pengembangan Layanan dan Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Teknologi dan Informatika		Cakupan Pelayanan Perpustakaan Sesuai Standar Minimal Perpustakaan	63520 Pengunjung / 3 Kegiatan	63520 Pengunjung / 3 Kegiatan	100%	89070/ 3 Keg	152590 Pengunjung/ 6 Keg		1. Fasilitasi Administrasi Kepegawaian
	Pengelolaan Bahan Deposit dan Penyediaan Bahan Pustaka Perpustakaan		Cakupan Pelayanan Perpustakaan Sesuai Standar Minimal Perpustakaan	54.308/144.668 (koleksi Buku)/2595/12(KC KR)/ 2.017/7.617 (E-BOOK)	54.308/144.668 (koleksi Buku)/2052/13(KCKR)/ 2.017/7.617 (E-BOOK)	94,33 %	55.308/147.668 (koleksi Buku)/3138/14(KCKR)/ 2.517/10.117 (E-BOOK)	55.308/147.668 (koleksi Buku)/3138/14(KCKR)/ 2.517/10.117 (E-BOOK)	Sub tolok ukur pengadaan koleksi Banten Corner dibatalkan penyerapannya dikarenakan pihak ke tiga tidak mampu memenuhi kriteria koleksi sebagaimana dalam ketentuan, hal ini dilakukan untuk menjaga kualitas koleksi Banten Corner dan mengurangi inefisiensi akibat barang yang tidak sesuai spesifikasi.	2. Peningkatan Kompetensi Aparatur
KEARSIPAN										
Program Pengelolaan Sistem Kearsipan				Persentase Digitalisasi Arsip Statis Daerah (Satuan: %) (80%)	Persentase Digitalisasi Arsip Statis Daerah (Satuan: %) (80%)	100%	Persentase Digitalisasi Arsip Statis Daerah (Satuan: %) (85%)	165%		Terlaksananya Pengelolaan Kearsipan dan Pelayanan Perpustakaan
				Persentase Digitalisasi Arsip Dinamis Daerah (Satuan: %) (80%)	Persentase Digitalisasi Arsip Dinamis Daerah (Satuan: %) (80%)	100%	Persentase Digitalisasi Arsip Dinamis Daerah (Satuan: %) (85%)	165%		1. Pengelolaan Kearsipan Dinamis SKPD
				Persentase Pengelolaan Arsip OPD sesuai Standar (Satuan: %) (85%)	Persentase Pengelolaan Arsip OPD sesuai Standar (Satuan: %) (85%)	100%	Persentase Pengelolaan Arsip OPD sesuai Standar (Satuan: %) (90%)	175%		2. Pengelolaan Perpustakaan Khusus SKPD
	Penelusuran, Akuisisi dan Pemeliharaan Arsip Statis		Persentase Digitalisasi Arsip Statis Daerah	3422 Box	3422 Box	100%	3942 Box	7364 Box		
	Pelayanan Kearsipan dan Pemanfaatan Arsip		Persentase Digitalisasi Arsip Dinamis Daerah	8601 Orang	8601 Orang	100%	8701 Orang	17302 Orang		1. Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran
	Pengelolaan Arsip Dinamis		Persentase Pengelolaan Arsip OPD sesuai Standar	66 OPD	66 OPD	100%	96 OPD	162 OPD		2. Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor
										3. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor 4. Koordinasi dan Konsultasi Kedalam dan Keluar Daerah

										Pengelolaan Arsip Dinamis	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah
											1. Penataan Arsip Dinamis di Record Center OPD 2. Penataan Arsip Media Baru OPD 3. Digitalisasi Arsip Dinamis Daerah
JUMLAH TOTAL											

12 Bulan	36.800.000
8 Dokumen	16.600.000
2 Dokumen	9.500.000
3 Dokumen	10.700.000
12 Bulan	335.000.000
3 Dokumen	12.250.000
9 Dokumen	133.028.000
12 Dokumen	8.800.000

--

6 Dokumen	180.922.000
12 Bulan	78.200.000
15 Dokumen	11.250.000
3 Kegiatan	66.950.000
12 Bulan	18.400.000
12 Bulan	10.000.000
12 Bulan	8.400.000
	6.029.400.000
12 Bulan	4.195.947.500
12 Bulan	648.000.000
12 Bulan	712.152.500
12 Bulan	473.300.000

	1.122.964.000	
12 Bulan	350.000.000	
4 Kegiatan	275.000.000	
40 Persen	75.000.000	
12 Bulan	416.500.000	
40 Perpustakaan	123.548.500	
2 Kegiatan	292.951.500	
12 Bulan	356.464.000	
37 OPD	201.129.000	
2 Dokumen	56.952.000	
15 OPD	98.383.000	
	1.765.200.000	
12 Bulan	637.500.000	
8 Kegiatan	320.852.000	
1 Dokumen	25.375.000	
190.800 Orang/Tahun	291.273.000	
12 Bulan	382.500.000	
3 Kegiatan	111.311.000	
118.270 Pengunjung	271.189.000	
12 Bulan	745.200.000	
3.163 Eks/Dok	63.610.000	
3.017 Judul/Eks	57.124.000	
56.308 Judul/Eks	624.466.000	
	1.764.850.000	
	1.764.850.000	
12 Bulan	714.850.000	
12 Dokumen	363.620.000	
2.500 Lembar	207.160.000	
2 Kegiatan	144.070.000	
12 Bulan	510.000.000	
1 Dokumen	211.284.000	
100 Lokasi	298.716.000	

12 Bulan	540.000.000	
33 OPD	191.283.000	
33 OPD	84.608.000	
25 OPD	264.109.000	
	11.150.814.000	

Serang, Agustus 2019

KEPALA
NAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI BANTEN

DR. H. AJAK MOESLIM, M.Pd
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 19600610 198610 1 002